



SALINAN

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MOJOKERTO

KEPUTUSAN KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA MOJOKERTO
NOMOR 2 TAHUN 2026
TENTANG
PENETAPAN KINERJA
KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA MOJOKERTO TAHUN 2026

KETUA KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA MOJOKERTO,

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
- b. bahwa dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, serta mewujudkan target kinerja tahunan dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Komisi Pemilihan Umum Kota Mojokerto tentang Penetapan Kinerja Komisi Pemilihan Umum Kota Mojokerto Tahun 2026;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);

3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2015 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2014 tentang Pemilihan Gubernur, Bupati dan Walikota menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 23, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5656) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2020 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2020 tentang Perubahan Ketiga atas Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2015 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2014 tentang Pemilihan Gubernur, Bupati dan Walikota Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 193, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6547);
4. Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2017 tentang Pemilihan Umum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 182, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6109), sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2017 tentang Pemilihan Umum Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 54, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6863);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia 4614);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);

7. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 80);
8. Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 8 Tahun 2019 tentang Tata Kerja Komisi Pemilihan Umum, Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 320), sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 12 Tahun 2023 tentang Perubahan Kelima atas Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 8 Tahun 2019 tentang Tata Kerja Komisi Pemilihan Umum, Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 377);
9. Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 14 Tahun 2020 tentang Tugas, Fungsi, Susunan Organisasi, dan Tata Kerja Sekretariat Jenderal Komisi Pemilihan Umum, Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1236) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 21 Tahun 2023 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 14 Tahun 2020 tentang Tugas, Fungsi, Susunan Organisasi, dan Tata Kerja Sekretariat Jenderal Komisi Pemilihan Umum, Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 826);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : KEPUTUSAN KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA MOJOKERTO TENTANG PENETAPAN KINERJA KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA MOJOKERTO TAHUN 2026.

KESATU : Menetapkan Kinerja Komisi Pemilihan Umum Kota Mojokerto Tahun 2026, yang terdiri dari Perjanjian Kinerja, Rencana Aksi Kinerja dan Rencana Kinerja Tahunan sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan yang merupakan bagian tidak

terpisahkan dari Keputusan ini.

- KEDUA : Penetapan Kinerja memiliki tujuan sebagai :
- a. sebagai wujud nyata komitmen antara penerima dan pemberi amanah untuk meningkatkan integritas, akuntabilitas, transparansi, dan kinerja Aparatur;
 - b. menciptakan tolok ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur;
 - c. sebagai dasar penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi dan sebagai dasar pemberian penghargaan dan sanksi;
 - d. sebagai dasar bagi pemberi amanah untuk melakukan monitoring, evaluasi dan supervisi atas perkembangan/kemajuan kinerja penerima amanah; dan
 - e. sebagai dasar dalam penetapan sasaran kinerja pegawai.

KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Mojokerto
pada tanggal 9 Januari 2026

KETUA KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MOJOKERTO,

ttd.

USMUNI

Salinan sesuai dengan aslinya

SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM

KOTA MOJOKERTO

Kepala Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu
dan Hukum,

Mokhammad Samsul Arif



LAMPIRAN
KEPUTUSAN KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA
MOJOKERTO
NOMOR 2 TAHUN 2026
TENTANG PENETAPAN KINERJA KOMISI
PEMILIHAN UMUM KOTA MOJOKERTO TAHUN
2026

PENETAPAN KINERJA
KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA MOJOKERTO
TAHUN 2026



**KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MOJOKERTO**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : USMUNI

Jabatan : Ketua Komisi Pemilihan Umum Kota Mojokerto

berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Mojokerto, 8 Januari 2026

**KETUA KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MOJOKERTO,**

ttd.

USMUNI

Salinan sesuai dengan aslinya
SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MOJOKERTO

Kepala Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum,

Mokhammad Samsul Arif



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA MOJOKERTO

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kualitas layanan publik KPU Kota Mojokerto yang akuntabel dan mudah diakses	Persentase Kepuasan Layanan KPU Kota Mojokerto kepada Publik	90%
2.	Meningkatnya cakupan pendidikan pemilih bagi pemilih pemula, kelompok rentan, dan marjinal di tingkat Kota Mojokerto	Jumlah pemilih pemula, kelompok rentan, dan marjinal di tingkat Kota Mojokerto yang diberikan pendidikan pemilih	35.174 Orang
3.	Meningkatnya kapasitas SDM KPU Kota Mojokerto yang kompeten sesuai standar penugasan	Persentase pegawai KPU Kota Mojokerto yang kompetensinya sesuai standar penugasan	100%
4.	Terwujudnya dukungan sarana dan prasarana KPU Kota Mojokerto yang memadai dan mendukung kelancaran tugas dan fungsi	Persentase sarana dan prasarana KPU Kota Mojokerto dalam kondisi baik dan layak	100%
5.	Meningkatnya akuntabilitas pengelolaan keuangan dan kinerja KPU Kota Mojokerto	Persentase penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan BPK/APIP di KPU Kota Mojokerto	100%
6.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja KPU Kota Mojokerto dalam pelaksanaan SAKIP	Nilai implementasi SAKIP KPU Kota Mojokerto	BB
7.	Meningkatnya akuntabilitas pelaksanaan anggaran KPU Kota Mojokerto	Nilai Capaian Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) KPU Kota Mojokerto	92
8.	Tersedianya data pemilih tingkat Kota Mojokerto yang valid, akurat, dan sesuai ketentuan	Persentase data pemilih tingkat Kota Mojokerto yang ditetapkan KPU Kota Mojokerto sesuai ketentuan yang berlaku	100%
9.	Meningkatnya keterpaduan data dan sistem informasi Pemilu di KPU Kota Mojokerto	Persentase data dan sistem IT di KPU Kota Mojokerto yang terintegrasi dengan sistem KPU Provinsi dan KPU RI	100%

Program	Anggaran
1. Program Penyelenggaraan Pemilihan Umum	Rp 18.837.000,-
2. Program Dukungan Manajemen	Rp 4.033.542.000,-
Total Anggaran	Rp 4.052.379.000,-

Mojokerto, 8 Januari 2026
KETUA KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MOJOKERTO,

ttd.

USMUNI

Salinan sesuai dengan aslinya
SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MOJOKERTO
Kepala Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum,



Mokhammad Samsul Arif



**KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MOJOKERTO**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : WIRATMOKO IMAN SANTOSO

Jabatan : Sekretaris Komisi Pemilihan Umum Kota Mojokerto

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : USMUNI

Jabatan : Ketua Komisi Pemilihan Umum Kota Mojokerto

Selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, 8 Januari 2026

**PIHAK KEDUA
KETUA KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MOJOKERTO**

**PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MOJOKERTO**

ttd.

ttd.

USMUNI

WIRATMOKO IMAN SANTOSO

Salinan sesuai dengan aslinya

SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MOJOKERTO

Kepala Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum,

Mokhammad Samsul Arif

jdih.kpu.go.id/jatim/mojokerto-kota



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKRETARIS KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA MOJOKERTO

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya penyajian informasi produk hukum KPU kepada publik di tingkat Kota Mojokerto secara tepat, cepat, dan akurat	Persentase penyajian informasi produk hukum KPU Kota Mojokerto secara tepat, cepat, dan akurat sesuai ketentuan	100%
2.	Terlaksananya peningkatan pemahaman terhadap Peraturan KPU melalui penyuluhan hukum yang diterima	Persentase mengikuti penyuluhan hukum Peraturan KPU dengan baik	100%
3.	Terlaksananya pelaksanaan kebijakan regulasi KPU Kota Mojokerto secara patuh hukum dan akuntabel	Persentase pelaksanaan kebijakan regulasi KPU sesuai ketentuan dan tidak menimbulkan sengketa hukum	100%
4.	Terlaksananya kerja sama kelembagaan KPU Kota Mojokerto dengan lembaga terkait dalam mendukung penyelenggaraan Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Mojokerto	Jumlah lembaga di tingkat Kota Mojokerto yang menjalin kerja sama dengan KPU Kota Mojokerto dalam mendukung penyelenggaraan Pemilu dan Pemilihan	3 lembaga
5.	Terselenggaranya layanan informasi dan data publik melalui PPID KPU Kota Mojokerto secara cepat, akurat, dan tepat	Persentase permohonan informasi dan data yang ditindaklanjuti melalui PPID KPU Kota Mojokerto sesuai dengan ketentuan yang berlaku	100%
6.	Terlaksananya sosialisasi pendidikan pilih kepada masyarakat di tingkat Kota Mojokerto melalui media yang tersedia	Persentase sosialisasi pendidikan pilih melalui media yang tersedia	100%
7.	Terlaksananya dukungan dan pemenuhan administrasi PAW Anggota DPRD Kota Mojokerto sesuai ketentuan yang berlaku	Persentase permohonan administrasi PAW Anggota DPRD Kota Mojokerto yang ditindaklanjuti dan disampaikan tepat waktu kepada KPU Provinsi sesuai ketentuan	100%
8.	Terlaksananya kegiatan pendidikan pilih kepada masyarakat di tingkat Kota Mojokerto	Persentase kegiatan pendidikan pilih yang telah dilaksanakan	100%

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
9.	Meningkatnya kemampuan pejabat perbendaharaan KPU Kota Mojokerto dalam menyelesaikan pertanggungjawaban penggunaan anggaran sesuai ketentuan	Persentase pejabat perbendaharaan di KPU Kota Mojokerto yang mampu menyelesaikan pertanggungjawaban penggunaan anggaran sesuai ketentuan yang berlaku	100%
10.	Terlaksananya penyusunan dan penyampaian laporan sistem akuntansi dan pelaporan keuangan KPU Kota Mojokerto sesuai ketentuan	Jumlah laporan sistem akuntansi dan pelaporan keuangan KPU Kota Mojokerto yang disusun dan disampaikan sesuai ketentuan	2 laporan
11.	Tersusunnya dan tersampainya Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran KPU Kota Mojokerto secara tepat waktu sesuai ketentuan	Persentase penyampaian Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran dengan tepat waktu	100%
12.	Terlaksananya pembayaran gaji dan tunjangan pegawai KPU Kota Mojokerto secara tepat waktu sesuai ketentuan	Persentase penyelesaian pembayaran gaji dan tunjangan pegawai secara tepat waktu	100%
13.	Terlaksananya perencanaan program dan anggaran KPU Kota Mojokerto yang sesuai ketentuan perencanaan	Persentase perencanaan program dan kegiatan sesuai ketentuan yang berlaku	100%
14.	Terlaksananya koordinasi dan kerja sama kelembagaan KPU Kota Mojokerto dengan lembaga terkait dalam mendukung Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Mojokerto	Jumlah lembaga di tingkat Kota Mojokerto yang melakukan kerja sama dengan KPU Kota Mojokerto dalam mendukung Pemilu dan Pemilihan	3 lembaga
15.	Terlaksananya pelaksanaan Reformasi Birokrasi di lingkungan KPU Kota Mojokerto sesuai pedoman yang berlaku	Persentase pemenuhan komponen Reformasi Birokrasi KPU Kota Mojokerto sesuai pedoman KPU	15%
16.	Terlaksananya penyelenggaraan pelayanan publik yang baik di lingkungan KPU Kota Mojokerto	Persentase pelayanan publik secara baik	100%
17.	Terlaksananya monitoring dan evaluasi pelaksanaan program dan anggaran KPU Kota Mojokerto secara akuntabel dan tepat waktu	Jumlah laporan monitoring dan evaluasi pelaksanaan program dan anggaran yang disusun dan disampaikan oleh KPU Kota Mojokerto secara akuntabel dan tepat waktu	1 laporan

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
18.	Meningkatnya tertib administrasi dan pengelolaan SDM melalui pemberian layanan administrasi kepegawaian yang tepat waktu di lingkungan KPU Kota Mojokerto	Persentase pegawai di KPU Kota Mojokerto yang mendapatkan layanan administrasi kepegawaian secara tepat waktu	100%
19.	Tersedianya dokumen kepegawaian pegawai KPU Kota Mojokerto yang valid dan update	Persentase dokumen kepegawaian pegawai KPU Kota Mojokerto yang disediakan secara valid dan update	100%
20.	Terlaksananya dukungan sarana dan prasarana kerja KPU Kota Mojokerto yang baik dan memadai sesuai standar	Persentase kualitas penyediaan dukungan sarana kerja KPU Kota Mojokerto yang baik dan memadai	100%
21.	Terlaksananya dukungan sarana dan prasarana kerja melalui pembangunan dan/atau renovasi gedung dan gudang kantor KPU Kota Mojokerto yang tepat waktu dan berdaya manfaat	Persentase gedung dan gudang kantor KPU Kota Mojokerto yang dibangun atau direnovasi dengan tepat waktu dan berdaya manfaat secara layak dan memadai	10%
22.	Meningkatnya kualitas layanan perkantoran KPU Kota Mojokerto sesuai kebutuhan kerja	Persentase kualitas layanan perkantoran KPU Kota Mojokerto yang memenuhi kebutuhan kerja	100%
23.	Meningkatnya kualitas tata kelola administrasi persuratan dan pengelolaan arsip KPU Kota Mojokerto	Persentase kualitas tata kelola administrasi persuratan dan pengelolaan arsip KPU Kota Mojokerto	100%
24.	Meningkatnya kualitas layanan persidangan dan protokol KPU Kota Mojokerto	Persentase kualitas layanan persidangan dan protokol KPU Kota Mojokerto	100%
25.	Terlaksananya keamanan dan ketertiban yang memberikan rasa aman dan nyaman bagi Pegawai KPU Kota Mojokerto	Persentase kualitas layanan pemberian keamanan dan ketertiban bagi Pegawai KPU Kota Mojokerto	100%
26.	Terlaksananya penyelenggaraan pemerintahan yang bersih dan berwibawa di KPU Kota Mojokerto	Persentase jumlah pengaduan masyarakat pada KPU Kota Mojokerto yang ditindaklanjuti	80%
27.	Meningkatnya tindak lanjut hasil pengawasan di lingkungan KPU Kota Mojokerto	Persentase penyelesaian rekomendasi BPK, BPKP, dan APIP pada KPU Kota Mojokerto yang ditindaklanjuti	79%

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
28.	Meningkatnya kualitas pengelolaan dan pertanggungjawaban keuangan KPU Kota Mojokerto	Persentase laporan keuangan KPU Kota Mojokerto yang disusun sesuai SAP dan bebas dari kesalahan material	100%
29.	Meningkatnya efektivitas penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah pada KPU Kota Mojokerto	Nilai Maturitas SPIP KPU Kota Mojokerto	77
30.	Terlaksananya pengelolaan Barang Milik Negara KPU Kota Mojokerto yang patuh dan tertib berdasarkan Sistem Akuntansi Pemerintahan	Persentase pengelolaan Barang Milik Negara yang material secara patuh dan tertib sesuai SAP	100%
31.	Terlaksananya pengelolaan Barang Milik Negara KPU Kota Mojokerto berdasarkan Sistem Akuntansi Pemerintahan	Jumlah laporan Barang Milik Negara KPU Kota Mojokerto berdasarkan SIMAK BMN yang datanya sesuai dengan Data Standar Akuntansi Keuangan (SAK)	1 laporan
32.	Tersedianya data dan informasi yang valid di lingkungan KPU Kota Mojokerto	Persentase penyediaan data dan informasi secara valid	100%
33.	Terlaksananya penerapan e-Government secara tepat di lingkungan KPU Kota Mojokerto	Persentase penerapan e-Government sesuai SOP yang berlaku	100%
34.	Tersedianya sarana dan prasarana IT KPU Kota Mojokerto yang terintegrasi dan memadai	Persentase penyediaan sarana dan prasarana IT secara memadai sesuai standar KPU	100%
35.	Terlaksananya peningkatan kompetensi SDM di lingkungan KPU Kota Mojokerto melalui media kompetensi yang tersedia	Persentase peningkatan kompetensi SDM melalui media kompetensi yang ada	100%
36.	Terlaksananya pemanfaatan dan dukungan operasional sistem informasi Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Mojokerto	Persentase sistem informasi Pemilu dan Pemilihan yang dimanfaatkan dan dioperasikan KPU Kota Mojokerto sesuai ketentuan	100%
37.	Terlaksananya persiapan pendataan DPT berkelanjutan di tingkat Kota Mojokerto	Persentase persiapan pendataan DPT berkelanjutan	100%

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
38.	Terlaksananya pendataan DPT berkelanjutan di tingkat Kota Mojokerto bersama pihak terkait	Jumlah pendataan DPT berkelanjutan bersama pihak terkait	100%

Program	Anggaran
1. Program Penyelenggaraan Pemilihan Umum	Rp 18.837.000,-
2. Program Dukungan Manajemen	Rp 4.033.542.000,-
Total Anggaran	Rp 4.052.379.000,-

Mojokerto, 8 Januari 2026

PIHAK KEDUA
KETUA KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MOJOKERTO

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS KOMISI PEMILIHAN UMUM
PROVINSI KOTA MOJOKERTO

ttd.

ttd.

