



**KOMISI PEMILIHAN UMUM  
KOTA SALATIGA**

**KEPUTUSAN KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA SALATIGA  
NOMOR 13 TAHUN 2026  
TENTANG  
DAFTAR INFORMASI PUBLIK PADA KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA  
SALATIGA SEMESTER 1 TAHUN 2026**

**KETUA KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA SALATIGA,**

- Menimbang
- a. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 7 ayat (1) dan ayat (2) Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, menyatakan bahwa badan publik wajib menyediakan, memberikan dan/atau menerbitkan informasi publik yang berada dibawah kewenangannya secara akurat, benar dan tidak menyesatkan;
  - b. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 7 ayat (1) huruf a Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 1 Tahun 2015 tentang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik di Lingkungan Komisi Pemilihan Umum, bahwa KPU Kabupaten/Kota wajib menyediakan, memberikan dan/atau menerbitkan Informasi Publik yang berada dibawah kewenangannya dalam bentuk format daftar informasi publik;

- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan b perlu menetapkan Keputusan Komisi Pemilihan Umum Kota Salatiga tentang Daftar Informasi Publik pada Komisi Pemilihan Umum Kota Salatiga Semester 1 Tahun 2026;

Mengingat

- : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
3. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 152, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5071);
4. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2015 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2014 tentang Pemilihan Gubernur, Bupati dan Walikota menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 23, Tambahan lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5656) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2020 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2020 tentang Perubahan Ketiga atas Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2015 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2014 tentang Pemilihan Gubernur, Bupati, dan Walikota Menjadi Undang-Undang Menjadi

- Undang-Undang (Lembaran Negara Tahun 2020 Nomor 193, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6547);
5. Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2017 tentang Pemilihan Umum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 182, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6109) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2017 tentang Pemilihan Umum Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 54, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6863);
  6. Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 8 Tahun 2019 tentang Tata Kerja Komisi Pemilihan Umum, Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 320) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 12 Tahun 2023 tentang Perubahan Kelima atas Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 8 Tahun 2019 tentang Tata Kerja Komisi Pemilihan Umum, Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 377);
  7. Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 14 Tahun 2020 tentang Tugas, Fungsi, Susunan Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat Jenderal Komisi Pemilihan Umum, Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota (Berita Negara

Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1236) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 21 Tahun 2023 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 14 Tahun 2020 tentang Tugas, Fungsi, Susunan Organisasi, dan Tata Kerja Sekretariat Jenderal Komisi Pemilihan Umum, Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 826);

8. Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 17 Tahun 2023 tentang Jadwal Retensi Arsip Komisi Pemilihan Umum, Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 684);
9. Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 22 Tahun 2023 tentang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik di Komisi Pemilihan Umum, Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 870) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 4 Tahun 2025 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 22 Tahun 2023 tentang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik di Komisi Pemilihan Umum, Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2025 Nomor 1125);

**MEMUTUSKAN:**

Menetapkan : KEPUTUSAN KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA SALATIGA TENTANG DAFTAR INFORMASI PUBLIK

KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA SALATIGA  
SEMESTER 1 TAHUN 2026.

- KESATU : Menetapkan Daftar Informasi Publik Komisi Pemilihan Umum Kota Salatiga Semester 1 Tahun 2026 sebagaimana tercantum dalam lampiran keputusan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari keputusan ini.
- KEDUA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Salatiga

Pada tanggal 7 Januari 2026

KETUA KOMISI PEMILIHAN UMUM

KOTA SALATIGA,

ttt

YESAYA TILUATA

Salinan sesuai dengan aslinya

SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM

KOTA SALATIGA

KEPALA SUBBAGIAN TPP & PARHUBMAS



LAMPIRAN  
 KEPUTUSAN KOMISI PEMILIHAN UMUM  
 KOTA SALATIGA  
 NOMOR 13 TAHUN 2026  
 TENTANG  
 DAFTAR INFORMASI PUBLIK PADA KOMISI  
 PEMILIHAN UMUM KOTA SALATIGA SEMESTER 1  
 TAHUN 2026

DAFTAR INFORMASI PUBLIK  
 PADA KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA SALATIGA  
 SEMESTER 1 TAHUN 2026

A. INFORMASI YANG WAJIB DIUMUMKAN SECARA BERKALA

NO	NAMA DOKUMEN	RINGKASAN ISI DOKUMEN	PEJABAT/UNIT YANG MENGUASAI INFORMASI	PEJABAT PENANGGUNG-JAWAB PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU JADWAL RETENSI ARSIP
1. Informasi tentang Profil Badan Publik							
a.	Kedudukan/domisili dan alamat lengkap	Kedudukan/domisili dan alamat lengkap: Alamat: Kantor KPU Kota Salatiga, Jl. Argosari Raya,	Sub Bagian Keuangan, dan Logistik	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga, update data tahun 2026	<i>Hardcopy</i> dan <i>Softcopy</i>	Selama berlaku

		Randuacir, Kec. Argomulyo, Kota Salatiga, Jawa Tengah.					
b.	Visi dan misi	Berisi tentang informasi visi dan misi KPU sebagai penyelenggara Pemilu.	Sub Bagian Keuangan, Umum dan Logistik	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga, update data tahun 2026	<i>Softcopy</i>	Selama berlaku
c.	Tugas, wewenang dan kewajiban KPU Kabupaten/Kota	Memuat informasi tugas, wewenang dan kewajiban KPU Kabupaten/Kota dalam penyelenggaraan Pemilu dan Pemilihan. Secara rinci tercantum dalam Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 8 Tahun 2019 tentang Tata Kerja Komisi Pemilihan Umum, Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/ Kota sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Komisi Pemilihan	Sub Bagian Keuangan, Umum dan Logistik	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga, update data Tahun 2026	<i>Softcopy</i>	Selama berlaku

