



**KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN JEMBER
SUBBAGIAN TEKNIS DAN HUPMAS**

Nomor SOP	13/ORT.06/3509/2021
Tanggal Pembuatan	29 Oktober 2021
Tanggal Pengesahkan	29 Oktober 2021
Disahkan Oleh	Sekretaris KPU Kabupaten Jember
Nama SOP	SOP PENERBITAN BERITA PADA WEBSITE DAN MEDIA SOSIAL
Dasar Hukum:	Kualifikasi Pelaksana
1. UU NO. 14 TH. 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik. 2. PKPU NO. 10 Thaun 2018 tentang Sosialisasi, Pendidikan Pemilih, dan Partisipasi Masyarakat 3. PKPU NO. 14 Thaun 2020 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat Jenderal KPU, KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/ Kota 4. Keputusan KPU Nomor 172/HM.02-Kpt/06/KPU/I/2021 tentang Bakordinasi Kehumasan Komisi Pemilihan Umum 5. Keputusan KPU Nomor 14/HM.03.5-Kpt/3509/KPU-Kab/I/2021 tentang Perubahan Keputusan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Jember Nomor : 03/ HM.03.5-Kpt/3509/ KPU-Kab/ 2021 Tentang Badan Koordinasi Kehumasan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Jember.	Jumlah Pelaksana 1. Memiliki kemampuan administrasi 2. Mampu mendokumentasikan informasi dalam bentuk tulisan 3. Mampu mendokumentasikan informasi dalam bentuk foto 4. Mengetahui informasi kepemiluan dan kelembagaan
Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan
	1. Jaringan Internet 2. Website KPU Kabupaten Jember 3. Medios KPU Kabupaten Jember 4. Kamera 5. Laptop/PC 6. Aplikasi Desain 7. Handphone 8. Printer dan Scanner
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
Prosedur ini wajib dilaksanakan sesuai alur kegiatan	1. Pencatatan dalam matriks dan kegiatan dan pengasasan 2. Laporan (Harian dan Bulanan)

NO	Kegiatan	PELAKSANA						MUTU BAKU		KETERANGAN	
		Divisi Pembina Kehumasan	Divisi Pengampu Kegiatan	Sekretaris	Kasubbag/Subkoordinator	Penyusun bahan Pemberitaan	Tim Desain	Tim Humas	Persyaratan		
1	Pemberitaan dan Dokumentasi Kegiatan Menugaskan Kasubbag/Subkoordinator untuk menyusun bahan pemberitaan dan dokumentasi kegiatan								Nota Dinas/Disposisi/Arahan	5 menit	Disposisi/ arahan
2	Kasubbag/Subkoordinator untuk melakukan koordinasi dan menugaskan Tim Pemberitaan menyusun bahan pemberitaan dan dokumentasi kegiatan								Nota Dinas/Disposisi/Arahan	5 menit	Disposisi/ arahan
3	Tim Pemberitaan menyusun bahan pemberitaan dan mengumpulkan dokumentasi kegiatan				iya				Konsep Bahan Pemberitaan	30 Menit	Konsep Bahan Pemberitaan
4	Kasubbag/Subkoordinator memeriksa dan Menyetujui konsep bahan pemberitaan dan dokumentasi kegiatan, jika diperlukan koreksi sesuai permintaan kasubbag/Subkoordinator				tidak				Konsep Bahan Pemberitaan	5 menit	Konsep Bahan Pemberitaan
5	Bahan Pemberitaan dan dokumentasi kegiatan yang disetujui diserahkan kepada Tim Pemberitaan kemudian berkordinasi dan konfirmasi kepada tim humas								Koordinasi	5 menit	hasil koordinasi
6	Tim Humas untuk selanjutnya ditindaklanjuti dengan penulisan draft				iya				Draft pemberitaan	30 Menit	Draft Pemberitaan dan Dokumentasi
7	Kasubbag yang membidangi pemberitaan memeriksa draft pemberitaan, jika diperlukan dilakukan koreksi sesuai permintaan kasubbag			iya				Draft pemberitaan	5 menit	Draft Pemberitaan dan Dokumentasi	

NO	Kegiatan	PELAKSANA						MUTU BAKU		KETERANGAN
		Divisi Pembina Kehumasan	Divisi Pengampu Kegiatan	Sekretaris	Kasubbag/ Subkoordinator	Penyusunan bahan Pemberitaan	Tim Desain	Tim Humas	Persyaratan	
8	Divisi pengampu kegiatan memerlukan draf pemberitaan, jika diperlukan melakukan koreksi sesuai permintaan	ya	◆	tid					Draft pemberitaan 10 Menit	Draft pemberitaan dan Dokumentasi
9	Divisi Sosdikilih dan Pamnas sebagai Pembina menyetujui, jika diperlukan melakukan koreksi sesuai permintaan	◆	◆	tidak					Draft pemberitaan 10 Menit	Draft pemberitaan dan Dokumentasi
10	Tim Humas menerbitkan berita pada website dan medios								Berita dipublikasikan 5 menit	Berita
Ucapan Selamat (Peringatan Hari Besar Nasional, Hari keagamaan, pelantikan, Memer dan Bela Sungkawa)										
1	Perintahkan sekretaris untuk buat konsep ucapan maupun konten meme	◆							Bahan Konten 5 menit	Bahan Konten
2	Perintahkan Kasubbag yang membidaangi humas untuk buat konsep ucapan maupun konten meme		◆						Bahan Konten 5 menit	Bahan Konten
3	Perintahkan Tim Desain untuk buat konsep ucapan maupun konten meme		◆						Bahan Konten 5 menit	Bahan Konten
4	Tim desain membuat konsep ucapan maupun konten meme		◆						Bahan Konten 45 menit	Bahan Konten
5	Kasubbag yang membidaangi hupmas memerlukan konsep ucapan maupun konten meme		◆						Konsep Konten 5 menit	Konsep Konten
6	Divisi Sosdikilih dan Pamnas sebagai Pembina menyetujui, jika diperlukan melakukan koreksi sesuai permintaan		◆						Konsep Konten 10 Menit	Konsep Konten
7	Tim Humas mengunggah ucapan maupun konten pada medios		◆	tidak					Konten final 5 menit	Konten tayang

Ditetapkan di : Jember
Pada tanggal : 29 Oktober 2021