USMUNI

WIRATMOKO IMAN SANTOSO

Salinan sesuai dengan aslinya
SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MOJOKERTO
Kepala Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum,



Mokhammad Samsul Arif



KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA MOJOKERTO

Alamat : Jl. Pahlawan No. 11 Mojokerto
Telp. (0321)329889 / 329556 Email : kpukotamojokerto@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **SAFITRI NURDIN**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan, Data dan Informasi Komisi Pemilihan Umum Kota Mojokerto

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **WIRATMOKO IMAN SANTOSO**

Jabatan : Sekretaris Komisi Pemilihan Umum Kota Mojokerto

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, 8 Januari 2026

**Pihak Kedua,
Sekretaris,**

**Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian
Perencanaan, Data dan Informasi,**

ttd.

ttd.

WIRATMOKO IMAN SANTOSO

SAFITRI NURDIN

Salinan sesuai dengan aslinya

SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM

KOTA MOJOKERTO

Kepala Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum,

Mokhammad Samsul Arif





**KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MOJOKERTO**

Alamat : Jl. Pahlawan No. 11 Mojokerto
Telp. (0321)329889 / 329556 Email : kpukotamojokerto@gmail.com

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN, DATA DAN INFORMASI
SEKRETARIAT KPU KOTA MOJOKERTO**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya perencanaan program dan anggaran KPU Kota Mojokerto yang sesuai ketentuan perencanaan	Persentase perencanaan program dan kegiatan sesuai ketentuan yang berlaku	100%
2.	Terlaksananya pelaksanaan Reformasi Birokrasi di lingkungan KPU Kota Mojokerto sesuai pedoman yang berlaku	Persentase pemenuhan komponen Reformasi Birokrasi KPU Kota Mojokerto sesuai pedoman KPU	15%
3.	Terlaksananya penyelenggaraan pelayanan publik yang baik di lingkungan KPU/KIP Kota Mojokerto	Persentase pelayanan publik secara baik	100%
4.	Terlaksananya monitoring dan evaluasi pelaksanaan program dan anggaran KPU Kota Mojokerto secara akuntabel dan tepat waktu	Jumlah laporan monitoring dan evaluasi pelaksanaan program dan anggaran yang disusun dan disampaikan oleh KPU Kota Mojokerto secara akuntabel dan tepat waktu	1 laporan
5.	Tersedianya data dan informasi yang valid di lingkungan KPU Kota Mojokerto	Persentase penyediaan data dan informasi secara valid	100%
6.	Terlaksananya penerapan e-Government secara tepat di lingkungan KPU Kota Mojokerto	Persentase penerapan e-Government sesuai SOP yang berlaku	100%
7.	Terlaksananya pemanfaatan dan dukungan operasional sistem informasi Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Mojokerto	Persentase sistem informasi Pemilu dan Pemilihan yang dimanfaatkan dan dioperasikan KPU Kota Mojokerto sesuai ketentuan	100%
8.	Terlaksananya persiapan pendataan DPT berkelanjutan di tingkat Kota Mojokerto	Persentase persiapan pendataan DPT berkelanjutan	100%
9.	Terlaksananya pendataan DPT berkelanjutan di tingkat Kota Mojokerto bersama pihak terkait	Jumlah pendataan DPT berkelanjutan bersama pihak terkait	100%

Mojokerto, 8 Januari 2026
Kepala Sub Bagian
Perencanaan, Data dan Informasi,

ttd.

SAFITRI NURDIN

Salinan sesuai dengan aslinya
SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MOJOKERTO

Kepala Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum,

jdih.kpu.go.id/jatim/mojokerto-kota

Mokhammad Samsul Arif



KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA MOJOKERTO

Alamat : Jl. Pahlawan No. 11 Mojokerto
Telp. (0321)329889 / 329556 Email : kpukotamojokerto@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **DIKRILIA A. RIZKI ERTIKA ADI**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan, Umum dan Logistik Komisi Pemilihan Umum Kota Mojokerto

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **WIRATMOKO IMAN SANTOSO**
Jabatan : Sekretaris Komisi Pemilihan Umum Kota Mojokerto

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, 8 Januari 2026

**Pihak Kedua,
SEKRETARIS,**

**Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian
Keuangan, Umum dan Logistik,**

ttd.

ttd.

WIRATMOKO IMAN SANTOSO

DIKRILIA A. RIZKI ERTIKA ADI

Salinan sesuai dengan aslinya

SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MOJOKERTO

Kepala Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum,

Mokhammad Samsul Arif

jdih.kpu.go.id/jatim/mojokerto-kota



KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA MOJOKERTO

Alamat : Jl. Pahlawan No. 11 Mojokerto
Telp. (0321)329889 / 329556 Email : kpukotamojokerto@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN, UMUM DAN LOGISTIK SEKRETARIAT KPU KOTA MOJOKERTO

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya penyusunan dan penyampaian laporan sistem akuntansi dan pelaporan keuangan KPU Kota Mojokerto sesuai ketentuan	Jumlah laporan sistem akuntansi dan pelaporan keuangan KPU Kota Mojokerto yang disusun dan disampaikan sesuai ketentuan	2 laporan
2.	Tersusunnya dan tersampainya Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran KPU Kota Mojokerto secara tepat waktu sesuai ketentuan	Persentase penyampaian Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran dengan tepat waktu	100%
3.	Terlaksananya pembayaran gaji dan tunjangan pegawai KPU Kota Mojokerto secara tepat waktu sesuai ketentuan	Persentase penyelesaian pembayaran gaji dan tunjangan pegawai secara tepat waktu	100%
4.	Terlaksananya dukungan sarana dan prasarana kerja KPU Kota Mojokerto yang baik dan memadai sesuai standar	Persentase kualitas penyediaan dukungan sarana kerja KPU Kota Mojokerto yang baik dan memadai	100%
5.	Terlaksananya dukungan sarana dan prasarana kerja melalui pembangunan dan/atau renovasi gedung dan gudang kantor KPU Kota Mojokerto yang tepat waktu dan berdaya manfaat	Persentase gedung dan gudang kantor KPU Kota Mojokerto yang dibangun atau direnovasi dengan tepat waktu dan berdaya manfaat secara layak dan memadai	10%
6.	Meningkatnya kualitas layanan perkantoran KPU Kota Mojokerto sesuai kebutuhan kerja	Persentase kualitas layanan perkantoran KPU Kota Mojokerto yang memenuhi kebutuhan kerja	100%
7.	Meningkatnya kualitas tata kelola administrasi persuratan dan pengelolaan arsip KPU Kota Mojokerto	Persentase kualitas tata kelola administrasi persuratan dan pengelolaan arsip KPU Kota Mojokerto	100%
8.	Terlaksananya keamanan dan ketertiban yang memberikan rasa aman dan nyaman bagi Pegawai KPU Kota Mojokerto	Persentase kualitas layanan pemberian keamanan dan ketertiban bagi Pegawai KPU Kota Mojokerto	100%

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
9.	Meningkatnya tindak lanjut hasil pengawasan di lingkungan KPU Kota Mojokerto	Persentase penyelesaian rekomendasi BPK, BPKP, dan APIP pada KPU Kota Mojokerto yang ditindaklanjuti	79%
10.	Meningkatnya kualitas pengelolaan dan pertanggungjawaban keuangan KPU Kota Mojokerto	Persentase laporan keuangan KPU Kota Mojokerto yang disusun sesuai SAP dan bebas dari kesalahan material	100%
11.	Terlaksananya pengelolaan Barang Milik Negara KPU Kota Mojokerto yang patuh dan tertib berdasarkan Sistem Akuntansi Pemerintahan	Persentase pengelolaan Barang Milik Negara yang material secara patuh dan tertib sesuai SAP	100%
12.	Terlaksananya pengelolaan Barang Milik Negara KPU Kota Mojokerto berdasarkan Sistem Akuntansi Pemerintahan	Jumlah laporan Barang Milik Negara KPU Kota Mojokerto berdasarkan SIMAK BMN yang datanya sesuai dengan Data Standar Akuntansi Keuangan (SAK)	1 laporan
13.	Tersedianya sarana dan prasarana IT KPU Kota Mojokerto yang terintegrasi dan memadai	Persentase penyediaan sarana dan prasarana IT secara memadai sesuai standar KPU	100%

Mojokerto, 8 Januari 2026

**Kepala Sub Bagian
Keuangan, Umum dan Logistik,**

ttd.

DIKRILIA A. RIZKI ERTIKA ADI

Salinan sesuai dengan aslinya

SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MOJOKERTO

Kepala Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum,

Mokhammad Samsul Arif



KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA MOJOKERTO

Alamat : Jl. Pahlawan No. 11 Mojokerto
Telp. (0321)329889 / 329556 Email : kpukotamojokerto@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **NOOR IFAH**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Partisipasi, Hubungan Masyarakat dan Sumber Daya Manusia Komisi Pemilihan Umum Kota Mojokerto

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **WIRATMOKO IMAN SANTOSO**

Jabatan : Sekretaris Komisi Pemilihan Umum Kota Mojokerto

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, 8 Januari 2026

**Pihak Kedua,
Sekretaris,**

**Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian
Hukum dan Sumber Daya Manusia,**

ttd.

ttd.

WIRATMOKO IMAN SANTOSO

NOOR IFAH

Salinan sesuai dengan aslinya

SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MOJOKERTO

Kepala Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum,

Mokhammad Samsul Arif

tim.kpu.go.id/jatim/mojokerto-kota





KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA MOJOKERTO

Alamat : Jl. Pahlawan No. 11 Mojokerto
Telp. (0321)329889 / 329556 Email : kpukotamojokerto@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 KEPALA SUB BAGIAN PARTISIPASI, HUBUNGAN MASYARAKAT DAN SUMBER DAYA MANUSIA SEKRETARIAT KPU KOTA MOJOKERTO

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya kerja sama kelembagaan KPU Kota Mojokerto dengan lembaga terkait dalam mendukung penyelenggaraan Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Mojokerto	Jumlah lembaga di tingkat Kota Mojokerto yang menjalin kerja sama dengan KPU Kota Mojokerto dalam mendukung penyelenggaraan Pemilu dan Pemilihan	3 lembaga
2.	Meningkatnya kemampuan pejabat perbendaharaan KPU Kota Mojokerto dalam menyelesaikan pertanggungjawaban penggunaan anggaran sesuai ketentuan	Persentase pejabat perbendaharaan di KPU Kota Mojokerto yang mampu menyelesaikan pertanggungjawaban penggunaan anggaran sesuai ketentuan yang berlaku	100%
3.	Terselenggaranya layanan informasi dan data publik melalui PPID KPU Kota Mojokerto secara cepat, akurat, dan tepat	Persentase permohonan informasi dan data yang ditindaklanjuti melalui PPID KPU Kota Mojokerto sesuai dengan ketentuan yang berlaku	100%
4.	Terlaksananya sosialisasi pendidikan pemilih kepada masyarakat di tingkat Kota Mojokerto melalui media yang tersedia	Persentase sosialisasi pendidikan pemilih melalui media yang tersedia	100%
5.	Terlaksananya kegiatan pendidikan pemilih kepada masyarakat di tingkat Kota Mojokerto	Persentase kegiatan pendidikan pemilih yang telah dilaksanakan	100%
6.	Terlaksananya koordinasi dan kerja sama kelembagaan KPU Kota Mojokerto dengan lembaga terkait dalam mendukung Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Mojokerto	Jumlah lembaga di tingkat Kota Mojokerto yang melakukan kerja sama dengan KPU Kota Mojokerto dalam mendukung Pemilu dan Pemilihan	3 lembaga
7.	Meningkatnya tertib administrasi dan pengelolaan SDM melalui pemberian layanan administrasi kepegawaian yang tepat waktu di lingkungan KPU Kota Mojokerto	Persentase pegawai di KPU Kota Mojokerto yang mendapatkan layanan administrasi kepegawaian secara tepat waktu	100%

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
8.	Tersedianya dokumen kepegawaian pegawai KPU Kota Mojokerto yang valid dan update	Persentase dokumen kepegawaian pegawai KPU Kota Mojokerto yang disediakan secara valid dan update	100%
9.	Terlaksananya peningkatan kompetensi SDM di lingkungan KPU Kota Mojokerto melalui media kompetensi yang tersedia	Persentase peningkatan kompetensi SDM melalui media kompetensi yang ada	100%

Mojokerto, 8 Januari 2026

Kepala Sub Bagian
Partisipasi, Hubungan Masyarakat dan
Sumber Daya Manusia,

ttd.

NOOR IFAH

Salinan sesuai dengan aslinya
SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MOJOKERTO
Kepala Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum,



Mokhammad Samsul Arif



KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA MOJOKERTO

Alamat : Jl. Pahlawan No. 11 Mojokerto
Telp. (0321)329889 / 329556 Email : kpukotamojokerto@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **MOKHAMMAD SAMSUL ARIF**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilihan Umum dan Hukum Komisi Pemilihan Umum Kota Mojokerto

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **WIRATMOKO IMAN SANTOSO**

Jabatan : Sekretaris Komisi Pemilihan Umum Kota Mojokerto

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, 8 Januari 2026

**Pihak Kedua,
SEKRETARIS,**

ttd.

WIRATMOKO IMAN SANTOSO

**Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian
Teknis Penyelenggaraan Pemilihan Umum
dan Hukum,**

ttd.

MOKHAMMAD SAMSUL ARIF

Salinan sesuai dengan aslinya

SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MOJOKERTO

Kepala Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum,

Mokhammad Samsul Arif



**KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MOJOKERTO**

Alamat : Jl. Pahlawan No. 11 Mojokerto
Telp. (0321)329889 / 329556 Email : kpukotamojokerto@gmail.com

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SUB BAGIAN TEKNIS PENYELENGGARAAN PEMILU DAN HUKUM
SEKRETARIAT KPU KOTA MOJOKERTO**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya penyajian informasi produk hukum KPU kepada publik di tingkat Kota Mojokerto secara tepat, cepat, dan akurat	Persentase penyajian informasi produk hukum KPU secara tepat, cepat, dan akurat sesuai ketentuan	100%
2.	Terlaksananya peningkatan pemahaman terhadap Peraturan KPU melalui penyuluhan hukum yang diterima	Persentase mengikuti penyuluhan hukum Peraturan KPU dengan baik	100%
3.	Terlaksananya pelaksanaan kebijakan regulasi KPU di tingkat Kota Mojokerto secara patuh hukum dan akuntabel	Persentase pelaksanaan kebijakan regulasi KPU sesuai ketentuan dan tidak menimbulkan sengketa hukum	100%
4.	Terlaksananya dukungan dan pemenuhan administrasi PAW Anggota DPRD Kota Mojokerto sesuai ketentuan yang berlaku	Persentase permohonan administrasi PAW Anggota DPRD Kota Mojokerto yang ditindaklanjuti dan disampaikan tepat waktu kepada KPU Provinsi sesuai ketentuan	100%
5.	Meningkatnya kualitas layanan persidangan dan protokol KPU Kota Mojokerto	Persentase kualitas layanan persidangan dan protokol KPU Kota Mojokerto	100%
6.	Terlaksananya penyelenggaraan pemerintahan yang bersih dan berwibawa di KPU Kota Mojokerto	Persentase jumlah pengaduan masyarakat pada KPU Kota Mojokerto yang ditindaklanjuti	80%
7.	Meningkatnya efektivitas penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah pada KPU Kota Mojokerto	Nilai Maturitas SPIP KPU Kota Mojokerto	77

Mojokerto, 8 Januari 2026

**Kepala Sub Bagian
Teknis Penyelenggaraan Pemilihan Umum
dan Hukum,**

ttd.