		Umum Nomor 12 Tahun 2023 tentang Perubahan Kelima atas Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 8 Tahun 2019 tentang Tata Kerja Komisi Pemilihan Umum, Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota.					
d.	Tugas, fungsi dan wewenang Sekretariat KPU Kabupaten/Kota	Memuat informasi tugas, fungsidan wewenang Sekretariat KPU Kabupaten/Kota. Secara rinci tercantum dalam Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 14 Tahun 2020 tentang Tugas, Fungsi, Susunan Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat Jenderal Komisi Pemilihan Umum, Sekretariat Komisi	Sub Bagian Keuangan, Umum dan Logistik	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga, <i>update data</i> Tahun 2026	<i>Softcopy</i>	Selama berlaku

		<p>Pemilihan Umum Provinsi, dan Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 21 Tahun 2023 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 14 Tahun 2020 tentang Tugas, Fungsi, Susunan Organisasi, dan Tata Kerja Sekretariat Jenderal Komisi Pemilihan Umum, Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota.</p>					
e.	Struktur organisasi KPU Kota Salatiga	Memuat informasi Tentang struktur organisasi KPU	Sub Bagian Partisipasi,	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga, update data	<i>Softcopy</i>	Selama berlaku

	<p>Kota Salatiga yang terdiri dari 1 (satu) orang Ketua merangkap Anggota dan 4 (empat) orang Anggota. Secara rinci tercantum dalam Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 8 Tahun 2019 tentang Tata Kerja Komisi Pemilihan Umum, Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/ Kota sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 12 Tahun 2023 tentang Perubahan Kelima atas Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 8 Tahun 2019 tentang Tata Kerja Komisi</p>	<p>Hubungan Masyarakat dan Sumber Daya Manusia</p>		<p>Tahun 2026</p>		
--	--	--	--	-------------------	--	--

		Pemilihan Umum, Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota					
f.	Struktur organisasi Sekretariat KPU Kota Salatiga	Memuat informasi tentang struktur organisasi sekretariat KPU Kota Salatiga yang terdiri dari 1 (satu) orang Sekretaris dan 4 (empat) Subbagian yaitu: a. Subbagian Keuangan, Umum dan Logistik; b. Subbagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum; c. Subbagian Perencanaan, Data dan Informasi; dan d. Sub Bagian Partisipasi, Hubungan Masyarakat dan Sumber Daya Manusia Secara rinci tercantum	Sub Bagian Partisipasi, Hubungan Masyarakat dan Sumber Daya Manusia	Ketua dan Sekretaris KPU Kota Salatiga	Salatiga, <i>update data</i> Tahun 2026	<i>Softcopy</i>	Selama berlaku

	<p>dalam Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 14 Tahun 2020 tentang Tugas, Fungsi, Susunan Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat Jenderal Komisi Pemilihan Umum, Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 21 Tahun 2023 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 14 Tahun 2020 tentang Tugas, Fungsi, Susunan Organisasi, dan Tata Kerja Sekretariat Jenderal Komisi Pemilihan</p>					
--	---	--	--	--	--	--

		Umum, Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota.					
g.	Data SDM yang dimiliki oleh KPU Kota Salatiga	Informasi jumlah SDM KPU Kota Salatiga s.d Januari 2026 sebanyak 31 (tiga puluh satu) orang: a. Komisioner: 5 (lima) orang b. Sekretariat: - ASN: 29 (dua puluh sembilan) orang - Tenaga administrasi: 2 (dua) orang	Sub Bagian Partisipasi, Hubungan Masyarakat dan Sumber Daya Manusia	Ketua dan Sekretaris KPU Kota Salatiga	Salatiga, <i>update data</i> Tahun 2026	<i>Softcopy</i> dan <i>Hardcopy</i>	Selama berlaku
h.	Profil Komisioner KPU Kota Salatiga	Memuat informasi profil singkat Ketua dan Anggota KPU Kota Salatiga	Sub Bagian Partisipasi, Hubungan Masyarakat dan Sumber Daya Manusia	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga, <i>update data</i> Tahun 2026	<i>Softcopy</i>	Selama berlaku

i.	Profil Pejabat Struktural KPU Kota Salatiga	Memuat informasi profil singkat Sekretaris dan Kasubbag Sekretariat KPU Kota Salatiga	Sub Bagian Partisipasi, Hubungan Masyarakat dan Sumber Daya Manusia	Sekretaris KPU Kota Salatiga	Salatiga, <i>update data</i> Tahun 2026	<i>Softcopy</i>	Selama berlaku
----	---	---	---	------------------------------	---	-----------------	----------------

