



**KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MADIUN**

SALINAN

Nomor SOP	:	16 / HK . 03 / 3577 / 2021
Tanggal Pengesahan	:	13 Oktober 2021
Disahkan Oleh	:	KETUA KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA MADIUN, TTD S. WISNU WARDHANA S.H.
Nama SOP	:	PENYUSUNAN PRODUK HUKUM KPU KOTA MADIUN

DASAR HUKUM

1	Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan;
2	Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 152, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5071);
3	Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2014 tentang Pedoman Tata Naskah Dinas (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 432);
4	Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 8 Tahun 2019 tentang Tata Kerja Komisi Pemilihan Umum, Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Komisi pemilihan Umum Kabupaten/Kota (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 320) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 21 Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 8 Tahun 2019 tentang Tata Kerja Komisi Pemilihan Umum, Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Komisi pemilihan Umum Kabupaten/Kota (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1763);
5	Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 14 Tahun 2020 tentang Tugas, Fungsi, Susunan Organisasi, dan Tata Kerja Sekretariat Jenderal Komisi Pemilihan Umum, Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1236);
6	Peraturan Komisi Pemilihan Umum Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2021 Tentang Tata Naskah Dinas Komisi Pemilihan Umum, Komisi Pemilihan Umum Provinsi, Dan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota
7	Keputusan Komisi Pemilihan Umum Nomor 564 Tahun 2021 tentang Kode Klasifikasi Arsip dan Pegkodean Naskah Dinas di Lingkungan Komisi Pemilihan Umum, Komisi Pemilihan Umum Prpvinsi dan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota.

KUALIFIKASI PELAKSANA

- 1 Memahami proses perancangan produk hukum KPU Kota Madiun;
- 2 Memahami alur penerbitan produk hukum KPU Kota Madiun;
- 3 Memahami alur pendokumentasian produk hukum KPU Kota Madiun;
- 4 Acuan pelaksanaan penyusunan produk hukum KPU Kota Madiun.



KETERKAITAN

SOP Pengunggahan Produk Hukum Komisi Pemilihan Umum (SOP JDIH) SOP Naskah Dinas Korespondensi SOP Naskah Dinas Khusus

PERALATAN/PERLENGKAPAN

- 1 Buku Agenda;
- 2 Perangkat Komputer dan Printer
- 3 Flashdisk dan Map Odner;
- 4 Cap Dinas.

PERINGATAN

Apabila tidak tertib dalam menjalankan ketentuan dalam SOP terjadi overlapping tugas pokok dan fungsi masing-masing kasubag dan rawan tidak terdokumentasinya serta tidak terpublikasikannya produk hukum KPU Kota Madiun.
--

PENCATATAN/PENDATAAN

Disimpan dalam bentuk naskah asli (hardcopy) dan naskah asli elektronik (softcopy)
--

NO	PROSES/TAHAPAN KEGIATAN	PELAKSANAAN							MUTU BAKU			Keterangan
		Ketua KPU Kota Madiun	Divisi yang membidangi	Sekretaris	Kasubag lainnya	Kasubag Hukum	Staff Hukum	Staff Umum/Staff Lainnya	Persyaratan	Waktu	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	11	12
1	Pengajuan pembuatan produk hukum KPU Kota Madiun oleh kasubag/divisi yang membidangi/Sekretaris								Pleno	15 menit	BA Pleno	
2	Penyusunan draf produk hukum KPU Kota Madiun								BA Pleno dan format penyusunan produk hukum KPU Kota Madiun	15 menit	Draft produk hukum KPU Kota Madiun	
3	Pengajuan draft produk hukum								Draft produk hukum KPU Kota Madiun	10 menit	Draft produk hukum yang diberi catatan	
4	a. Koreksi dan pembubuhan Paraf draf produk hukum KPU Kota Madiun								Draft produk hukum KPU Kota Madiun	10 menit	Draft produk hukum yang diberi catatan	Untuk produk hukum yang ditandatangani oleh Ketua KPU Kota Madiun
	b. Koreksi dan pembubuhan Paraf draf produk hukum KPU Kota Madiun								Draft produk hukum KPU Kota Madiun	10 menit	Draft produk hukum yang diberi catatan	Untuk produk hukum yang ditandatangani oleh sekretaris KPU Kota Madiun
5	a. Pembubuhan paraf pada draft Produk Hukum KPU Kota Madiun hasil pembetulan								Draf produk hukum KPU Kota Madiun hasil pembetulan	5 menit	Draf produk hukum KPU Kota Madiun yang telah di paraf	Untuk produk hukum yang ditandatangani oleh Ketua KPU Kota Madiun
	b. Pembubuhan paraf pada draft Produk Hukum KPU Kota Madiun hasil pembetulan								Draf produk hukum KPU Kota Madiun hasil pembetulan	5 menit	Draf produk hukum KPU Kota Madiun yang telah di paraf	Untuk produk hukum yang ditandatangani oleh sekretaris KPU Kota Madiun
6	a. Penandatanganan Produk Hukum KPU Kota Madiun								Draf produk hukum KPU Kota Madiun yang telah di paraf	2 menit	Produk hukum KPU Kota Madiun yang telah di tandatangani	Untuk produk hukum yang ditandatangani oleh Ketua KPU Kota Madiun
	b. Penandatanganan Produk Hukum KPU Kota Madiun								Draf produk hukum KPU Kota Madiun yang telah di paraf	2 menit	Produk hukum KPU Kota Madiun yang telah di tandatangani	Untuk produk hukum yang ditandatangani oleh sekretaris KPU Kota Madiun
7	Register pada produk hukum yang telah ditandatangani								Produk hukum KPU Kota Madiun yang telah di tandatangani	2 menit	Produk hukum KPU Kota Madiun	
8	Pemberian cap pada produk hukum yang telah ditandatangani								Produk hukum KPU Kota Madiun yang telah di tandatangani	2 menit	Produk hukum KPU Kota Madiun soft/hard	Pemberian cap oleh staf umum