MOKHAMMAD SAMSUL ARIF

Salinan sesuai dengan aslinya
SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MOJOKERTO
Kepala Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum,

Mokhammad Samsul Arif

jdih.kpu.go.id/jatim/mojokerto-kota



KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA MOJOKERTO

Alamat : Jl. Pahlawan No. 11 Mojokerto
Telp. (0321)329889 / 329556 Email : kpukotamojokerto@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **ANDI SETIAWAN**

Jabatan : Pranata Keuangan APBN Penyelia Komisi Pemilihan Umum Kota Mojokerto

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **WIRATMOKO IMAN SANTOSO**

Jabatan : Sekretaris Komisi Pemilihan Umum Kota Mojokerto

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, 8 Januari 2026

**Pihak Kedua,
SEKRETARIS,**

**Pihak Pertama,
Pranata keuangan APBN Penyelia,**

ttd.

ttd.

WIRATMOKO IMAN SANTOSO

ANDI SETIAWAN

Salinan sesuai dengan aslinya

SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MOJOKERTO

Kepala Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum,

Mokhammad Samsul Arif

jdih.kpu.go.id/jatim/mojokerto-kota



KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA MOJOKERTO

Alamat : Jl. Pahlawan No. 11 Mojokerto
Telp. (0321)329889 / 329556 Email : kpukotamojokerto@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025 PRANATA KEUANGAN APBN PENYELIA SEKRETARIAT KPU KOTA MOJOKERTO

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kemampuan pejabat perbendaharaan KPU Kota Mojokerto dalam menyelesaikan pertanggungjawaban penggunaan anggaran sesuai ketentuan	Persentase pejabat perbendaharaan di KPU Kota Mojokerto yang mampu menyelesaikan pertanggungjawaban penggunaan anggaran sesuai ketentuan yang berlaku	100%
2.	Terlaksananya penyusunan dan penyampaian laporan sistem akuntansi dan pelaporan keuangan KPU Kota Mojokerto sesuai ketentuan	Jumlah laporan sistem akuntansi dan pelaporan keuangan KPU Kota Mojokerto yang disusun dan disampaikan sesuai ketentuan	2 laporan
3.	Tersusunnya dan tersampainya Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran KPU Kota Mojokerto secara tepat waktu sesuai ketentuan	Persentase penyampaian Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran dengan tepat waktu	100%
4.	Terlaksananya pembayaran gaji dan tunjangan pegawai KPU Kota Mojokerto secara tepat waktu sesuai ketentuan	Persentase penyelesaian pembayaran gaji dan tunjangan pegawai secara tepat waktu	100%
5.	Meningkatnya tindak lanjut hasil pengawasan di lingkungan KPU Kota Mojokerto	Persentase penyelesaian rekomendasi BPK, BPKP, dan APIP pada KPU Kota Mojokerto yang ditindaklanjuti	79%
6.	Meningkatnya kualitas pengelolaan dan pertanggungjawaban keuangan KPU Kota Mojokerto	Persentase laporan keuangan KPU Kota Mojokerto yang disusun sesuai SAP dan bebas dari kesalahan material	100%

Mojokerto, 8 Januari 2026

Pranata Keuangan APBN Penyelia,

ttd.

ANDI SETIAWAN

Salinan sesuai dengan aslinya
SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MOJOKERTO

Kepala Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum,

jdih.kpu.go.id/jatim/mojokerto-kota

Mokhammad Samsul Arif

Rencana Aksi KPU Kota Mojokerto Tahun 2026

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target Kinerja				Target Program/Kegiatan/Sub				Penanggung Jawab	Rencana Aksi/Aktivitas (diliat kegiatan yang dilakukan untuk pencapaian dari	Anggaran (Rp) (Dalam Juta)				Capaian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan/Aksi (diliat				CAPAIA N	Capaian Anggaran (Rp) (Dalam Juta)			
			TW1	TW2	TW3	TW4	TW1	TW2	TW3	TW4			TW1	TW2	TW3	TW4	TW1	TW2	TW3	TW4		TW1	TW2	TW3	TW4
1	Meningkatnya kualitas layanan publik KPU Kota Mojokerto yang akuntabel dan mudah diakses	Persentase Kepuasan Layanan KPU Kota Mojokerto kepada Publik	22,5%	22,5%	22,5%	22,5%	22,5%	22,5%	22,5%	22,5%	Sub Bagian Perencanaan, Data dan Informasi	1. Penyusunan dan penerapan standar pelayanan 2. pelayanan 3. Penataan sarana dan prasarana pelayanan publik 4. Pelaksanaan dan Penyusunan laporan Survey Kepuasan Masyarakat Penyusunan Laporan Tindak lanjut hasil SKM untuk perbaikan layanan	0	0	0	0	22,5%	22,5%	22,5%	22,5%	90%	0	0	0	0
2	Meningkatnya cakupan pendidikan pemilih bagi pemilih pemula, kelompok rentan, dan marjinal di tingkat Kota Mojokerto	Jumlah pemilih pemula, kelompok rentan, dan marjinal di tingkat Kota Mojokerto yang diberikan pendidikan pemilih	8793 orang	8793 orang	8794 orang	8794 orang	8793 orang	8793 orang	8794 orang	8794 orang	Sub Bagian Pamas dan SDM	1. Melaksanakan Sosialisasi dan Pendidikan Pemilih Berkelanjutan Tahun 2026 berupa kegiatan tatap muka secara langsung ke sekolah-sekolah, ke kampus/universitas, ke komunitas/ormas yang ada di Kota Mojokerto. 2. Membuat konten website dan medsos secara berkala dengan materi yang dibuat secara mandiri maupun repost dari KPU Provinsi Jawa Timur dan KPU RI. 3. Melakukan siaran Podcast KPU Kota Mojokerto baik secara langsung (live) maupun secara tidak langsung (siaran tunda/tapping) dengan mengundang narasumber yang berkompeten di bidangnya. 4. Melaksanakan kegiatan konsultasi ke KPU Provinsi Jatim terkait Sosdiklhpahubmas 5. Mengikuti Rakor Sosdiklhpahubmas yang diselenggarakan oleh KPU Provinsi Jatim.	0	4.257.000	4.257.000	4.257.000	8793 orang	8793 orang	8794 orang	8794 orang	35.174 orang	0	4.257.000	4.257.000	4.257.000
3	Meningkatnya kapasitas SDM KPU Kota Mojokerto yang kompeten sesuai standar penugasan	Persentase pegawai KPU Kota Mojokerto yang kompetensinya sesuai standar penugasan	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	Sub Bagian Pamas dan SDM	1. Melaksanakan Bimtek Peningkatan Kompetensi SDM di Bidang Kepegawaian dengan mengundang narasumber dari KPU Provinsi Jatim. 2. Melaksanakan Rapat Evaluasi Kesesuaian Kompetensi dan Penempatan Pegawai di Lingkungan KPU Kota Mojokerto.	0	967.500	0	967.500	25%	25%	25%	25%	100%	0	967.500	0	967.500
4	Terwujudnya dukungan sarana dan prasarana KPU Kota Mojokerto yang memadai dan mendukung kelancaran tugas dan fungsi	Persentase sarana dan prasarana KPU Kota Mojokerto dalam kondisi baik dan layak	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	Sub Bagian Keuangan, Umum dan Logistik	1 Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana kantor berupa perawatan kendaraan dinas Roda 2 dan Roda 4 secara berkala serta memfasilitasi kendaraan dinas untuk kegiatan di luar kantor bagi pimpinan dan seluruh pegawai di lingkungan KPU Kota Mojokerto 2 Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana kantor berupa perawatan barang elektronik secara berkala	26.032.500	26.032.500	26.032.500	26.032.500	25%	25%	25%	25%	100%	0	0	0	0
5	Meningkatnya akuntabilitas pengelolaan keuangan dan kinerja KPU Kota Mojokerto	Persentase penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan BPK/APIP di KPU Kota Mojokerto	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	Sub Bagian Keuangan, Umum dan Logistik	1 Melakukan rapat internal untuk menyelesaikan tindak lanjut APIP Menyusun SOP terkait penyampaian laporan pertanggungjawaban dalam pelaksanaan kegiatan Konsultasi kepada KPU Provinsi Jawa Timur apabila terdapat rekomendasi dari APIP 4 Melakukan penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan APIP/BPK Menyusun SOP terkait penyampaian laporan pertanggungjawaban dalam pelaksanaan kegiatan	1.032.750	1.032.750	1.032.750	1.032.750	25%	25%	25%	25%	100%	0	0	0	0

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target Kinerja				Target Program/Kegiatan/Sub				Penanggung Jawab	Rencana Aksi/Aktivitas (diisi kegiatan yang dilakukan untuk pencapaian dari	Anggaran (Rp) (Dalam Juta)				Capaian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan/Aksi (diisi				CAPAIA N	Capaian Anggaran (Rp) (Dalam Juta)			
			TW1	TW2	TW3	TW4	TW1	TW2	TW3	TW4			TW1	TW2	TW3	TW4	TW1	TW2	TW3	TW4		TW1	TW2	TW3	TW4
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
6	Meningkatnya akuntabilitas kinerja KPU Kota Mojokerto dalam pelaksanaan SAKIP	Nilai implementasi SAKIP KPU Kota Mojokerto	BB	BB	BB	BB	BB	BB	BB	Sub Bagian Perencanaan, Data dan Informasi	1. Rapat Internal Penyusunan SAKIP dan Evaluasi 2. Rapat Pemantauan/ Capaian Kinerja 3. Monev Program dan Penggunaan Anggaran	0	0	0	0		BB	BB	BB	BB	BB	0	0	0	0
												0	0	0	0							0	0	0	0
												0	0	0	0							0	0	0	0
7	Meningkatnya akuntabilitas pelaksanaan anggaran KPU Kota Mojokerto	Nilai Capaian Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) KPU Kota Mojokerto	23	23	23	23	23	23	23	23	Sub Bagian Perencanaan, Data dan Informasi	Penyesuaian Rencana Penggunaan Dana (RPD) pada aplikasi Sekti Perencanaan dengan rencana kegiatan masing-masing Sub Bagian	0	0	0	0	23	23	23	23	92	0	0	0	0
8	Tersedianya data pemilih tingkat Kota Mojokerto yang valid, akurat, dan sesuai ketentuan	Persentase data pemilih tingkat kabupaten/kota yang ditetapkan KPU Kota Mojokerto sesuai ketentuan yang berlaku	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	Sub Bagian Perencanaan, Data dan Informasi	1. Melakukan pengecekan/ analisis data DP4 yang sudah disandingkan dengan DPB tahun 2025 2. Melaksanakan Coklit Terbatas 3. Melakukan Koordinasi dengan Bawaslu, Lapas Kelas II-B, Polres, Kodim, Dispendukcapil dan Pihak Kelurahan 4. Melaksanakan Rapat Pleno Terbuka PDPB TW I- IV dengan mengundang Stakeholder 5. Melaporkan hasil Rapat Pleno Terbuka PDPB ke KPU Provinsi 6. Menghadiri Undangan Pleno Terbuka PDPB KPU Provinsi Jatim 7. Menyusun Laporan pelaksanaan PDPB di KPU Kota Mojokerto Tahun 2026	0	0	0	0	25%	25%	25%	25%	25%	100%	280.000	1.797.000	280.000	2.897.000
9	Meningkatnya keterpaduan data dan sistem informasi Pemilu di KPU Kota Mojokerto	Persentase data dan sistem IT di KPU Kota Mojokerto yang terintegrasi dengan sistem KPU Provinsi dan KPU RI	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	Sub Bagian Perencanaan, Data dan Informasi	1. Melakukan Inventarisasi dan Pemutakhiran Sistem Informasi 2. Optimalisasi penggunaan sistem informasi oleh seluruh subbagian	0	0	0	0	25%	25%	25%	25%	100%	0	0	0	0

Mojokerto, 8 Januari 2026
Mengetahui,
Ketua KPU Kota Mojokerto

ttd.

USMUNI

Salinan sesuai dengan aslinya
SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MOJOKERTO

Kepala Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum,

Mokhammad Samsul Arif



Rencana Aksi Sekretariat KPU Kota Mojokerto Tahun 2026

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target Kinerja												Target Program/Kegiatan/Sub Kegiatan/Aksi												Penanggung jawab	Rencana Aksi/Aktivitas (diisi kegiatan yang dilakukan untuk pencapaian dari indikator kinerja baik yang ada anggaran, maupun tidak)
			Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt	Sep	Okt	Nov	Des		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
1	Terlaksananya penyajian informasi produk hukum KPU kepada publik di tingkat kabupaten/kota secara tepat, cepat, dan akurat	Persentase penyajian informasi produk hukum KPU secara tepat, cepat, dan akurat sesuai ketentuan	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum	1. Meningkatkan publikasi dan akses produk hukum KPU secara real-time melalui JDIH KPU Kota Mojokerto secara memadai. 2. Digitalisasi Dokumen: Mengubah semua produk hukum ke format digital yang mudah diakses dan dicari. 3. Peningkatan kapasitas SDM terkait dengan tentang penggunaan sistem informasi hukum, interpretasi hukum, dan teknik publikasi digital. 4. Sinergi Antar Divisi: Memastikan koordinasi yang erat antara Divisi Hukum, Divisi Sosialisasi, dan Sekretariat untuk kelancaran proses publikasi
2	Terlaksananya peningkatan pemahaman terhadap Peraturan KPU melalui penyuluhan hukum yang diterima	Persentase mengikuti penyuluhan hukum Peraturan KPU dengan baik	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%		1. Koordinasi dan Kemitraan dengan pihak terkait seperti pemerintah daerah, instansi hukum setempat (Kejaksaan, Pengadilan, Kepolisian) untuk memaparkan materi peraturan KPU secara mendalam. 2. Mengadakan penyuluhan hukum secara tematik dengan target segmen pemilih tertentu. 3. Mengikuti penyuluhan hukum yang diselenggarakan oleh KPU RI
3	Terlaksananya pelaksanaan kebijakan regulasi KPU di tingkat kabupaten/kota secara patuh hukum dan akuntabel	Persentase pelaksanaan kebijakan regulasi KPU sesuai ketentuan dan tidak menimbulkan sengketa hukum	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%		1. Mengikuti workshop atau bimbingan teknis (bimtek) tentang peraturan terbaru terkait sengketa proses, hukum acara, dan protokol pemilihan. 2. Koordinasi dengan KPU Provinsi Jawa Timur, Bawaslu Kota Mojokerto, Pengadilan Negeri, dan stakeholder lain. 3. Pemutakhiran Data dan Dokumen Partai Politik secara berkelanjutan.
4	Terlaksananya dukungan dan pemenuhan administrasi PAW Anggota DPRD Kota Mojokerto sesuai ketentuan yang berlaku	Persentase permohonan administrasi PAW Anggota DPRD Kota Mojokerto yang ditindaklanjuti dan disampaikan tepat waktu kepada KPU Provinsi sesuai ketentuan	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%		1. Penyusunan SOP yang memuat mekanisme/prosedural yang mengatur penggantian anggota DPRD 2. Memberikan pelatihan kepada staf administrasi agar memahami regulasi PAW (UU Pemilu, PKPU) dan penggunaan sistem digital. 3. Koordinasi dengan KPU Provinsi Jawa Timur 4. Koordinasi dengan dengan stakeholder
5	Meningkatnya kualitas layanan persidangan dan protokol KPU Kota Mojokerto	Persentase kualitas layanan persidangan dan protokol KPU Kota Mojokerto	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%		1. Koordinasi dengan KPU Provinsi Jawa Timur dan koordinasi internal dengan Divisi yang membidangi umum. 2. Mengikuti pelatihan terkait layanan persidangan dan keprotokoliran.
6	Terlaksananya penyelenggaraan pemerintahan yang bersih dan berwibawa di KPU Kota Mojokerto	Persentase jumlah pengaduan masyarakat pada KPU Kota Mojokerto yang ditindaklanjuti	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%		1. Optimalisasi Sistem Pengaduan dengan menyosialisasikan layanan pengaduan (online/offline). 2. Percepatan Proses Tindak Lanjut dengan menyusun Standar Operasional Prosedur (SOP) penanganan pengaduan yang ketat dan terukur (dari penerimaan hingga penyelesaian). 3. Melakukan evaluasi untuk mengidentifikasi hambatan dalam penanganan pengaduan. 4. Mengikuti pelatihan kepada petugas pengaduan tentang etika pelayanan publik, teknik investigasi, dan hukum pemilihan.
7	Meningkatnya efektivitas penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah pada KPU Kota Mojokerto	Nilai Maturitas SPIP KPU Kota Mojokerto	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%		1. Melakukan pengisian Kartu Kendali SPIP 2. Menjalankan manajemen risiko 3. Mengelola, memelihara dan mendokumentasikan penyelenggaraan SPIP 4. Menyusun laporan penyelenggaraan SPIP