2. Ringkasan Informasi tentang Program dan/atau Kegiatan yang sedang dijalankan							
a.	Nama program dan kegiatan	Memuat informasi tentang nama program dan kegiatan yang dijalankan KPU Kota Salatiga pada Tahun 2026. Secara rinci tercantum dalam Rencana Kinerja Tahunan, Rencana Aksi Kinerja dan Perjanjian Kinerja Tahun 2026.	Sub Bagian Perencanaan, Data dan Informasi	Ketua dan Sekretaris KPU Kota Salatiga	Salatiga, <i>update data</i> Tahun 2026	<i>Hardcopy</i> dan <i>Softcopy</i>	1 Tahun
b.	Penanggung jawab pelaksana kegiatan	Memuat informasi tentang penanggung jawab/pelaksana program dan kegiatan yang dijalankan KPU Kota Salatiga. Secara rinci tercantum dalam Rencana Kinerja Tahunan, Rencana Aksi Kinerja dan Perjanjian Kinerja Tahun 2026.	Sub Bagian Perencanaan, Data dan Informasi	Ketua dan Sekretaris KPU Kota Salatiga	Salatiga, <i>update data</i> Tahun 2026	<i>Hardcopy</i> dan <i>Softcopy</i>	1 Tahun
c.	Target dan/atau capaian program dan kegiatan	Memuat informasi tentang target dan/atau capaian program dan kegiatan KPU	Sub Bagian Perencanaan, Data dan Informasi	Ketua dan Sekretaris KPU Kota Salatiga	Salatiga, <i>update data</i> Tahun 2026	<i>Hardcopy</i> dan <i>Softcopy</i>	1 Tahun

		Kota Salatiga pada Tahun 2026. Secara rinci tercantum dalam Rencana Kinerja Tahunan, Rencana Aksi Kinerja dan Perjanjian Kinerja Tahun 2026.	Informasi				
d.	Jadwal pelaksanaan program dan kegiatan	Memuat informasi tentang jadwal pelaksanaan program dan kegiatan yang dijalankan KPU Kota Salatiga pada Tahun 2026. Secara rinci tercantum dalam Rencana Kinerja Tahunan, Rencana Aksi Kinerja dan Perjanjian Kinerja Tahun 2026.	Sub Bagian Perencanaan, Data dan Informasi	Ketua dan Sekretaris KPU Kota Salatiga	Salatiga, <i>update data</i> Tahun 2026	<i>Hardcopy</i> dan <i>Softcopy</i>	1 Tahun
e.	Anggaran program dan kegiatan	Memuat informasi mengenai anggaran program dan kegiatan Tahun 2026. Secara rinci tercantum dalam Daftar Isian Penggunaan Anggaran (DIPA) dan Rencana Kerja dan Anggaran	Sub Bagian Perencanaan, Data dan Informasi	Ketua dan Sekretaris KPU Kota Salatiga	Salatiga, <i>update data</i> Tahun 2026	<i>Hardcopy</i> dan <i>Softcopy</i>	1 Tahun

		Kementrian/Lembaga (RKA-KL) Tahun Anggaran 2026.					
f.	Informasi khusus lainnya yang berkaitan dengan hak-hak masyarakat	Memuat informasi khusus lainnya yang dimiliki KPU Kota Salatiga meliputi: - Informasi Pemutakhiran Daftar Pemilih Tetap - Informasi kegiatan pendidikan pemilih Tahun 2025 - Informasi kegiatan melalui media sosial KPU Kota Salatiga.	Sub Bagian Perencanaan, Data dan Informasi	Ketua dan Sekretaris KPU Kota Salatiga	Salatiga, <i>update data</i> Tahun 2026	<i>Softcopy</i>	Selama berlaku
3. Ringkasan Informasi tentang Kinerja							
a.	Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)	Memuat informasi kinerja yang dicapai KPU Kota Salatiga atas pelaksanaan program dan kegiatan KPU Kota Salatiga. Informasi secara rinci tercantum dalam dokumen LAKIP Tahun 2025.	Sub Bagian Perencanaan, Data dan Informasi	Ketua dan Sekretaris KPU Kota Salatiga	Salatiga, <i>update data</i> Tahun 2025	<i>Hardcopy</i> dan <i>Softcopy</i>	Selama berlaku

b.	Penetapan kinerja (TAPKIN)	Memuat informasi pernyataan kinerja/perjanjian kinerja untuk mewujudkan target KPU Kota Salatiga Tahun 2026.	Sub Bagian Perencanaan, Data dan Informasi	Ketua dan Sekretaris KPU Kota Salatiga	Salatiga, update data Tahun 2026	Hardcopy dan Softcopy	1 Tahun
4. Ringkasan Laporan Keuangan							
a.	Laporan realisasi anggaran	Memuat informasi laporan realisasi anggaran belanja KPU Kota Salatiga.	Sub Bagian Keuangan, Umum dan Logistik	Sekretaris KPU Kota Salatiga	Salatiga, update data Tahun 2025	Hardcopy dan Softcopy	1 Tahun
b.	Neraca keuangan	Laporan keuangan yang mencatat informasi mengenai asset, kewajiban pembayaran pada pihak-pihak yang terkait.	Sub Bagian Keuangan, Umum dan Logistik	Sekretaris KPU Kota Salatiga	Salatiga, update data Tahun 2025	Hardcopy dan Softcopy	1 Tahun
c.	Laporan arus kas dan catatan atas laporan keuangan	Memuat informasi tentang penjelasan atau daftar terinci atau analisis atas nilai suatu pos yang disajikan dalam laporan realisasi anggaran,	Sub Bagian Keuangan, Umum dan Logistik	Sekretaris KPU Kota Salatiga	Salatiga, update data Tahun 2025	Hardcopy dan Softcopy	1 Tahun

		neraca dan laporan kas KPU Kota Salatiga.					
d.	Daftar asset dan inventaris	Berisi informasi daftar aset dan inventaris KPU Kota Salatiga.	Sub Bagian Keuangan, Umum dan Logistik	Sekretaris KPU Kota Salatiga	Salatiga, update data Tahun 2025	Hardcopy dan Softcopy	1 Tahun
5. Ringkasan Laporan Akses Informasi Publik							
a.	Jumlah permohonan informasi publik yang diterima	Berisi informasi jumlah permohonan informasi publik yang diterima PPID KPU Kota Salatiga pada Tahun 2025. Informasi secara rinci tercantum dalam laporan pelayanan informasi publik Tahun 2025.	PPID KPU Kota Salatiga	Ketua dan Sekretaris KPU Kota Salatiga	Salatiga, update data Tahun 2025	Softcopy	1 Tahun
b.	Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permohonan informasi publik	Berisi informasi waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permohonan informasi publik oleh PPID KPU Kota Salatiga pada tahun 2025. Informasi secara rinci	PPID KPU Kota Salatiga	Ketua dan Sekretaris KPU Kota Salatiga	Salatiga, update data Tahun 2025	Softcopy	1 Tahun

		tercantum dalam Laporan Pelayanan Informasi Publik Tahun 2025.					
c.	Jumlah permohonan informasi publik yang dikabulkan baik sebagian atau seluruhnya dan permohonan yang ditolak	Berisi informasi jumlah permohonan informasi publik yang diterima oleh PPID KPU Kota Salatiga pada Tahun 2025. Informasi secara rinci tercantum dalam laporan pelayanan informasi publik Tahun 2025.	PPID KPU Kota Salatiga	Ketua dan Sekretaris KPU Kota Salatiga	Salatiga, update data Tahun 2025	<i>Softcopy</i>	1 Tahun
d.	Alasan penolakan permohonan informasi publik	Informasi secara rinci tercantum dalam laporan pelayanan informasi publik Tahun 2025.	PPID KPU Kota Salatiga	Ketua dan Sekretaris KPU Kota Salatiga	Salatiga, update data Tahun 2025	<i>Softcopy</i>	1 Tahun
6.	Informasi tentang Keputusan KPU Kota Salatiga	Berisi informasi Daftar Keputusan KPU dan Sekretaris KPU Kota Salatiga yang telah ditetapkan pada Tahun 2010 sampai dengan Tahun 2025.	Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum	Ketua dan Sekretaris KPU Kota Salatiga	Salatiga, update data Tahun 2025	<i>Softcopy</i>	1 Tahun

7.	SOP Layanan dan Pengelolaan Informasi Publik	Berisi informasi tentang standar pelayanan informasi secara datang langsung, melalui surat, melalui telepon dan melalui email serta standar pelayanan permohonan keberatan. Informasi secara rinci tercantum dalam keputusan KPU Kota salatiga Nomor 17/HK.03.1-Kpt/3373/KPU-Kota/VI/2020.	PPID KPU Kota Salatiga	Ketua dan Sekretaris KPU Kota Salatiga	Salatiga, Tahun 2025	<i>Hardcopy</i> dan <i>Softcopy</i>	Selama berlaku
8.	Informasi tentang pengumuman pengadaan barang/jasa	Berisi informasi pengumuman pengadaan barang/jasa KPU Kota Salatiga Tahun 2025.	Sub Bagian Keuangan, Umum dan Logistik	Sekretaris KPU Kota Salatiga	Salatiga, Tahun 2025	<i>Softcopy</i>	1 Tahun

B. INFORMASI YANG WAJIB DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA

NO	NAMA DOKUMEN	RINGKASAN ISI DOKUMEN	PEJABAT/UNIT YANG MENGUASAI INFORMASI	PEJABAT PENANGGUNG JAWAB PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU JADWAL RETENSI ARSIP
1	Informasi Pemutakhiran Data Pemilih (Daftar Pemilih Sementara/DPS, Daftar Pemilih Sementara Hasil Perbaikan/DPSHP, Daftar Pemilih Tetap/DPT)	Memuat informasi Salinan berita acara rapat pleno rekapitulasi pemutakhiran data pemilih yang dilakukan sepanjang tahun 2024.	Sub Bagian Perencanaan, Data dan Informasi	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga, update data Tahun 2025	<i>Hardcopy</i> dan <i>Softcopy</i>	1 Tahun

C. INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT

NO	NAMA DOKUMEN	RINGKASAN ISI DOKUMEN	PEJABAT/UNIT YANG MENGUASAI INFORMASI	PEJABAT PENANGGUNG -JAWAB PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU JADWAL RETENSI ARSIP
1.	Daftar informasi publik Tahun 2026	Daftar Informasi Publik KPU Kota Salatiga Tahun 2025 yang memuat nomor, nama dokumen, ringkasan isi informasi, pejabat/unit yang menguasai informasi, penanggungjawab penerbitan informasi, waktu dan tempat pembuatan informasi, bentuk informasi yang tersedia dan jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip.	PPID KPU Kota Salatiga	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga, update data Tahun 2025	<i>Hardcopy</i> dan <i>Softcopy</i>	1 Tahun