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target Kinerja												Target Program/Kegiatan/Sub Kegiatan/Aksi												Penanggung jawab	Rencana Aksi/Aktivitas (diisi kegiatan yang dilakukan untuk pencapaian dari indikator kinerja baik yang ada anggaran, maupun tidak)
			Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt	Sep	Okt	Nov	Des		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
8	Terlaksananya kerja sama kelembagaan KPU Kota Mojokerto dengan lembaga terkait dalam mendukung penyelenggaraan Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Mojokerto	Jumlah lembaga di tingkat Kota Mojokerto yang menjalin kerja sama dengan KPU Kota Mojokerto dalam mendukung penyelenggaraan Pemilu dan Pemilihan	-	-	-	1 lembaga	-	-	-	1 lembaga	-	-	-	1 lembaga	-	-	-	1 lembaga	-	-	-	1 lembaga	-	-	-	1 lembaga	Sub Bagian Parmas dan SDM	1. Berkoordinasi dengan lembaga/instansi/ormas terkait perjanjian kerjasama yang bisa dilaksanakan dalam rangka Sosialisasi dan Pendidikan Pemilih Berkelanjutan Tahun 2026. 2. Melaksanakan Perjanjian Kerjasama dengan Lembaga/Instansi/Ormas terkait Sosialisasi dan Pendidikan Pemilih Berkelanjutan Tahun 2026.
9	Terselenggaranya layanan informasi dan data publik melalui PPID KPU Kota Mojokerto secara cepat, akurat, dan tepat	Persentase permohonan informasi dan data yang ditindaklanjuti melalui PPID KPU Kota Mojokerto sesuai dengan ketentuan yang berlaku	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%		1. Mencukupi permintaan data yang diminta oleh pribadi maupun lembaga, baik yang diajukan melalui website e-PPID maupun secara langsung ke kantor KPU Kota Mojokerto. 2. Membuat dan melaporkan kegiatan pelayanan informasi ke Komisi Informasi Provinsi Jawa Timur melalui KPU Provinsi Jatim
10	Terlaksananya sosialisasi pendidikan pemilih kepada masyarakat di tingkat Kota Mojokerto melalui media yang tersedia	Persentase sosialisasi pendidikan pemilih melalui media yang tersedia	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%		1. Membuat konten website dan medsos secara berkala dengan materi yang dibuat secara mandiri maupun repost dari KPU Provinsi Jawa Timur dan KPU RI. 2. Melakukan siaran Podcast KPU Kota Mojokerto baik secara langsung (live) maupun secara tidak langsung (siaran tunda/tapping) dengan mengundang narasumber yang berkompeten di bidangnya. 3. Membuat dan melaporkan kegiatan publikasi informasi ke KPU RI melalui Laporan Bakohumas dan Laporan Optimalisasi Medsos secara berkala.
11	Terlaksananya kegiatan pendidikan pemilih kepada masyarakat di tingkat Kota Mojokerto	Persentase kegiatan pendidikan pemilih yang telah dilaksanakan	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%		1. Melaksanakan Sosialisasi dan Pendidikan Pemilih Berkelanjutan Tahun 2026 berupa kegiatan tatap muka secara langsung ke sekolah-sekolah, ke kampus/universitas, ke komunitas/ormas yang ada di Kota Mojokerto. 2. Membuat dan melaporkan kegiatan Sosdiklih Berkelanjutan Tahun 2026 kepada KPU RI melalui KPU Provinsi. 3. Melaksanakan kegiatan konsultasi ke KPU Provinsi Jatim terkait Sosdiklihparhubmas 4. Mengikuti Rakor Sosdiklihparhubmas yang diselenggarakan oleh KPU Provinsi Jatim.
12	Meningkatnya tertib administrasi dan pengelolaan SDM melalui pemberian layanan administrasi kepegawaian yang tepat waktu di lingkungan KPU Kota Mojokerto	Persentase pegawai di KPU Kota Mojokerto yang mendapatkan layanan administrasi kepegawaian secara tepat waktu	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%		1. Usulan Kenaikan Pangkat Pegawai 2. Usulan Pengunduran Diri CPNS (jika ada) 3. Usulan Perpanjangan JKN Tahun 2026 ke BPJS Kesehatan 4. Pendaftaran CPNS yang Mengikuti Latsar 5. Mengkoordinir pengisian SKP Triwulan I s.d IV dan Tahunan 2026 6. Usulan Kenaikan Gaji Berkala Pegawai
13	Tersedianya dokumen kepegawaian pegawai KPU Kota Mojokerto yang valid dan update	Persentase dokumen kepegawaian pegawai KPU Kota Mojokerto yang disediakan secara valid dan update	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%		1. Penatalaksanaan dokumen kepegawaian oleh subbag SDM secara tertib dan akurat. 2. Mengkoordinir pengumpulan dokumen kepegawaian baik berupa SKP maupun Laporan Kinerja Bulanan secara berkala. 3. Mengupdate data kepegawaian secara berkala sebagai kelengkapan data dukung SPIP Bulanan.
14	Terlaksananya peningkatan kompetensi SDM di lingkungan KPU Kota Mojokerto melalui media kompetensi yang tersedia	Persentase peningkatan kompetensi SDM melalui media kompetensi yang ada	-	-	-	-	-	50%	-	-	-	-	-	50%	-	-	-	-	-	50%	-	-	-	-	-	50%	Melaksanakan Pelatihan Peningkatan Kompetensi Perbendaharaan dengan mengundang narasumber dari KPPN.	1. Melaksanakan Bimtek Peningkatan Kompetensi SDM di Bidang Kepegawaian dengan mengundang narasumber dari KPU Provinsi Jatim. 2. Melaksanakan Rapat Evaluasi Kesesuaian Kompetensi dan Penempatan Pegawai di Lingkungan KPU Kota Mojokerto.
15	Meningkatnya kemampuan pejabat perbendaharaan KPU Kota Mojokerto dalam menyelesaikan pertanggungjawaban penggunaan anggaran sesuai ketentuan	Persentase pejabat perbendaharaan di KPU Kota Mojokerto yang mampu menyelesaikan pertanggungjawaban penggunaan anggaran sesuai ketentuan yang berlaku	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%		
16	Terlaksananya koordinasi dan kerja sama kelembagaan KPU Kota Mojokerto dengan lembaga terkait dalam mendukung Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Mojokerto	Jumlah lembaga di tingkat Kota Mojokerto yang melakukan kerja sama dengan KPU Kota Mojokerto dalam mendukung penyelenggaraan Pemilu dan Pemilihan	-	-	-	1 lembaga	-	-	-	1 lembaga	-	-	-	1 lembaga	-	-	-	1 lembaga	-	-	-	1 lembaga	-	-	-	1 lembaga		1. Berkoordinasi dengan lembaga/instansi/ormas terkait perjanjian kerjasama yang bisa dilaksanakan dalam rangka Sosialisasi dan Pendidikan Pemilih Berkelanjutan Tahun 2026. 2. Melaksanakan Perjanjian Kerjasama dengan Lembaga/Instansi/Ormas terkait Sosialisasi dan Pendidikan Pemilih Berkelanjutan Tahun 2026.

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target Kinerja												Target Program/Kegiatan/Sub Kegiatan/Aksi												Penanggung jawab	Rencana Aksi/Aktivitas (diisi kegiatan yang dilakukan untuk pencapaian dari indikator kinerja baik yang ada anggaran, maupun tidak)
			Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt	Sep	Okt	Nov	Des		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
17	Terlaksananya penyusunan dan penyampaian laporan sistem akuntansi dan pelaporan keuangan KPU Kota Mojokerto sesuai ketentuan	Jumlah laporan sistem akuntansi dan pelaporan keuangan KPU Kota Mojokerto yang disusun dan disampaikan sesuai ketentuan	-	-	-	-	-	1 Laporan	-	-	-	-	-	1 Laporan	-	-	-	-	-	1 Laporan	-	-	-	-	-	1 Laporan	Sub Bagian Keuangan, Umum dan Logistik	Penyusunan Catatan atas Laporan Keuangan (CALK) yang dilaksanakan tiga kali yaitu: - Semester I pada bulan Juni - Triwulan III pada bulan September - Semester II pada bulan Desember
18	Tersusunnya dan tersampainya Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran KPU Kota Mojokerto secara tepat waktu sesuai ketentuan	Persentase penyampaian Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran dengan tepat waktu	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%		1. Menyusun SOP terkait penyampaian laporan pertanggungjawaban dalam pelaksanaan kegiatan 2. Menyusun laporan pertanggungjawaban penggunaan anggaran setiap bulan 3. Melakukan verifikasi atas kelengkapan dokumen SPJ 4. Mengikuti bimtek/sosialisasi terkait pengelolaan keuangan negara untuk meningkatkan pemahaman dan keterampilan aparat pemerintah dalam mengelola anggaran negara secara akuntabel 5. Menyusun Laporan Pertanggungjawaban (LPJ) Bulanan menggunakan aplikasi SAKTI dan menyampaikan kepada KPPN maksimal tanggal 10 bulan berikutnya 6. Koordinasi dengan KPPN apabila ada kendala dalam penggunaan aplikasi SAKTI
19	Terlaksananya pembayaran gaji dan tunjangan pegawai KPU Kota Mojokerto secara tepat waktu sesuai ketentuan	Persentase penyelesaian pembayaran gaji dan tunjangan pegawai secara tepat waktu	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%		1. Koordinasi dengan subbag SDM terkait update KGB dan KP ASN 2. Menyusun SOP dalam proses pembayaran Gaji dan Tunjangan Kinerja bagi ASN 3. Melakukan pengajuan gaji dan tunjangan kinerja kepada KPPN sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan oleh KPPN
20	Terlaksananya dukungan sarana dan prasarana kerja KPU Kota Mojokerto yang baik dan memadai sesuai standar	Persentase kualitas penyediaan dukungan sarana kerja KPU Kota Mojokerto yang baik dan memadai	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%		1. perawatan kendaraan R2 dan R4 secara berkala 2. perawatan sarana prasarana kantor barang elektronik berupa AC secara berkala
21	Terlaksananya dukungan sarana dan prasarana kerja melalui pembangunan dan/atau renovasi gedung dan gudang kantor KPU Kota Mojokerto yang tepat waktu dan berdaya manfaat	Persentase gedung dan gudang kantor KPU Kota Mojokerto yang dibangun atau direnovasi dengan tepat waktu dan berdaya manfaat secara layak dan memadai	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%		1. Melakukan pemeliharaan gedung dan bangunan kantor sesuai kebutuhan 2. Melakukan pembersihan pada lingkungan kerja yang dilakukan secara rutin 3. Melakukan pemeliharaan apabila terdapat kebocoran pada atap gedung kantor
22	Meningkatnya kualitas layanan perkantoran KPU Kota Mojokerto sesuai kebutuhan kerja	Persentase kualitas layanan perkantoran KPU Kota Mojokerto yang memenuhi kebutuhan kerja	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%		1. Melakukan pembersihan kamar mandi setiap hari 2. Menyusun jadwal piket untuk pramubakti untuk pembagian tugas luar dan dalam 3. Memberikan tugas tambahan jagat saksana untuk membantu dalam memelihara kebersihan pada halaman kantor 4. Belanja keperluan perkantoran
23	Meningkatnya kualitas tata kelola administrasi persuratan dan pengelolaan arsip KPU Kota Mojokerto	Persentase kualitas tata kelola administrasi persuratan dan pengelolaan arsip KPU Kota Mojokerto	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%		1. Digitalisasi surat-surat serta dokumen penting pada KPU Kota Mojokerto 2. Menyusun dan menyampaikan kepada KPU Provinsi terkait Laporan Alih Media, Arsip Aktif Inaktif serta Laporan Srikandi setiap triwulan 3. Penyusunan, pemilihan dan penataan arsip ke dalam box arsip
24	Terlaksananya keamanan dan ketertiban yang memberikan rasa aman dan nyaman bagi Pegawai KPU Kota Mojokerto	Persentase kualitas layanan pemberian keamanan dan ketertiban bagi Pegawai KPU Kota Mojokerto	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%		1. Penyusun SOP Pengontrolan Keamanan, Penanganan Masalah Keamanan dan Penerimaan Tamu 2. Menyusun jadwal jaga Jagat Seksana setiap bulan 3. Melakukan rapat evaluasi kinerja dengan Jagat Saksana setiap triwulan