2. Informasi Keputusan/kebijakan KPU Kota Salatiga							
a. Informasi Keputusan/Kebijakan KPU Kota Salatiga dalam Penyelenggaraan Pemilihan Walikota dan Wakil Walikota Tahun 2024							
(1)	Salinan NPHD	Memuat informasi Salinan Naskah Perjanjian Hibah Daerah (NPHD) penyelenggaraan Pemilihan Walikota dan Wakil Walikota Salatiga Tahun 2024.	Sub Bagian Perencanaan, Data dan Informasi	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga, Tahun 2023	<i>Softcopy</i>	Aktif : 3 Tahun Inaktif : 2 Tahun
(2)	Penyusunan dan Pengesahan Keputusan Penyelenggaraan	Memuat informasi Salinan Keputusan KPU Kota Salatiga dalam Penyelenggaraan Pemilihan Gubernur dan Wakil Gubernur Jawa Tengah serta Walikota dan Wakil Walikota Salatiga Tahun 2024.	Sub Bagian Partisipasi, Hubungan Masyarakat dan Sumber Daya Manusia	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga, Tahun 2024	<i>Softcopy</i>	Aktif : 3 Tahun Inaktif : 2 Tahun
(3)	Pembentukan Badan Penyelenggara Adhoc	Memuat informasi Salinan Keputusan KPU Kota Salatiga tentang pembentukan Badan Penyelenggara Adhoc Pemilihan Gubernur dan Wakil Gubernur Jawa Tengah	Sub Bagian Partisipasi, Hubungan Masyarakat dan Sumber Daya Manusia	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga, Tahun 2024	<i>Softcopy</i>	Aktif : 3 Tahun Inaktif : 2 Tahun

		serta Walikota dan Wakil Walikota Salatiga Tahun 2024.					
(4)	Penyusunan Daftar Pemilih	Memuat informasi tahap penyusunan daftar pemilih Pemilihan Gubernur dan Wakil Gubernur Jawa Tengah serta Walikota dan Wakil Walikota Salatiga Tahun 2024 berupa rekap daftar pemilih dan Salinan Keputusan tentang penetapan daftar pemilih dan penetapan jumlah TPS.	Sub Bagian Perencanaan, Data dan Informasi & Sub Bagian Partisipasi, Hubungan Masyarakat dan Sumber Daya Manusia	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga, Tahun 2024	<i>Softcopy</i>	Aktif : 3 Tahun Inaktif : 2 Tahun
(5)	Pencalonan	Memuat informasi pelaksanaan tahap pencalonan Pemilihan Gubernur dan Wakil Gubernur Jawa Tengah serta Walikota dan Wakil Walikota Salatiga Tahun 2024 antara lain berupa:	Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum & Sub Bagian Partisipasi, Hubungan Masyarakat dan	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga, Tahun 2024	<i>Softcopy</i>	Aktif : 3 Tahun Inaktif : 2 Tahun

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Salinan Keputusan Penetapan Jumlah Persyaratan Perolehan Kursi dan Suara Sah Sebagai Persyaratan Pencalonan oleh Partai Politik atau Gabungan Partai Politik Tingkat Kota Salatiga dalam Pemilihan Walikota dan Wakil Walikota Salatiga Tahun 2024.</li> </ul>	Sumber Daya Manusia				
b. Informasi Keputusan/Kebijakan KPU Kota salatiga dalam Penyelenggaraan Pemilu 2024							
(1)	Sosialisasi	<p>Mencakup informasi tahapan sosialisasi sebagai berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumentasi Sosialisasi;</li> <li>• Laporan Hasil Kegiatan Sosialisasi Pendidikan Pemilih pada KPU Kota Salatiga; dan</li> </ul>	Sub Bagian Partisipasi, Hubungan Masyarakat dan Sumber Daya Manusia	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga Tahun 2023 dan 2024	<i>Softcopy</i>	Aktif : 2 Tahun Inaktif : 2 Tahun

		<ul style="list-style-type: none"><li>• Laporan Penyelenggaraan Sosialisasi dan Partisipasi Pemilu Tahun 2024 KPU Kota Salatiga.</li></ul>					
(2)	Pendaftaran dan verifikasi peserta Pemilu (Partai Politik)	<p>Mencakup informasi tahapan pendaftaran dan verifikasi peserta Pemilu Tahun 2024 sebagai berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Berita Acara Penelitian Administrasi Keanggotaan Partai Politik Calon Peserta Pemilu dan hasil perbaikannya;</li><li>• Berita Acara Hasil Verifikasi Faktual Kepengurusan, Keterwakilan Perempuan, Domisili Kantor dan Keanggotaan Partai Politik Calon Peserta Pemilu dan hasil perbaikannya;</li></ul>	Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga, Tahun 2023	<i>Softcopy</i>	Aktif : 2 Tahun Inaktif : 3 Tahun

		<ul style="list-style-type: none"><li>• Berita Acara Rekapitulasi Hasil Penelitian Administrasi dan Verifikasi Kepengurusan, Keterwakilan Perempuan, Domisili Kantor dan Keanggotaan Partai Politik Calon Peserta Pemilu; dan</li><li>• Laporan hasil pelaksanaan kegiatan Verifikasi Partai Politik Calon peserta Pemilihan Umum Tahun 2024 di tingkat KPU Kota Salatiga.</li></ul>					
(3)	Pembentukan Badan Penyelenggara Adhoc	Mencakup informasi Salinan Keputusan KPU Kota Salatiga tentang Penetapan dan Pengangkatan anggota PPK, PPS dan KPPS.	Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga, Tahun 2023 dan 2024	<i>Softcopy</i>	Aktif : 3 Tahun Inaktif : 2 Tahun