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target Kinerja												Target Program/Kegiatan/Sub Kegiatan/Aksi												Penanggung Jawab	Rencana Aksi/Aktivitas (diisi kegiatan yang dilakukan untuk pencapaian dari indikator kinerja baik yang ada anggaran, maupun tidak)
			Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt	Sep	Okt	Nov	Des		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
25	Meningkatnya tindak lanjut hasil pengawasan di lingkungan KPU Kota Mojokerto	Persentase penyelesaian rekomendasi BPK, BPKP, dan APIP pada KPU Kota Mojokerto yang ditindaklanjuti	-	-	-	-	-	79%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	79%	-	-	-	-	-	-	Sub Bagian Keuangan, Umum dan Logistik	1. Menyusun dan menyampaikan laporan Pengendalian Intern atas Pelaporan Keuangan (PIPK) setiap tahun 2. Pengajuan SK Tim PIPK setiap tahun anggaran 3. Melakukan tindak lanjut apabila terdapat rekomendasi dari APIP 4. Konsultasi kepada KPU Provinsi Jawa Timur apabila terdapat rekomendasi dari APIP
26	Meningkatnya kualitas pengelolaan dan pertanggungjawaban keuangan KPU Kota Mojokerto	Persentase laporan keuangan KPU Kota Mojokerto yang disusun sesuai SAP dan bebas dari kesalahan material	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%		1. Melakukan pengecekan terkait to do list pada aplikasi MONSAKTI 2. Melakukan posting laporan keuangan serta tutup buku pada aplikasi SAKTI 3. Melakukan rekonsiliasi keuangan bulanan melalui aplikasi SAKTI 4. Menyusun target kinerja setiap awal tahun pada aplikasi SAKTI 5. Menyusun capaian kinerja pada aplikasi SAKTI pada setiap bulan
27	Terlaksananya pengelolaan Barang Milik Negara KPU Kota Mojokerto yang patuh dan tertib berdasarkan Sistem Akuntansi Pemerintahan	Persentase pengelolaan Barang Milik Negara yang material secara patuh dan tertib sesuai SAP	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%		1. Menyusun laporan Berita Acara Kondisi BMN 2. Menyusun laporan Berita Acara Stok Opname BMN 3. Menyusun laporan Berita Acara BA Stok Opname Persediaan 4. Menyusun Rencana Kebutuhan Barang Milik Negara (RKBMN) untuk rencana 2 tahun mendatang 5. Menyusun Wasdal melalui sistem SIMAN (Sistem Informasi Manajemen Aset Negara) 6. Menyusun Daftar Barang Ruangan Barang Milik Negara apabila ada perubahan Pengguna Barang/Petugas BMN dan kondisi BMN
28	Terlaksananya pengelolaan Barang Milik Negara KPU Kota Mojokerto berdasarkan Sistem Akuntansi Pemerintahan	Jumlah laporan Barang Milik Negara KPU Kota Mojokerto berdasarkan SIMAK BMN yang datanya sesuai dengan Data Standar Akuntansi Keuangan (SAK)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 Laporan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 Laporan		Penyusunan Catatan Atas Laporan Keuangan Barang Milik Negara (CaLK BMN) yang dilakukan setiap semester yaitu untuk Semester I dilakukan pada bulan Juni dan Semester II dilakukan pada bulan Desember
29	Tersedianya sarana dan prasarana IT KPU Kota Mojokerto yang terintegrasi dan memadai	Persentase penyediaan sarana dan prasarana IT secara memadai sesuai standar KPU	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%		1. Koordinasi dengan masing-masing sub bagian terkait kebutuhan perpanjangan kapasitas google drive 2. Menyusun nota dinas terkait perpanjangan kapasitas google drive untuk email bagian Keuangan Umum dan Logistik 3. Koordinasi dengan pihak penyedia layanan jasa internet dan telepon apabila ada kerusakan atau kendala 4. Melakukan pembayaran internet secara tepat waktu
30	Terlaksananya perencanaan program dan anggaran KPU Kota Mojokerto yang sesuai ketentuan perencanaan	Persentase perencanaan program dan kegiatan sesuai ketentuan yang berlaku	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	Sub Bagian Perencanaan, Data dan Informasi	1. Menyusun IKU 2025, Perjanjian Kinerja 2026, Pakta Integritas 2026, Bebas Benturan Kepentingan, Rencana Aksi, Rencana Kinerja Tahunan Tahun 2026 2. Menyusun Pohon Kinerja dan Crosscutting 3. Melaksanakan Rapat Evaluasi Perencanaan Program Kegiatan dan Penggunaan Anggaran Tahun 2026
31	Terlaksananya pelaksanaan Reformasi Birokrasi di lingkungan KPU Kota Mojokerto sesuai pedoman yang berlaku	Persentase pemenuhan komponen Reformasi Birokrasi KPU Kota Mojokerto sesuai pedoman KPU	-	-	-	-	-	7%	-	-	-	-	-	8%	-	-	-	-	-	7%	-	-	-	-	-	8%		1. Melaksanakan Penyusunan TIM RB Tahun 2026 2. Menyusun Laporan RB Semester I dan II 3. Melaksanakan Rapat Monitoring dan Evaluasi pelaksanaan RB Tahun 2026

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target Kinerja												Target Program/Kegiatan/Sub Kegiatan/Aksi												Penanggung jawab	Rencana Aksi/Aktivitas (diisi kegiatan yang dilakukan untuk pencapaian dari indikator kinerja baik yang ada anggaran, maupun tidak)
			Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt	Sep	Okt	Nov	Des		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
32	Terlaksananya monitoring dan evaluasi pelaksanaan program dan anggaran KPU Kota Mojokerto secara akuntabel dan tepat waktu	Jumlah laporan monitoring dan evaluasi pelaksanaan program dan anggaran yang disusun dan disampaikan oleh KPU Kota Mojokerto secara akuntabel dan tepat waktu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	Sub Bagian Perencanaan, Data dan Informasi	Menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Ketua dan Sekretaris
33	Tersedianya data dan informasi yang valid di lingkungan KPU Kota Mojokerto	Persentase penyediaan data dan informasi secara valid	-	-	-	-	-	50%	-	-	-	-	-	50%	-	-	-	-	-	50%	-	-	-	-	-	50%		1. Melakukan Pengumpulan dan pemutakhiran data kelembagaan, kepegawaian, dan kepemiluan 2. Melakukan Verifikasi dan validasi data internal secara berkala 3. Berkoordinasi dengan Subbag Terkait untuk Pengelolaan basis data dan arsip digital 4. Melakukan Sinkronisasi data antar-subbagian 5. Pemeliharaan dan pengamanan data (backup & kontrol akses)
34	Terlaksananya penyelenggaraan pelayanan publik yang baik di lingkungan KPU Kota Mojokerto	Persentase pelayanan publik secara baik	-	-	-	-	-	50%	-	-	-	-	-	50%	-	-	-	-	-	50%	-	-	-	-	-	50%		1. Penyusunan dan penerapan standar pelayanan 2. Penataan sarana dan prasarana pelayanan publik 3. Pelaksanaan dan Penyusunan laporan Survey Kepuasan Masyarakat 4. Penyusunan Laporan Tindak lanjut hasil SKM untuk perbaikan layanan
35	Terlaksananya penerapan e-Government secara tepat di lingkungan KPU Kota Mojokerto	Persentase penerapan e-Government sesuai SOP yang berlaku	50%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50%	-	50%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50%	-		Melakukan penyesuaian serta Monitoring dan Evaluasi SOP di lingkungan KPU Kota Mojokerto berdasarkan Penerapan e-Government
36	Terlaksananya pemanfaatan dan dukungan operasional sistem informasi Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Mojokerto	Persentase sistem informasi Pemilu dan Pemilihan yang dimanfaatkan dan dioperasionalkan KPU Kota Mojokerto sesuai ketentuan	-	-	25%	-	-	25%	-	-	25%	-	-	25%	-	-	25%	-	-	25%	-	-	25%	-	-	25%		1. Melakukan Inventarisasi dan Pemutakhiran Sistem Informasi 2. Optimalisasi penggunaan sistem informasi oleh seluruh subbagian
37	Terlaksananya persiapan pendataan DPT berkelanjutan di tingkat Kota Mojokerto	Persentase persiapan pendataan DPT berkelanjutan	-	-	25%	-	-	25%	-	-	25%	-	-	25%	-	-	25%	-	-	25%	-	-	25%	-	-	25%		1. Melakukan pengecekan/ analisis data DP4 yang sudah disandingkan dengan DPB tahun 2025 2. Melaksanakan Coklit Terbatas 3. Melakukan Koordinasi dengan Bawaslu, Lapas Kelas II-B, Polres, Kodim, Dispendukcapil, Pihak Kecamatan dan Kelurahan.
38	Terlaksananya pendataan DPT berkelanjutan di tingkat Kota Mojokerto bersama pihak terkait	Jumlah pendataan DPT berkelanjutan bersama pihak terkait	-	-	-	-	-	50%	-	-	-	-	-	50%	-	-	-	-	-	50%	-	-	-	-	-	50%		1. Melaksanakan Rapat Pleno Terbuka PDPB TW I-IV dengan mengundang Stakeholder 2. Melaporkan hasil Rapat Pleno Terbuka PDPB ke KPU Provinsi 3. Menghadiri Undangan Pleno Terbuka PDPB KPU Provinsi Jatim 4. Menyusun Laporan pelaksanaan PDPB di KPU Kota Mojokerto Tahun 2026

Rencana Aksi Sekretariat KPU Kota Mojokerto Tahun 2026

NO	Sasaran Kegiatan	Anggaran (Rp) (Dalam Juta)												Capaian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan/Aksi (diisi capaian dari Target Program)												CAPAIAN 1 TAHUN
		Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt	Sep	Okt	Nov	Des	
1	2	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54
1	Terlaksananya penyajian informasi produk hukum KPU kepada publik di tingkat kabupaten/kota secara tepat, cepat, dan akurat	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25%	-	-	25%	-	-	25%	-	-	25%	100%
2	Terlaksananya peningkatan pemahaman terhadap Peraturan KPU melalui penyuluhan hukum yang diterima	161.250	161.250	161.250	161.250	161.250	161.250	161.250	161.250	161.250	161.250	161.250	161.250	0%	0%	0%	0%	0%	50%	0%	0%	0%	0%	50%	0%	100%
3	Terlaksananya pelaksanaan kebijakan regulasi KPU di tingkat kabupaten/kota secara patuh hukum dan akuntabel	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25%	-	-	25%	-	-	25%	-	-	25%	100%
4	Terlaksananya dukungan dan pemenuhan administrasi PAW Anggota DPRD Kota Mojokerto sesuai ketentuan yang berlaku	344.250	344.250	344.250	344.250	344.250	344.250	344.250	344.250	344.250	344.250	344.250	344.250	0%	0%	0%	0%	0%	50%	0%	0%	0%	0%	50%	0%	100%
5	Meningkatnya kualitas layanan persidangan dan protokol KPU Kota Mojokerto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25%	-	-	25%	-	-	25%	-	-	25%	100%
6	Terlaksananya penyelenggaraan pemerintahan yang bersih dan berwibawa di KPU Kota Mojokerto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20%	-	-	20%	-	-	20%	-	-	20%	80%
7	Meningkatnya efektivitas penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah pada KPU Kota Mojokerto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	19%	-	-	19%	-	-	19%	-	-	20%	77

NO	Sasaran Kegiatan	Anggaran (Rp) (Dalam Juta)												Capaian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan/Aksi (diisi capaian dari Target Program)												CAPAIAN 1 TAHUN
		Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt	Sep	Okt	Nov	Des	
1	2	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54
8	Terlaksananya kerja sama kelembagaan KPU Kota Mojokerto dengan lembaga terkait dalam mendukung penyelenggaraan Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Mojokerto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 lembaga	-	-	-	1 lembaga	-	-	-	1 lembaga	3 Lembaga
9	Terselenggaranya layanan informasi dan data publik melalui PPID KPU Kota Mojokerto secara cepat, akurat, dan tepat	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	100%
10	Terlaksananya sosialisasi pendidikan pilih kepada masyarakat di tingkat Kota Mojokerto melalui media yang tersedia	-	-	-	915.000	-	915.000	-	-	915.000	-	-	915.000	-	-	-	25%	-	25%	-	-	25%	-	-	25%	100%
11	Terlaksananya kegiatan pendidikan pilih kepada masyarakat di tingkat Kota Mojokerto	-	-	-	645.000	-	-	-	645.000	-	3.588.000	3.588.000	645.000	-	-	-	20%	-	-	-	20%	-	20%	20%	20%	100%
12	Meningkatnya tertib administrasi dan pengelolaan SDM melalui pemberian layanan administrasi kepegawaian yang tepat waktu di lingkungan KPU Kota Mojokerto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	100%
13	Tersedianya dokumen kepegawaian pegawai KPU Kota Mojokerto yang valid dan update	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	100%
14	Terlaksananya peningkatan kompetensi SDM di lingkungan KPU Kota Mojokerto melalui media kompetensi yang tersedia	-	-	-	-	-	967.500	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50%	-	-	-	-	-	50%	100%
15	Meningkatnya kemampuan pejabat perbendaharaan KPU Kota Mojokerto dalam menyelesaikan pertanggungjawaban penggunaan anggaran sesuai ketentuan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	967.500	-	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	100%
16	Terlaksananya koordinasi dan kerja sama kelembagaan KPU Kota Mojokerto dengan lembaga terkait dalam mendukung Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Mojokerto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 lembaga	-	-	-	1 lembaga	-	-	-	1 lembaga	3 lembaga

NO	Sasaran Kegiatan	Anggaran (Rp) (Dalam Juta)												Capaian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan/Aksi (diisi capaian dari Target Program)												CAPAIAN 1 TAHUN
		Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt	Sep	Okt	Nov	Des	
1	2	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54
17	Terlaksananya penyusunan dan penyampaian laporan sistem akuntansi dan pelaporan keuangan KPU Kota Mojokerto sesuai ketentuan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 Laporan	-	-	-	-	-	1 Laporan	2 Laporan
18	Tersusunnya dan tersampainya Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran KPU Kota Mojokerto secara tepat waktu sesuai ketentuan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	100%
19	Terlaksananya pembayaran gaji dan tunjangan pegawai KPU Kota Mojokerto secara tepat waktu sesuai ketentuan	272.000.000	272.000.000	462.060.920	272.000.000	272.000.000	462.060.920	272.000.000	272.000.000	272.000.000	272.000.000	272.000.000	259.458.160	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	100%
20	Terlaksananya dukungan sarana dan prasarana kerja KPU Kota Mojokerto yang baik dan memadai sesuai standar	1.000.000	2.000.000	3.850.000	4.300.000	1.000.000	4.000.000	3.850.000	1.000.000	4.000.000	2.800.000	4.000.000	3.200.000	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	100%
21	Terlaksananya dukungan sarana dan prasarana kerja melalui pembangunan dan/atau renovasi gedung dan gudang kantor KPU Kota Mojokerto yang tepat waktu dan berdaya manfaat	1.322.200	1.322.200	1.322.200	1.322.200	2.644.400	2.644.400	2.644.400	2.644.400	2.644.400	2.644.400	2.644.400	2.644.400	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	100%
22	Meningkatnya kualitas layanan perkantoran KPU Kota Mojokerto sesuai kebutuhan kerja	15.609.800	15.609.800	15.609.800	15.609.800	31.219.600	31.219.600	31.219.600	31.219.600	31.219.600	31.219.600	31.219.600	31.219.600	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	100%
23	Meningkatnya kualitas tata kelola administrasi persuratan dan pengelolaan arsip KPU Kota Mojokerto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	100%
24	Terlaksananya keamanan dan ketertiban yang memberikan rasa aman dan nyaman bagi Pegawai KPU Kota Mojokerto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	100%

NO	Sasaran Kegiatan	Anggaran (Rp) (Dalam Juta)												Capaian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan/Aksi (diisi capaian dari Target Program)												CAPAIAN 1 TAHUN
		Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt	Sep	Okt	Nov	Des	
1	2	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54
25	Meningkatnya tindak lanjut hasil pengawasan di lingkungan KPU Kota Mojokerto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	79%	-	-	-	-	-	-	79%
26	Meningkatnya kualitas pengelolaan dan pertanggungjawaban keuangan KPU Kota Mojokerto	-	350.000	350.000	350.000	350.000	350.000	381.000	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	100%
27	Terlaksananya pengelolaan Barang Milik Negara KPU Kota Mojokerto yang patuh dan tertib berdasarkan Sistem Akuntansi Pemerintahan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	100%
28	Terlaksananya pengelolaan Barang Milik Negara KPU Kota Mojokerto berdasarkan Sistem Akuntansi Pemerintahan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 Laporan	1 Laporan
29	Tersedianya sarana dan prasarana IT KPU Kota Mojokerto yang terintegrasi dan memadai	750.000	750.000	750.000	750.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	5%	5%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	100%
30	Terlaksananya perencanaan program dan anggaran KPU Kota Mojokerto yang sesuai ketentuan perencanaan	161.250	161.250	161.250	161.250	161.250	161.250	161.250	161.250	161.250	161.250	161.250	161.250	18%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	82%	100%
31	Terlaksananya pelaksanaan Reformasi Birokrasi di lingkungan KPU Kota Mojokerto sesuai pedoman yang berlaku	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7%	-	-	-	-	-	8%	15%