(4)	Penyusunan daftar pemilih	Mencakup: <ul style="list-style-type: none"><li>• Keputusan Penetapan Rekapitulasi dan Daftar Pemilih Sementara (DPS) Kota Salatiga Dalam Penyelenggaraan Pemilihan Umum Tahun 2024;</li><li>• Keputusan Penetapan Rekapitulasi Hasil Perbaikan Daftar Pemilih Sementara (DPS) Kota Salatiga Dalam Penyelenggaraan Pemilihan Umum Tahun 2024;</li><li>• Keputusan Penetapan Rekapitulasi Daftar Pemilih Tetap (DPT) Kota Salatiga Dalam Penyelenggaraan</li></ul>	Sub Bagian Perencanaan, Data dan Informasi & Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga, Tahun 2023 dan 2024	<i>Softcopy</i>	Aktif : 1 Tahun Inaktif : 5 Tahun
-----	---------------------------	---	---	-------------------------	-------------------------------	-----------------	--------------------------------------

		<p>Pemilihan Umum tahun 2024;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Keputusan Penetapan Rekapitulasi Daftar Pemilih Tambahan Tingkat Kota Salatiga Sampai Dengan H-7 Pemilihan Umum Tahun 2024.</li></ul>					
(5)	Penataan Dan Penetapan Dapil	<p>Mencakup informasi tentang Berita Acara Penetapan usulan penataan dapil dan alokasi kursi. Memuat informasi pelaksanaan tahap penataan dan penetapan Dapil Pemilu 2024 berupa usulan dan analisa daerah pemilihan (Dapil) dan alokasi kursi DPRD Kota Salatiga untuk Pemilu Tahun 2024 dan Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 6 Tahun 2023 tentang Daerah Pemilihan dan Alokasi</p>	Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga, Tahun 2023	<i>Softcopy</i>	Aktif : 2 Tahun Inaktif : 3 Tahun

		Kursi Anggota Dewan Perwakilan Rakyat, Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Provinsi, dan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten/Kota Dalam Pemilihan Umum Tahun 2024					
(6)	Pencalonan	Mencakup Informasi tahapan pencalonan Pemilu 2024 sebagai berikut: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumen Pendaftaran Calon Anggota DPRD Kota Salatiga;</li> <li>• Daftar Calon Sementara;</li> <li>• Daftar Calon Tetap; dan</li> <li>• Salinan Keputusan tentang Penetapan DCT.</li> </ul>	Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga Tahun 2023	<i>Hardcopy</i> dan <i>Softcopy</i>	Aktif : 4 Tahun Inaktif : 1 Tahun
(7)	Kampanye	Mencakup informasi salinan Keputusan KPU Kota Salatiga tentang Alat Peraga Kampanye dan Jadwal Kampanye	Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga Tahun 2023	<i>Hardcopy</i> dan <i>Softcopy</i>	Aktif : 1 Tahun Inaktif : 2 Tahun

			Pemilu dan Hukum				
(8)	Laporan dan Audit Dana Kampanye	Mencakup informasi sebagai berikut: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan dana kampanye peserta Pemilu; dan</li> <li>• Laporan hasil audit dana kampanye</li> </ul>	Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga Tahun 2023 dan 2024	<i>Softcopy</i>	Aktif : 2 Tahun Inaktif : 3 Tahun
(9)	Pemungutan dan Penghitungan Suara	Mencakup informasi tahapan pemungutan dan penghitungan suara serta rekapitulasi hasil penghitungan suara sebagai berikut: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Salinan sertifikat rekapitulasi hasil penghitungan dan perolehan suara; dan</li> <li>• Salinan Keputusan Komisi Pemilihan Umum Kota Salatiga tentang Penetapan</li> </ul>	Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga Tahun 2024	<i>Hardcopy</i> dan <i>Softcopy</i>	Aktif : 3 Tahun Inaktif : 2 Tahun

		Rekapitulasi Hasil Penghitungan Perolehan Suara.					
(10)	Perolehan Kursi Dan Calon Terpilih	Mencakup informasi tahapan penetapan perolehan kursi dan calon terpilih sebagai berikut: <ul style="list-style-type: none"><li>• Berita Acara Penetapan Perolehan Kursi Partai Politik dan Calon Terpilih Anggota DPRD Kota Salatiga Tahun 2024;</li><li>• Salinan Keputusan KPU Kota Salatiga tentang Penetapan Perolehan Kursi Partai Politik; dan</li><li>• Salinan Keputusan KPU Kota Salatiga tentang Penetapan Calon terpilih Anggota DPRD Kota</li></ul>	Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga Tahun 2024	<i>Softcopy</i>	Aktif : 3 Tahun Inaktif : 2 Tahun

		Salatiga dalam Pemilu Tahun 2024.					
(11)	Evaluasi dan Pelaporan	Laporan Tahapan Pemilihan Umum 2024 KPU Kota Salatiga.	Sub Bagian Perencanaan, Data dan Informasi	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga Tahun 2024	<i>Hardcopy</i> dan <i>Softcopy</i>	Aktif : 3 Tahun Inaktif : 2 Tahun
c. Arsip Produk Hukum KPU Kota Salatiga							
(1)	Keputusan KPU Kota Salatiga Tahun 2023	Keputusan KPU Kota Salatiga dan Keputusan Sekretaris Kota Salatiga yang diterbitkan pada Tahun 2023.	Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum	Ketua KPU Kota Salatiga dan Sekretaris KPU Kota Salatiga	Salatiga Tahun 2023	<i>Hardcopy</i> dan <i>Softcopy</i>	Aktif : 3 Tahun Inaktif : 2 Tahun
(2)	Keputusan KPU Kota Salatiga Tahun 2024	Keputusan KPU Kota Salatiga dan Keputusan Sekretaris Kota Salatiga yang diterbitkan pada Tahun 2024.	Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum	Ketua KPU Kota Salatiga dan Sekretaris KPU Kota Salatiga	Salatiga Tahun 2024	<i>Hardcopy</i> dan <i>Softcopy</i>	Aktif : 3 Tahun Inaktif : 2 Tahun
(3)	Keputusan KPU Kota Salatiga Tahun 2025	Keputusan KPU Kota Salatiga dan Keputusan Sekretaris Kota Salatiga yang diterbitkan pada Tahun 2025.	Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan	Ketua KPU Kota Salatiga dan Sekretaris	Salatiga Tahun 2025	<i>Hardcopy</i> dan <i>Softcopy</i>	Aktif : 3 Tahun Inaktif : 2 Tahun

			Pemilu dan Hukum	KPU Kota Salatiga				
d. Informasi Keputusan/Kebijakan KPU Kota Salatiga Tahun 2025								
(1)	Keputusan KPU Kota Salatiga Nomor 314 Tahun 2025	Penetapan Rekapitulasi Pemutakhiran Data Pemilih Berkelanjutan Kota Salatiga Triwulan II Tahun 2025	Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga, 2 Juli 2025	2	<i>Hardcopy</i> dan <i>Softcopy</i>	Aktif : 3 Tahun Inaktif : 2 Tahun
(2)	Keputusan KPU Kota Salatiga Nomor 316 Tahun 2025	Daftar Informasi Publik Pada Komisi Pemilihan Umum Kota Salatiga Semester 2 Tahun 2025	Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga, 3 Juli 2025	3	<i>Hardcopy</i> dan <i>Softcopy</i>	Aktif : 3 Tahun Inaktif : 2 Tahun
(3)	Keputusan KPU Kota Salatiga Nomor 370 Tahun 2025	Pembentukan Tim Pembangunan Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas Dari Korupsi Dan Wilayah Birokrasi Bersih Dan Melayani di Lingkungan Komisi Pemilihan Umum Kota Salatiga Tahun 2025	Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga, 4 Agustus 2025	4	<i>Hardcopy</i> dan <i>Softcopy</i>	Aktif : 3 Tahun Inaktif : 2 Tahun

(4)	Keputusan KPU Kota Salatiga Nomor 418 Tahun 2025	Standar Pelayanan Pengaduan Masyarakat Komisi Pemilihan Umum Kota Salatiga	Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga, 1 September 2025	<i>Hardcopy</i> dan <i>Softcopy</i>	Aktif : 3 Tahun Inaktif : 2 Tahun
(5)	Keputusan KPU Kota Salatiga Nomor 546 Tahun 2025	Penunjukan dan Penetapan Narasumber Kegiatan Sosialisasi Pengelolaan Dan Penataan Arsip Pemilu Dan Pemilihan Di Lingkungan KPU Kota Salatiga	Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga, 17 November 2025	<i>Hardcopy</i> dan <i>Softcopy</i>	Aktif : 3 Tahun Inaktif : 2 Tahun
(6)	Keputusan KPU Kota Salatiga Nomor 548 Tahun 2025	Penunjukan Dan Penetapan Narasumber Dan Moderator Dalam Webinar Series #1 Aftervote: Gen Z Bukan Bukan Hanya Penonton Panggung Demokrasi	Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga, 18 November 2025	<i>Hardcopy</i> dan <i>Softcopy</i>	Aktif : 3 Tahun Inaktif : 2 Tahun
(7)	Keputusan KPU Kota Salatiga Nomor 577 Tahun 2025	Penunjukkan dan Penetapan Narasumber Dalam Sosialisasi Anti Korupsi Dadlam Rangka Pembangunan Zona Integritas	Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga, 5 Desember 2025	<i>Hardcopy</i> dan <i>Softcopy</i>	Aktif : 3 Tahun Inaktif : 2 Tahun

		Di Lingkungan KPU Kota Salatiga					
(8)	Keputusan KPU Kota Salatiga Nomor 581 Tahun 2025	Penetapan Rekapitulasi Pemutakhiran Data Pemilih Berkelanjutan Kota Salatiga Triwulan IV Tahun 2025	Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga, 7 Desember 2025	Hardcopy dan Softcopy	Aktif : 3 Tahun Inaktif : 2 Tahun
e. Informasi tentang organisasi, administrasi, kepegawaian dan keuangan							
(1)	Pedoman Pengelolaan Organisasi, Administrasi, Personil dan Keuangan	Mencakup informasi pedoman pengelolaan administrasi, personil dan keuangan sebagai berikut: • Tugas, fungsi, susunan organisasi dan tata kerja; • Tata naskah dinas; dan • Petunjuk teknis pelaksanaan program dan kegiatan DIPA.	Sub Bagian Keuangan, Umum dan Logistik & Sub Bagian Partisipasi, Hubungan Masyarakat dan Sumber Daya Manusia	Ketua dan Sekretaris KPU Kota Salatiga	Salatiga, Tahun 2024 dan 2025	Softcopy	Selama berlaku
(2)	Profil lengkap Pimpinan Dan	Memuat Informasi tentang profil singkat Pegawai Sekretariat KPU Kota Salatiga	Sub Bagian Partisipasi, Hubungan	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga, Tahun 2026	Softcopy	Selama berlaku