NO	Sasaran Kegiatan	Anggaran (Rp) (Dalam Juta)												Capaian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan/Aksi (diisi capaian dari Target Program)												CAPAIAN 1 TAHUN
		Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt	Sep	Okt	Nov	Des	
1	2	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54
32	Terlaksananya monitoring dan evaluasi pelaksanaan program dan anggaran KPU Kota Mojokerto secara akuntabel dan tepat waktu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	200.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1 Laporan
33	Tersedianya data dan informasi yang valid di lingkungan KPU Kota Mojokerto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50%	-	-	-	-	-	50%	100%
34	Terlaksananya penyelenggaraan pelayanan publik yang baik di lingkungan KPU Kota Mojokerto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50%	-	-	-	-	-	50%	100%
35	Terlaksananya penerapan e-Government secara tepat di lingkungan KPU Kota Mojokerto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50%	-	100%
36	Terlaksananya pemanfaatan dan dukungan operasional sistem informasi Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Mojokerto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25%	-	-	25%	-	-	25%	-	-	25%	100%
37	Terlaksananya persiapan pendataan DPT berkelanjutan di tingkat Kota Mojokerto	-	-	275.000	-	-	275.000	-	-	275.000	-	-	275.000	-	-	25%	-	-	25%	-	-	25%	-	-	25%	100%
38	Terlaksananya pendataan DPT berkelanjutan di tingkat Kota Mojokerto bersama pihak terkait	-	-	-	-	-	2.110.500	-	-	-	-	-	2.110.500	-	-	-	-	-	50%	-	-	-	-	-	50%	100%

**Rencana Aksi Sekretariat KPU Kota Mojokerto
Tahun 2026**

NO	Sasaran Kegiatan	Capaian Anggaran (Rp) (Dalam Juta)											
		Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt	Sep	Okt	Nov	Des
1	2	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66
1	Terlaksananya penyajian informasi produk hukum KPU kepada publik di tingkat kabupaten/kota secara tepat, cepat, dan akurat	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Terlaksananya peningkatan pemahaman terhadap Peraturan KPU melalui penyuluhan hukum yang diterima	-	-	-	-	-	967.500	-	-	-	-	967.500	-
3	Terlaksananya pelaksanaan kebijakan regulasi KPU di tingkat kabupaten/kota secara patuh hukum dan akuntabel	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Terlaksananya dukungan dan pemenuhan administrasi PAW Anggota DPRD Kota Mojokerto sesuai ketentuan yang berlaku	-	-	-	-	-	2.065.500	-	-	-	-	2.065.500	-
5	Meningkatnya kualitas layanan persidangan dan protokol KPU Kota Mojokerto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Terlaksananya penyelenggaraan pemerintahan yang bersih dan berwibawa di KPU Kota Mojokerto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	Meningkatnya efektivitas penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah pada KPU Kota Mojokerto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

NO	Sasaran Kegiatan	Capaian Anggaran (Rp) (Dalam Juta)											
		Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt	Sep	Okt	Nov	Des
1	2	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66
8	Terlaksananya kerja sama kelembagaan KPU Kota Mojokerto dengan lembaga terkait dalam mendukung penyelenggaraan Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Mojokerto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Terselenggaranya layanan informasi dan data publik melalui PPID KPU Kota Mojokerto secara cepat, akurat, dan tepat	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Terlaksananya sosialisasi pendidikan pemilih kepada masyarakat di tingkat Kota Mojokerto melalui media yang tersedia	-	-	-	915.000	-	915.000	-	-	915.000	-	-	915.000
11	Terlaksananya kegiatan pendidikan pemilih kepada masyarakat di tingkat Kota Mojokerto	-	-	-	645.000	-	-	-	645.000	-	3.588.000	3.588.000	645.000
12	Meningkatnya tertib administrasi dan pengelolaan SDM melalui pemberian layanan administrasi kepegawaian yang tepat waktu di lingkungan KPU Kota Mojokerto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	Tersedianya dokumen kepegawaian pegawai KPU Kota Mojokerto yang valid dan update	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	Terlaksananya peningkatan kompetensi SDM di lingkungan KPU Kota Mojokerto melalui media kompetensi yang tersedia	-	-	-	-	-	967.500	-	-	-	-	-	-
15	Meningkatnya kemampuan pejabat perbendaharaan KPU Kota Mojokerto dalam menyelesaikan pertanggungjawaban penggunaan anggaran sesuai ketentuan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	967.500	-
16	Terlaksananya koordinasi dan kerja sama kelembagaan KPU Kota Mojokerto dengan lembaga terkait dalam mendukung Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Mojokerto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

NO	Sasaran Kegiatan	Capaian Anggaran (Rp) (Dalam Juta)											
		Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt	Sep	Okt	Nov	Des
1	2	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66
17	Terlaksananya penyusunan dan penyampaian laporan sistem akuntansi dan pelaporan keuangan KPU Kota Mojokerto sesuai ketentuan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18	Tersusunnya dan tersampainya Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran KPU Kota Mojokerto secara tepat waktu sesuai ketentuan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19	Terlaksananya pembayaran gaji dan tunjangan pegawai KPU Kota Mojokerto secara tepat waktu sesuai ketentuan	272.000.000	272.000.000	462.060.920	272.000.000	272.000.000	462.060.920	272.000.000	272.000.000	272.000.000	272.000.000	272.000.000	259.458.160
20	Terlaksananya dukungan sarana dan prasarana kerja KPU Kota Mojokerto yang baik dan memadai sesuai standar	1.000.000	2.000.000	3.850.000	4.300.000	1.000.000	4.000.000	3.850.000	1.000.000	4.000.000	2.800.000	4.000.000	3.200.000
21	Terlaksananya dukungan sarana dan prasarana kerja melalui pembangunan dan/atau renovasi gedung dan gudang kantor KPU Kota Mojokerto yang tepat waktu dan berdaya manfaat	1.322.200	1.322.200	1.322.200	1.322.200	2.644.400	2.644.400	2.644.400	2.644.400	2.644.400	2.644.400	2.644.400	2.644.400
22	Meningkatnya kualitas layanan perkantoran KPU Kota Mojokerto sesuai kebutuhan kerja	15.609.800	15.609.800	15.609.800	15.609.800	31.219.600	31.219.600	31.219.600	31.219.600	31.219.600	31.219.600	31.219.600	31.219.600
23	Meningkatnya kualitas tata kelola administrasi persuratan dan pengelolaan arsip KPU Kota Mojokerto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
24	Terlaksananya keamanan dan ketertiban yang memberikan rasa aman dan nyaman bagi Pegawai KPU Kota Mojokerto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

NO	Sasaran Kegiatan	Capaian Anggaran (Rp) (Dalam Juta)											
		Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt	Sep	Okt	Nov	Des
1	2	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66
25	Meningkatnya tindak lanjut hasil pengawasan di lingkungan KPU Kota Mojokerto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
26	Meningkatnya kualitas pengelolaan dan pertanggungjawaban keuangan KPU Kota Mojokerto	-	350.000	350.000	350.000	350.000	350.000	381.000	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000
27	Terlaksananya pengelolaan Barang Milik Negara KPU Kota Mojokerto yang patuh dan tertib berdasarkan Sistem Akuntansi Pemerintahan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
28	Terlaksananya pengelolaan Barang Milik Negara KPU Kota Mojokerto berdasarkan Sistem Akuntansi Pemerintahan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
29	Tersedianya sarana dan prasarana IT KPU Kota Mojokerto yang terintegrasi dan memadai	750.000	750.000	750.000	750.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000
30	Terlaksananya perencanaan program dan anggaran KPU Kota Mojokerto yang sesuai ketentuan perencanaan	320.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.415.000
31	Terlaksananya pelaksanaan Reformasi Birokrasi di lingkungan KPU Kota Mojokerto sesuai pedoman yang berlaku	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

NO	Sasaran Kegiatan	Capaian Anggaran (Rp) (Dalam Juta)											
		Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt	Sep	Okt	Nov	Des
1	2	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66
32	Terlaksananya monitoring dan evaluasi pelaksanaan program dan anggaran KPU Kota Mojokerto secara akuntabel dan tepat waktu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	200.000
33	Tersedianya data dan informasi yang valid di lingkungan KPU Kota Mojokerto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
34	Terlaksananya penyelenggaraan pelayanan publik yang baik di lingkungan KPU Kota Mojokerto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
35	Terlaksananya penerapan e-Government secara tepat di lingkungan KPU Kota Mojokerto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
36	Terlaksananya pemanfaatan dan dukungan operasional sistem informasi Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Mojokerto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
37	Terlaksananya persiapan pendataan DPT berkelanjutan di tingkat Kota Mojokerto	-	-	275.000	-	-	275.000	-	-	275.000	-	-	275.000
38	Terlaksananya pendataan DPT berkelanjutan di tingkat Kota Mojokerto bersama pihak terkait	-	-	-	-	-	2.110.500	-	-	-	-	-	2.110.500

Mojokerto, 8 Januari 2026
Mengetahui,
Sekretaris KPU Kota Mojokerto

ttd.

jdih.kpu.go.id/jatim/mojokerto-kota

WIRATMORO IMAN SANTOSO
NIP. 19720224 200811 1 001

Salinan sesuai dengan aslinya
SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MOJOKERTO
Kepala Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan
Pemilu dan Hukum,



Mokhammad Samsul Arif

RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) 2026
KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA MOJOKERTO

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	PAGU ANGGARAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN
1	Meningkatnya kualitas layanan publik Kabupaten/Kota yang akuntabel dan mudah diakses	Persentase Kepuasan Layanan KPU Kabupaten/Kota kepada Publik	90%	Program Penyelenggaraan Pemilihan Umum	1. Penyusunan dan penerapan standar pelayanan 2. Penataan sarana dan prasarana pelayanan publik 3. Pelaksanaan dan Penyusunan laporan Survey Kepuasan Masyarakat 4. Penyusunan Laporan Tindak lanjut hasil SKM untuk perbaikan layanan	-	1. Jumlah standar pelayanan yang disusun dan diterapkan 2. Persentase sarana prasarana layanan yang memenuhi standar 3. Jumlah laporan SKM yang disusun 4. Jumlah laporan tindak lanjut hasil SKM
2	Meningkatnya cakupan pendidikan pemilih bagi pemilih pemula, kelompok rentan, dan marjinal di tingkat kabupaten/kota	Jumlah pemilih pemula, kelompok rentan, dan marjinal di tingkat kabupaten/kota yang diberikan pendidikan pemilih	35.174 orang	Program Penyelenggaraan Pemilihan Umum	1. Melaksanakan Sosialisasi dan Pendidikan Pemilih Berkelanjutan Tahun 2026 berupa kegiatan tatap muka secara langsung ke sekolah-sekolah, ke kampus/universitas, ke komunitas/ormas yang ada di Kota Mojokerto. 2. Membuat konten website dan medsos secara berkala dengan materi yang dibuat secara	Rp. 12.771.000	Jumlah peserta pendidikan pemilih melalui kegiatan tatap muka dan media digital

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	PAGU ANGGARAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN
					mandiri maupun repost dari KPU Provinsi Jawa Timur dan KPU RI. 3. Melakukan siaran Podcast KPU Kota Mojokerto baik secara langsung (live) maupun secara tidak langsung (siaran tunda/tapping) dengan mengundang narasumber yang berkompeten di bidangnya. 4. Melaksanakan kegiatan konsultasi ke KPU Provinsi Jatim terkait Sosdiklihparhubmas 5. Mengikuti Rakor Sosdiklihparhubmas yang diselenggarakan oleh KPU Provinsi Jatim.		
3	Meningkatnya kapasitas SDM KPU Kabupaten/Kota yang kompeten sesuai standar penugasan	Persentase pegawai KPU Kabupaten/Kota yang kompetensinya sesuai standar penugasan	100%	Program Dukungan Manajemen	1. Melaksanakan Bimtek Peningkatan Kompetensi SDM di Bidang Kepegawaian dengan mengundang narasumber dari KPU Provinsi Jatim. 2. Melaksanakan Rapat Evaluasi Kesesuaian Kompetensi dan Penempatan Pegawai di Lingkungan KPU Kota	Rp. 1.935.000	Jumlah pegawai KPU Kabupaten/Kota yang mengikuti peningkatan kompetensi dan evaluasi penugasan

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	PAGU ANGGARAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN
					Mojokerto.		
4	Terwujudnya dukungan sarana dan prasarana KPU Kabupaten/Kota yang memadai dan mendukung kelancaran tugas dan fungsi	Persentase sarana dan prasarana KPU Kabupaten/Kota dalam kondisi baik dan layak	100%	Program Dukungan Manajemen	1. Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana kantor berupa perawatan kendaraan dinas Roda 2 dan Roda 4 secara berkala serta memfasilitasi kendaraan dinas untuk kegiatan di luar kantor bagi pimpinan dan seluruh pegawai di lingkungan KPU Kota Mojokerto 2. Melakukan pemeliharaan sarana dan prasarana kantor berupa perawatan barang elektronik secara berkala	-	1. Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara secara berkala 2. Jumlah barang elektronik kantor yang dipelihara dan berfungsi
5	Meningkatnya akuntabilitas pengelolaan keuangan dan kinerja KPU Kabupaten/Kota	Persentase penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan BPK/APIP di KPU Kabupaten/Kota	100%	Program Dukungan Manajemen	1. Melakukan rapat internal untuk menyelesaikan tindak lanjut APIP 2. Menyusun SOP terkait penyampaian laporan pertanggungjawaban dalam pelaksanaan kegiatan 3. Konsultasi kepada KPU Provinsi Jawa Timur apabila terdapat rekomendasi dari APIP 4. Melakukan penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan APIP/BPK	-	1. Jumlah SOP pengelolaan dan pertanggungjawaban keuangan yang disusun 2. Jumlah laporan pertanggungjawaban keuangan dan tindak lanjut hasil pemeriksaan

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	PAGU ANGGARAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN
6	Meningkatnya akuntabilitas kinerja KPU Kabupaten/Kota dalam pelaksanaan SAKIP	Nilai implementasi SAKIP KPU Kabupaten/Kota	BB	Program Dukungan Manajemen	1. Rapat Internal Penyusunan SAKIP dan Evaluasi 2. Rapat Pemantauan Capaian Kinerja 3. Monev Program dan Penggunaan Anggaran	BB	Jumlah dokumen perencanaan, pengukuran, pelaporan, dan evaluasi kinerja yang mendukung implementasi SAKIP
7	Meningkatnya akuntabilitas pelaksanaan anggaran KPU Kabupaten/Kota	Nilai Capaian Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) KPU Kabupaten/Kota	92	Program Dukungan Manajemen	Penyesuaian Rencana Penggunaan Dana (RPD) pada aplikasi Sakti Perencanaan dengan rencana kegiatan masing-masing Sub Bagian	-	Jumlah dokumen RPD yang disesuaikan dan diinput tepat waktu pada aplikasi SAKTI
8	Tersedianya data pemilihan tingkat kabupaten/kota yang valid, akurat, dan sesuai ketentuan	Persentase data pemilihan tingkat kabupaten/kota yang ditetapkan KPU Kabupaten/Kota sesuai ketentuan yang berlaku	100%	Program Dukungan Manajemen	1. Melakukan pengecekan/ analisis data DP4 yang sudah disandingkan dengan DPB tahun 2025 2. Melaksanakan Coklit Terbatas 3. Melakukan Koordinasi dengan Bawaslu, Lapas Kelas II-B, Polres, Kodim, Dispendukcapil dan Pihak Kelurahan 4. Melaksanakan Rapat Pleno Terbuka PDPB TW I- IV dengan mengundang Stakeholder 5. Melaporkan hasil Rapat Pleno Terbuka PDPB ke KPU Provinsi	Rp. 5.254.000	Jumlah data pemilihan yang telah diverifikasi dan disandingkan sesuai tahapan PDPB di tingkat Kabupaten/Kota

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	PAGU ANGGARAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN
					6. Menghadiri Undangan Pleno Terbuka PDPB KPU Provinsi Jatim 7. Menyusun Laporan pelaksanaan PDPB di KPU Kota Mojokerto Tahun 2026		
9	Meningkatnya keterpaduan data dan sistem informasi Pemilu di KPU Kabupaten/Kota	Persentase data dan sistem IT di KPU Kabupaten/Kota yang terintegrasi dengan sistem KPU Provinsi dan KPU RI	100%	Program Dukungan Manajemen	1. Melakukan Inventarisasi dan Pemutakhiran Sistem Informasi 2. Optimalisasi penggunaan sistem informasi oleh seluruh subbagian	-	Jumlah sistem informasi Pemilu yang dimutakhirkan dan dioperasikan secara optimal oleh seluruh sub bagian di KPU Kota Mojokerto

Mojokerto, 8 Januari 2026
Ketua Komisi Pemilihan Umum
Kota Mojokerto

ttd.

Usmuni



Salinan sesuai dengan aslinya
SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MOJOKERTO
Kepala Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum,

Mokhammad Samsul Arif

jdih.kpu.go.id/jatim/mojokerto-kota

RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) 2026
SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA MOJOKERTO

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	PAGU ANGGARAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN
1	Terlaksananya penyajian informasi produk hukum KPU kepada publik di tingkat Kota Mojokerto secara tepat, cepat, dan akurat	Persentase penyajian informasi produk hukum KPU secara tepat, cepat, dan akurat sesuai ketentuan	100%	Program Penyelenggaraan Pemilihan Umum	1. Meningkatkan publikasi dan akses produk hukum KPU secara real-time melalui JDIH KPU Kota Mojokerto secara memadai. 2. Digitalisasi Dokumen: Mengubah semua produk hukum ke format digital yang mudah diakses dan dicari. 3. Peningkatan kapasitas SDM terkait dengan tentang penggunaan sistem informasi hukum, interpretasi hukum, dan teknik publikasi digital. 4. Sinergi Antar Divisi: Memastikan koordinasi yang erat antara Divisi Hukum, Divisi Sosialisasi, dan Sekretariat untuk kelancaran proses publikasi	Rp. 1.935.000	Persentase produk hukum yang telah didigitalisasi, dipublikasikan dan dapat di akses sesuai dengan SOP
2	Terlaksananya peningkatan pemahaman terhadap	Persentase mengikuti penyuluhan hukum	100%	Program Penyeleng	1. Koordinasi dan Kemitraan dengan	-	Persentase target peserta yang

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	PAGU ANGGARAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN
	Peraturan KPU melalui penyuluhan hukum yang diterima	Peraturan KPU dengan baik		garaan Pemilihan Umum	pihak terkait seperti pemerintah daerah, instansi hukum setempat (Kejaksaan, Pengadilan, Kepolisian) untuk memaparkan materi peraturan KPU secara mendalam. 2. Mengadakan penyuluhan hukum secara tematik dengan target segmen pemilih tertentu. 3. Mengikuti penyuluhan hukum yang diselenggarakan oleh KPU RI		mengikuti penyuluhan hukum Peraturan KPU sesuai jadwal dan materi
3	Terlaksananya pelaksanaan kebijakan regulasi KPU di tingkat Kota Mojokerto secara patuh hukum dan akuntabel	Persentase pelaksanaan kebijakan regulasi KPU sesuai ketentuan dan tidak menimbulkan sengketa hukum	100%	Program Penyelenggaraan Pemilihan Umum	1. Mengikuti workshop atau bimbingan teknis (bimtek) tentang peraturan terbaru terkait sengketa proses, hukum acara, dan protokoler pemilihan. 2. Koordinasi dengan KPU Provinsi Jawa Timur, Bawaslu Kota Mojokerto, Pengadilan Negeri, dan stakeholder lain.	-	Jumlah kegiatan workshop, bimtek dan koordinasi terkait kebijakan regulasi KPU yang diikuti atau dilaksanakan oleh KPU Kota Mojokerto sesuai rencana

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	PAGU ANGGARAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN
4	Terlaksananya kerja sama kelembagaan KPU Kota Mojokerto dengan lembaga terkait dalam mendukung penyelenggaraan Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Mojokerto	Jumlah lembaga di tingkat Kota Mojokerto yang menjalin kerja sama dengan KPU Kota Mojokerto dalam mendukung penyelenggaraan Pemilu dan Pemilihan	3 lembaga	Program Penyelenggaraan Pemilihan Umum	1. Berkoordinasi dengan lembaga/instansi/ormas terkait perjanjian kerjasama yang bisa dilaksanakan dalam rangka Sosialisasi dan Pendidikan Pemilih Berkelanjutan Tahun 2026. 2. Melaksanakan Perjanjian Kerjasama dengan Lembaga/Instansi/Ormas terkait Sosialisasi dan Pendidikan Pemilih Berkelanjutan Tahun 2026.	-	Jumlah perjanjian kerja sama (PKS) dengan lembaga/instansi/ormas yang berhasil dilaksanakan oleh KPU Kota Mojokerto sesuai rencana
5	Terselenggaranya layanan informasi dan data publik melalui PPID KPU Kota Mojokerto secara cepat, akurat, dan tepat	Persentase permohonan informasi dan data yang ditindaklanjuti melalui PPID KPU Kota Mojokerto sesuai dengan ketentuan yang berlaku	100%	Program Penyelenggaraan Pemilihan Umum	1. Mencukupi permintaan data yang diminta oleh pribadi maupun lembaga, baik yang diajukan melalui website e-PPID maupun secara langsung ke kantor KPU Kota Mojokerto. 2. Membuat dan melaporkan kegiatan pelayanan informasi ke Komisi Informasi Provinsi Jawa Timur melalui KPU Provinsi Jatim	-	Persentase permohonan informasi yang ditindaklanjuti tepat waktu sesuai ketentuan PPID KPU Kota Mojokerto

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	PAGU ANGGARAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN
6	Terlaksananya sosialisasi pendidikan pemilih kepada masyarakat di tingkat Kota Mojokerto melalui media yang tersedia	Persentase sosialisasi pendidikan pemilih melalui media yang tersedia	100%	Program Penyelenggaraan Pemilihan Umum	1. Membuat konten website dan medsos secara berkala dengan materi yang dibuat secara mandiri maupun repost dari KPU Provinsi Jawa Timur dan KPU RI. 2. Melakukan siaran Podcast KPU Kota Mojokerto baik secara langsung (live) maupun secara tidak langsung (siaran tunda/tapping) dengan mengundang narasumber yang berkompeten di bidangnya.. 3. Membuat dan melaporkan kegiatan publikasi informasi ke KPU RI melalui Laporan Bakohumas dan Laporan Optimalisasi Medsos secara berkala.	Rp. 3.660.000	Jumlah konten sosialisasi pendidikan pemilih yang dipublikasikan melalui website, media sosial, dan podcast oleh KPU Kota Mojokerto sesuai jadwal dan standar
7	Terlaksananya dukungan dan pemenuhan administrasi PAW Anggota DPRD Kota Mojokerto sesuai ketentuan yang berlaku	Persentase permohonan administrasi PAW Anggota DPRD Kota Mojokerto yang ditindaklanjuti dan disampaikan tepat	100%	Program Penyelenggaraan Pemilihan Umum	1. Penyusunan SOP yang memuat mekanisme/prosedura I yang mengatur penggantian anggota DPRD 2. Memberikan pelatihan	Rp. 4.131.000	Persentase kegiatan SOP, pelatihan dan koordinasi yang terlaksana sesuai jadwal dan standar

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	PAGU ANGGARAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN
		waktu kepada KPU Provinsi sesuai ketentuan			kepada staf administrasi agar memahami regulasi PAW (UU Pemilu, PKPU) dan penggunaan sistem digital. 3. Koordinasi dengan KPU Provinsi Jawa Timur 4. Koordinasi dengan dengan stakeholder		
8	Terlaksananya kegiatan pendidikan pemilih kepada masyarakat di tingkat Kota Mojokerto	Persentase kegiatan pendidikan pemilih yang telah dilaksanakan	100%	Program Penyelenggaraan Pemilihan Umum	1. Melaksanakan Sosialisasi dan Pendidikan Pemilih Berkelanjutan Tahun 2026 berupa kegiatan tatap muka secara langsung ke sekolah-sekolah, ke kampus/universitas, ke komunitas/ormas yang ada di Kota Mojokerto. 2. Membuat dan melaporkan kegiatan Sosdiklih Berkelanjutan Tahun 2026 kepada KPU RI melalui KPU Provinsi. 3. Melaksanakan kegiatan konsultasi ke KPU Provinsi Jatim terkait	Rp. 9.111.000	Jumlah kegiatan tatap muka, laporan dan konsultasi terkait pendidikan pemilih yang dilaksanakan oleh KPU Kota Mojokerto sesuai rencana

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	PAGU ANGGARAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN
					Sosdikliharhubmas 4. Mengikuti Rakor Sosdikliharhubmas yang diselenggarakan oleh KPU Provinsi Jatim.		
9	Meningkatnya kemampuan pejabat perbendaharaan KPU Kota Mojokerto dalam menyelesaikan pertanggungjawaban penggunaan anggaran sesuai ketentuan	Persentase pejabat perbendaharaan di KPU Kota Mojokerto yang mampu menyelesaikan pertanggungjawaban penggunaan anggaran sesuai ketentuan yang berlaku	100%	Dukungan Manajemen	Melaksanakan Pelatihan Peningkatan Kompetensi Perbendaharaan dengan mengundang narasumber dari KPPN.	Rp. 967.500	Persentase peserta pelatihan yang dinyatakan kompeten sesuai standar kompetensi perbendaharaan
10	Terlaksananya penyusunan dan penyampaian laporan sistem akuntansi dan pelaporan keuangan KPU Kota Mojokerto sesuai ketentuan	Jumlah laporan sistem akuntansi dan pelaporan keuangan KPU Kota Mojokerto yang disusun dan disampaikan sesuai ketentuan	2 laporan	Dukungan Manajemen	1. Penyusunan Catatan atas Laporan Keuangan (CALK) yang dilaksanakan tiga kali yaitu: 2. Semseter I pada bulan Juni 3. Triwulan III pada bulan September 4. - Semester II pada bulan Desember	-	Tersusunnya laporan sistem akuntansi dan pelaporan keuangan di lingkungan KPU Kota Mojokerto
11	Tersusunnya dan tersampainya Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran KPU Kota Mojokerto secara tepat waktu sesuai ketentuan	Persentase penyampaian Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran dengan tepat waktu	100%	Dukungan Manajemen	1. Menyusun SOP terkait penyampaian laporan pertanggungjawaban dalam pelaksanaan kegiatan 2. Menyusun laporan pertanggungjawaban penggunaan anggaran	-	Persentase laporan pertanggungjawaban penggunaan anggaran yang tepat waktu sesuai ketentuan

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	PAGU ANGGARAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN
					setiap bulan 3. Melakukan verifikasi atas kelengkapan dokumen SPJ 4. Mengikuti bimtek/sosialisasi terkait pengelolaan keuangan negara untuk meningkatkan pemahaman dan keterampilan aparatur pemerintah dalam mengelola anggaran negara secara akuntabel 5. Menyusun Laporan Pertanggungjawaban (LPJ) Bulanan menggunakan aplikasi SAKTI dan menyampaikan kepada KPPN maksimal tanggal 10 bulan berikutnya 6. Koordinasi dengan KPPN apabila ada kendala dalam penggunaan aplikasi SAKTI		
12	Terlaksananya pembayaran gaji dan tunjangan pegawai KPU Kota Mojokerto secara tepat waktu sesuai ketentuan	Persentase penyelesaian pembayaran gaji dan tunjangan pegawai secara tepat waktu	100%	Dukungan Manajemen	1. Koordinasi dengan subbag SDM terkait update KGB dan KP ASN 2. Menyusun SOP dalam	Rp. 3.631.580.000	Persentase ketepatan pembayaran gaji dan tunjangan pegawai sesuai jadwal yang ditentukan

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	PAGU ANGGARAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN
					proses pembayaran Gaji dan Tunjangan Kinerja bagi ASN 3. Melakukan pengajuan gaji dan tunjangan kinerja kepada KPPN sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan oleh KPPN		
13	Terlaksananya perencanaan program dan anggaran KPU Kota Mojokerto yang sesuai ketentuan perencanaan	Persentase perencanaan program dan kegiatan sesuai ketentuan yang berlaku	100%	Dukungan Manajemen	1. Menyusun IKU 2025, Perjanjian Kinerja 2026, Pakta Integritas 2026, Bebas Benturan Kepentingan, Rencana Aksi, Rencana Kinerja Tahunan Tahun 2026 2. Menyusun Pohon Kinerja dan Crosscutting 3. Melaksanakan Rapat Evaluasi Perencanaan Program Kegiatan dan Penggunaan Anggaran Tahun 2026	Rp. 1.735.000	Persentase penyusunan IKU, PK, Pakta integritas, dan pernyataan bebas benturan kepentingan sesuai standar perencanaan
14	Terlaksananya koordinasi dan kerja sama kelembagaan KPU Kota Mojokerto dengan lembaga terkait dalam mendukung Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Mojokerto	Jumlah lembaga di tingkat Kota Mojokerto yang melakukan kerja sama dengan KPU Kota Mojokerto dalam mendukung Pemilu dan Pemilihan	3 lembaga	Dukungan Manajemen	1. Berkoordinasi dengan lembaga/instansi/ormas terkait perjanjian kerjasama yang bisa dilaksanakan dalam rangka Sosialisasi dan Pendidikan Pemilih Berkelanjutan Tahun 2026. 2. Melaksanakan	-	Jumlah lembaga yang dapat melakukan kerjasama kelembagaan untuk mendukung Pemilu dan Pemilihan

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	PAGU ANGGARAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN
					Perjanjian Kerjasama dengan Lembaga/Instansi/Ormas terkait Sosialisasi dan Pendidikan Pemilih Berkelanjutan Tahun 2026.		
15	Terlaksananya pelaksanaan Reformasi Birokrasi di lingkungan KPU Kota Mojokerto sesuai pedoman yang berlaku	Persentase pemenuhan komponen Reformasi Birokrasi KPU Kota Mojokerto sesuai pedoman KPU	15%	Dukungan Manajemen	1. Melaksanakan Penyusunan TIM RB Tahun 2026 2. Menyusun Laporan RB Semester I dan II 3. Melaksanakan Rapat Monitoring dan Evaluasi pelaksanaan RB Tahun 2026	-	Persentase laporan dan monitoring evaluasi Reformasi Birokrasi yang tepat waktu di lingkungan KPU Kota Mojokerto
16	Terlaksananya penyelenggaraan pelayanan publik yang baik di lingkungan KPU Kota Mojokerto	Persentase pelayanan publik secara baik	100%	Dukungan Manajemen	1. Penyusunan dan penerapan standar pelayanan 2. Penataan sarana dan prasarana pelayanan publik 3. Pelaksanaan dan Penyusunan laporan Survey Kepuasan Masyarakat 4. Penyusunan Laporan Tindak lanjut hasil SKM untuk perbaikan layanan	-	Persentase layanan publik yang disusun sesuai standar untuk perbaikan layanan
17	Terlaksananya monitoring dan evaluasi pelaksanaan program dan anggaran KPU	Jumlah laporan monitoring dan evaluasi pelaksanaan program	1 laporan	Dukungan Manajemen	Menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP)	Rp. 200.000	Jumlah laporan kinerja dan Laporan monitoring evaluasi