	Pegawai KPU Kota Salatiga		Masyarakat dan Sumber Daya Manusia				
(3)	Anggaran KPU Kota Salatiga serta Laporan Keuangannya	Mencakup informasi anggaran dan keuangan KPU Kota Salatiga sebagai berikut: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan Realisasi Anggaran;</li> <li>• Laporan pertanggungjawaban penggunaan Anggaran;</li> <li>• DIPA; dan</li> <li>• RKA-KL.</li> </ul>	Sub Bagian Keuangan, Umum dan Logistik	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga, Tahun 2025	<i>Softcopy</i>	Aktif: 2 Tahun Setelah UU Pertanggungjawaban APBN Disahkan dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Telah Selesai Inaktif: 5 Tahun
(4)	Data Statistik Pemilu Dan Pemilihan	Mencakup informasi data statistik hasil Pemilihan Umum dan Pemilihan kepala daerah di Kota Salatiga. Informasi disajikan dalam bentuk dokumen/buku infografis.	Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga Tahun 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 dan 2025	<i>Hardcopy</i> dan <i>Softcopy</i>	Selama berlaku

(5)	Perjanjian Kerja Sama	Mencakup informasi perjanjian dengan pihak ketiga sebagai berikut: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Perjanjian Kerja Sama antara KPU Kota Salatiga dengan Pusat Studi Hukum dan Teori Konstitusi UKSW;</li> <li>• Perjanjian Kerja Sama antara KPU Kota Salatiga dengan Institut Agama Islam Negeri Salatiga; dan</li> <li>• Perjanjian Kerja Sama antara KPU Kota Salatiga dengan Kapolres Salatiga.</li> </ul>	Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu dan Hukum & Sub Bagian Partisipasi, Hubungan Masyarakat dan Sumber Daya Manusia	Ketua KPU Kota Salatiga	Salatiga, Tahun 2021 dan 2023	<i>Hardcopy</i> dan <i>Softcopy</i>	Selama berlaku
(6)	Arsip Surat Menyurat KPU Kota Salatiga	Mencakup dokumen surat menyurat KPU Kota Salatiga dalam rangka pelaksanaan tugas dan fungsi.	Sub Bagian Keuangan, Umum dan Logistik	Ketua dan Sekretaris KPU Kota Salatiga	Salatiga, Tahun 2024 dan 2025	<i>Softcopy</i> dan <i>Hardcopy</i>	Aktif : 1 Tahun Inaktif : 1 Tahun
(7)	Data Perbendaharaan atau Inventaris	Mencakup informasi data perbendaharaan atau inventaris Barang Milik Negara	Sub Bagian Keuangan,	Sekretaris KPU Kota Salatiga	Salatiga Tahun 2022,	<i>Softcopy</i>	Selama Barang Masih Dikuasa

		(BMN) tahun 2022, 2023, 2024 dan 2025 yang meliputi: <ul style="list-style-type: none"><li>• Catatan atas laporan Barang Milik Negara;</li><li>• Laporan persediaan Neraca; dan</li><li>• BA Stockopname Persediaan.</li></ul>	Umum dan Logistik		2023, 2024 dan 2025		
(8)	Rencana Strategis KPU Kota Salatiga	Mencakup informasi rencana kerja KPU Kota Salatiga Tahun 2020-2024.	Sub Bagian Perencanaan, Data dan Informasi	Ketua dan Sekretaris KPU Kota Salatiga	Kota Salatiga, Tahun 2020	<i>Softcopy</i>	Aktif :2 Tahun Inaktif : 3 Tahun

(9)	Pelayanan Informasi Publik	Mencakup kegiatan pelayanan informasi publik yang dilaksanakan, sara dan prasarana layanan informasi publik, sumber daya manusia yang menangani, anggaran dan laporan penggunaannya dengan rincian sebagai berikut: <ul style="list-style-type: none"><li>• Informasi sarana dan prasarana layanan informasi publik;</li><li>• Informasi sumber daya manusia yang menangani layanan;</li><li>• Standar Operasional Prosedur Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik;</li><li>• Laporan layanan informasi publik Tahun 2024; dan</li></ul>	PPID KPU Kota Salatiga	Ketua dan Sekretaris KPU Kota Salatiga	Salatiga, 2023, 2024 dan 2025	<i>Softcopy</i>	Selama Berlaku
-----	----------------------------	--	------------------------	--	-------------------------------	-----------------	----------------

		<ul style="list-style-type: none"><li>• Daftar Informasi Publik Tahun 2023 s.d 2025.</li></ul>					
--	--	--	--	--	--	--	--

KETUA KOMISI PEMILIHAN UMUM  
KOTA SALATIGA,  
ttd  
YESAYA TILUATA

Salinan sesuai dengan aslinya

SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM

KOTA SALATIGA

KEPALA SUBBAGIAN TPP & PARHUBMAS

SITI MUNASIFAH