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	PAGU ANGGARAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN
	Kota Mojokerto secara akuntabel dan tepat waktu	dan anggaran yang disusun dan disampaikan oleh KPU Kota Mojokerto secara akuntabel dan tepat waktu			Ketua dan Sekretaris KPU Kota Mojokerto		pelaksanaan program dan anggaran yang akuntabel dan tepat waktu
18	Meningkatnya tertib administrasi dan pengelolaan SDM melalui pemberian layanan administrasi kepegawaian yang tepat waktu di lingkungan KPU Kota Mojokerto	Persentase pegawai di KPU Kota Mojokerto yang mendapatkan layanan administrasi kepegawaian secara tepat waktu	100%	Dukungan Manajemen	1. Usulan Kenaikan Pangkat Pegawai 2. Usulan Pengunduran Diri CPNS (jika ada) 3. Usulan Perpanjangan JKN Tahun 2026 ke BPJS Kesehatan 4. Pendataan CPNS yang Mengikuti Latsar 5. Mengkoordinir pengisian SKP Triwulan I s.d IV dan Tahunan 2026 6. Usulan Kenaikan Gaji Berkala Pegawai	-	Persentase layanan administrasi kepegawaian yang diselesaikan tepat waktu sesuai prosedur dan standar SDM KPU Kota Mojokerto
19	Tersedianya dokumen kepegawaian pegawai KPU Kota Mojokerto yang valid dan update	Persentase dokumen kepegawaian pegawai KPU Kota Mojokerto yang disediakan secara valid dan update	100%	Dukungan Manajemen	1. Penatalaksanaan dokumen kepegawaian oleh subbag SDM secara tertib dan akurat. 2. Mengkoordinir pengumpulan dokumen kepegawaian baik berupa SKP maupun Laporan Kinerja Bulanan secara berkala.	-	Persentase dokumen kepegawaian yang tertata rapi, lengkap dan diperbarui sesuai jadwal serta standar pengelolaan SDM di lingkungan KPU Kota Mojokerto

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	PAGU ANGGARAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN
					3. Mengupdate data kepegawaian secara berkala sebagai kelengkapan data dukung SPIP Bulanan.		
20	Terlaksananya dukungan sarana dan prasarana kerja KPU Kota Mojokerto yang baik dan memadai sesuai standar	Persentase kualitas penyediaan dukungan sarana kerja KPU Kota Mojokerto yang baik dan memadai	100%	Dukungan Manajemen	1. Perawatan kendaraan R2 dan R4 secara berkala 2. Perawatan sarana prasarana kantor barang elektronik berupa AC secara berkala	Rp. 35.000.000	Persentase kegiatan pemeliharaan kendaraan, sarana terlaksananya dukungan sarana dan prasarana kantor
21	Terlaksananya dukungan sarana dan prasarana kerja melalui pembangunan dan/atau renovasi gedung dan gudang kantor KPU Kota Mojokerto yang tepat waktu dan berdaya manfaat	Persentase gedung dan gudang kantor KPU Kota Mojokerto yang dibangun atau direnovasi dengan tepat waktu dan berdaya manfaat secara layak dan memadai	10%	Dukungan Manajemen	1. Melakukan pemeliharaan gedung dan bangunan kantor sesuai kebutuhan 2. Melakukan pembersihan pada lingkungan kerja yang dilakukan secara rutin 3. Melakukan pemeliharaan apabila terdapat kebocoran pada atap gedung kantor	Rp. 26.444.000	Persentase kegiatan pemeliharaan, perbaikan dan pembersihan gedung serta lingkungan kantor yang terlaksana dengan baik
22	Meningkatnya kualitas layanan perkantoran KPU Kota Mojokerto sesuai kebutuhan kerja	Persentase kualitas layanan perkantoran KPU Kota Mojokerto yang memenuhi kebutuhan kerja	100%	Dukungan Manajemen	1. Melakukan pembersihan kamar mandi setiap hari 2. Menyusun jadwal piket untuk pramubakti untuk	Rp. 312.196.000	Persentase pelaksanaan kegiatan pembersihan dan pemeliharaan fasilitas perkantoran sesuai jadwal dan standar

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	PAGU ANGGARAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN
					pembagian tugas luar dan dalam 3. Memberikan tugas tambahan jagat sakasana untuk membantu dalam memelihara kebersihan pada halaman kantor		operasional di lingkungan KPU Kota Mojokerto
23	Meningkatnya kualitas tata kelola administrasi persuratan dan pengelolaan arsip KPU Kota Mojokerto	Persentase kualitas tata kelola administrasi persuratan dan pengelolaan arsip KPU Kota Mojokerto	100%	Dukungan Manajemen	1. Digitalisasi surat-surat serta dokumen penting pada KPU Kota Mojokerto 2. Menyusun dan menyampaikan kepada KPU Provinsi terkait Laporan Alih Media, Arsip Aktif Inaktif serta Laporan Srikandi setiap triwulan 3. Penyusunan, pemilihan dan penataan arsip ke dalam box arsip	-	Persentase digitalisasi, penyusunan dan pelaporan arsip administrasi yang terlaksana sesuai jadwal dan standar SOP di lingkungan KPU Kota Mojokerto
24	Meningkatnya kualitas layanan persidangan dan protokol KPU Kota Mojokerto	Persentase kualitas layanan persidangan dan protokol KPU Kota Mojokerto	100%	Dukungan Manajemen	1. Koordinasi dengan KPU Provinsi Jawa Timur dan koordinasi internal dengan Divisi yang membidangi umum. 2. Mengikuti pelatihan terkait layanan persidangan dan	-	Persentase kegiatan koordinasi dan pelatihan layanan persidangan serta protokol yang terlaksana sesuai jadwal dan standar SOP di lingkungan KPU Kota Mojokerto

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	PAGU ANGGARAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN
					keprotokoleran.		
25	Terlaksananya keamanan dan ketertiban yang memberikan rasa aman dan nyaman bagi Pegawai KPU Kota Mojokerto	Persentase kualitas layanan pemberian keamanan dan ketertiban bagi Pegawai KPU Kota Mojokerto	100%	Dukungan Manajemen	1. Penyusun SOP Pengontrolan Keamanan, Penanganan Masalah Keamanan dan Penerimaan Tamu 2. Menyusun jadwal jaga Jagat Saksana setiap bulan 3. Melakukan rapat evaluasi kinerja dengan Jagat Saksana setiap triwulan	-	Persentase jadwal jaga, SOP dan rapat evaluasi keamanan yang terlaksana tepat waktu sesuai standar prosedur di lingkungan KPU Kota Mojokerto
26	Terlaksananya penyelenggaraan pemerintahan yang bersih dan berwibawa di KPU Kota Mojokerto	Persentase jumlah pengaduan masyarakat pada KPU Kota Mojokerto yang ditindaklanjuti	80%	Dukungan Manajemen	1. Optimalisasi Sistem Pengaduan dengan menyosialisasikan layanan pengaduan (online/offline). 2. Percepatan Proses Tindak Lanjut dengan menyusun Standar Operasional Prosedur (SOP) penanganan pengaduan yang ketat dan terukur (dari penerimaan hingga penyelesaian). 3. Melakukan evaluasi untuk mengidentifikasi hambatan dalam penanganan pengaduan. 4. Mengikuti pelatihan	-	Persentase pengaduan masyarakat yang ditindaklanjuti tepat waktu sesuai SOP pengelolaan sistem pengaduan masyarakat di lingkungan KPU Kota Mojokerto

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	PAGU ANGGARAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN
					kepada petugas pengaduan tentang etika pelayanan publik, teknik investigasi, dan hukum pemilihan.		
27	Meningkatnya tindak lanjut hasil pengawasan di lingkungan KPU Kota Mojokerto	Persentase penyelesaian rekomendasi BPK, BPKP, dan APIP pada KPU Kota Mojokerto yang ditindaklanjuti	79%	Dukungan Manajemen	1. Menyusun dan menyampaikan laporan Pengendalian Intern atas Pelaporan Keuangan (PIPK) setiap tahun 2. Pengajuan SK Tim PIPK setian tahun anggaran 3. Melakukan tindaklanjut apabila terdapat rekomendasi dari APIP 4. Konsultasi kepada KPU Provinsi Jawa Timur apabila terdapat rekomendasi dari APIP	-	Persentase tindak lanjut rekomendasi hasil pengawasan yang terselesaikan sesuai jadwal dan standar
28	Meningkatnya kualitas pengelolaan dan pertanggungjawaban keuangan KPU Kota Mojokerto	Persentase laporan keuangan KPU Kota Mojokerto yang disusun sesuai SAP dan bebas dari kesalahan material	100%	Dukungan Manajemen	1. Melakukan pengecekan terkait to do list pada aplikasi MONSAKTI 2. Melakukan posting laporan keuangan serta tutup buku pada aplikasi SAKTI 3. Melakukan rekonsiliasi keuangan bulanan melalui aplikasi SAKTI 4. Menyusun target kinerja setiap awal	Rp. 4.131.000	Persentase laporan keuangan dan laporan capaian kinerja keuangan yang tersusun tepat waktu, lengkap dan sesuai SAP melalui aplikasi SAKTI

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	PAGU ANGGARAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN
					tahun pada aplikasi SAKTI 5. Menyusun capaian kinerja pada aplikasi SAKTI pada setiap bulan		
29	Meningkatnya efektivitas penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah pada KPU Kota Mojokerto	Nilai Maturitas SPIP KPU Kota Mojokerto	77	Dukungan Manajemen	1. Melakukan pengisian Kartu Kendali SPIP 2. Menjalanan manajemen risiko 3. Mengelola, memelihara dan mendokumentasikan penyelenggaraan SPIP 4. Menyusun laporan penyelenggaraan SPIP	-	Jumlah kegiatan pengelolaan SPIP (Pengisian kartu kendali, manajemen resiko, dokumentasi dan laporan) yang terselesaikan tepat waktu dan sesuai standar
30	Terlaksananya pengelolaan Barang Milik Negara KPU Kota Mojokerto yang patuh dan tertib berdasarkan Sistem Akuntansi Pemerintahan	Persentase pengelolaan Barang Milik Negara yang material secara patuh dan tertib sesuai SAP	100%	Dukungan Manajemen	1. Menyusun laporan Berita Acara Kondisi BMN 2. Menyusun laporan Berita Acara Stok Opname BMN 3. Menyusun laporan Berita Acara BA Stok Opname Persediaan 4. Menyusun Daftar Barang Ruangan Barang Milik Negara apabila ada perubahan Pengguna Barang/Petugas BMN dan kondisi BMN	-	Persentase Laporan pengelolaan Barang Milik Negara yang tersusun tepat waktu dan patuh terhadap SAP

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	PAGU ANGGARAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN
31	Terlaksananya pengelolaan Barang Milik Negara KPU Kota Mojokerto berdasarkan Sistem Akuntansi Pemerintahan	Jumlah laporan Barang Milik Negara KPU Kota Mojokerto berdasarkan SIMAK BMN yang datanya sesuai dengan Data Standar Akuntansi Keuangan (SAK)	1 laporan	Dukungan Manajemen	Penyusunan Catatan Atas Laporan Keuangan Barang Milik Negara (CaLK BMN) yang dilakukan setiap semester yaitu untuk triwulan I dilakukan pada bulan Juni dan triwulan II dilakukan pada bulan Desember	-	Jumlah Laporan CaLK Barang Milik Negara (BMN) yang tersusun tepat waktu dan sesuai ketentuan SAP/SAK setiap semester di lingkungan KPU Kota Mojokerto
32	Tersedianya data dan informasi yang valid di lingkungan KPU Kota Mojokerto	Persentase penyediaan data dan informasi secara valid	100%	Dukungan Manajemen	1. Melakukan Pengumpulan dan pemutakhiran data kelembagaan, kepegawaian, dan kepemiluan 2. Melakukan Verifikasi dan validasi data internal secara berkala 3. Berkoordinasi dengan Subbag Terkait untuk Pengelolaan basis data dan arsip digital 4. Melakukan Sinkronisasi data antar-subbagian 5. Pemeliharaan dan pengamanan data (backup & kontrol akses)	-	Persentase data yang berhasil diverifikasi, divalidasi dan disinkronisasi sesuai jadwal
33	Terlaksananya penerapan e-Government secara tepat di lingkungan KPU Kota	Persentase penerapan e-Government sesuai SOP yang berlaku	100%	Dukungan Manajemen	Melakukan penyesuaian serta Monitoring dan	-	Persentase SOP e-Government yang telah disesuaikan dan

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	PAGU ANGGARAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN
	Mojokerto				Evaluasi SOP di lingkungan KPU Kota Mojokerto berdasarkan Penerapan e-Government		dievaluasi sesuai jadwal dan standar di Lingkungan KPU Kota Mojokerto
34	Tersedianya sarana dan prasarana IT KPU Kota Mojokerto yang terintegrasi dan memadai	Persentase penyediaan sarana dan prasarana IT secara memadai sesuai standar KPU	100%	Dukungan Manajemen	1. Koordinasi dengan masing-masing sub bagian terkait kebutuhan perpanjangan kapasitas google drive 2. Menyusun nota dinas terkait perpanjangan kapasitas google drive untuk email bagian Keuangan Umum dan Logistik 3. Koordinasi dengan pihak penyedia layanan jasa internet dan telepon apabila ada kerusakan atau kendala 4. Melakukan pembayaran internet secara tepat waktu	Rp. 15.000.000	Jumlah kegiatan koordinasi, perpanjangan kapasitas, perbaikan dan pembayaran terkait sarana dan prasarana IT yang dilaksanakan sesuai jadwal
35	Terlaksananya peningkatan kompetensi SDM di lingkungan KPU Kota Mojokerto melalui media kompetensi yang tersedia	Persentase peningkatan kompetensi SDM melalui media kompetensi yang ada	100%	Dukungan Manajemen	1. Melaksanakan Bimtek Peningkatan Kompetensi SDM di Bidang Kepegawaian dengan mengundang narasumber dari KPU Provinsi Jatim.	Rp. 967.500	Persentase peserta bimtek dan rapat evaluasi yang dinyatakan kompeten sesuai standar kompetensi

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	PAGU ANGGARAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN
					2. Melaksanakan Rapat Evaluasi Kesesuaian Kompetensi dan Penempatan Pegawai di Lingkungan KPU Kota Mojokerto.		
36	Terlaksananya pemanfaatan dan dukungan operasional sistem informasi Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Mojokerto	Persentase sistem informasi Pemilu dan Pemilihan yang dimanfaatkan dan dioperasikan KPU Kota Mojokerto sesuai ketentuan	100%	Dukungan Manajemen	1. Melakukan Inventarisasi dan Pemutakhiran Sistem Informasi 2. Optimalisasi penggunaan sistem informasi oleh seluruh subbagian	-	Persentase sub bagian yang menggunakan seluruh sistem informasi Pemilu dan Pemilihan secara optimal sesuai standar
37	Terlaksananya persiapan pendataan DPT berkelanjutan di tingkat Kota Mojokerto	Persentase persiapan pendataan DPT berkelanjutan	100%	Dukungan Manajemen	1. Melakukan pengecekan/ analisis data DP4 yang sudah disandingkan dengan DPB tahun 2025 2. Melaksanakan Coklit Terbatas 3. Melakukan Koordinasi dengan Bawaslu, Lapas Kelas II-B, Polres, Kodim, Dispendukcapil dan Pihak Kelurahan	Rp. 1.100.000	Jumlah kegiatan persiapan pendataan DPT berkelanjutan (analisis data, coklit terbatas dan koordinasi) yang dilaksanakan oleh KPU Kota Mojokerto sesuai rencana
38	Terlaksananya pendataan DPT berkelanjutan di tingkat Kota Mojokerto bersama pihak terkait	Jumlah pendataan DPT berkelanjutan bersama pihak terkait	100%	Dukungan Manajemen	1. Melaksanakan Rapat Pleno Terbuka PDPB TW I- IV dengan mengundang Stakeholder 2. Melaporkan hasil Rapat Pleno Terbuka	Rp. 4.221.000	Persentase kegiatan pendataan DPT berkelanjutan berupa rapat dan laporan yang terlaksana sesuai jadwal dan standar

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	PAGU ANGGARAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN
					PDPB ke KPU Provinsi 3. Menghadiri Undangan Pleno Terbuka PDPB KPU Provinsi Jatim 4. Menyusun Laporan pelaksanaan PDPB di KPU Kota Mojokerto Tahun 2026		

Mojokerto, 8 Januari 2026
Sekretaris Komisi Pemilihan Umum
Kota Mojokerto

ttd.

Wiratmoko Iman Santoso

Salinan sesuai dengan aslinya

SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA MOJOKERTO

Kepala Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum,

Mokhammad Samsul Arif

