



KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN MESUJI
KEPUTUSAN KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN MESUJI
NOMOR 28 TAHUN 2025
TENTANG
PENETAPAN RENCANA AKSI PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS
MENUJU WILAYAH BEBAS KORUPSI DAN WILAYAH BIROKRASI BERSIH
DAN MELAYANI DI LINGKUNGAN KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN
MESUJI TAHUN 2025

KETUA KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN MESUJI,

Menimbang : a. bahwa dalam rangka pelaksanaan Pembangunan Zona Integritas (ZI) menuju Wilayah Bebas Korupsi dan Wilayah Birokrasi dan Melayani di Lingkungan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Mesuji Tahun 2025 , perlu disusun Rencana Aksi Pembangunan Zona Integritas sebagai acuan pelaksanaan tugas Tim Pembangunan Zona Integritas di lingkungan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Mesuji ;

b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Mesuji tentang Rencana Aksi Pembangunan Zona Integritas menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Lingkungan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Mesuji;

Mengingat : 1. Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 8 Tahun 2019 tentang Tata Kerja Komisi Pemilihan Umum, Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota (Berita Negara

- Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 320) sebagaimana telah beberapa kali diubah dengan terakhir dengan Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 12 Tahun 2023 tentang Perubahan Kelima atas Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 8 Tahun 2019 tentang Tata Kerja Komisi Pemilihan Umum, Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 377);
2. Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 14 Tahun 2020 tentang Tugas, Fungsi, Susunan Organisasi, dan Tata Kerja Sekretariat Jenderal Komisi Pemilihan Umum, Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1236) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 14 Tahun 2020 tentang Tugas, Fungsi, Susunan Organisasi, dan Tata Kerja Sekretariat Jenderal Komisi Pemilihan Umum, Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 826);
 3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 90 Tahun 2021 tentang Pembangunan dan Evaluasi Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Instansi Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 1571) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 5 Tahun 2024 tentang Pembangunan dan Evaluasi

Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Instansi Pemerintah;

4. Keputusan Komisi Pemilihan Umum Republik Indonesia Nomor 314/ORT.07-Kpt/01/KPU/2021 tentang Petunjuk Teknis Pelaksanaan Reformasi Birokrasi di Lingkungan Komisi Pemilihan Umum, Komisi Pemilihan Umum Provinsi dan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota;
5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 17 tahun 2024 tentang Pengelolaan Konflik Kepentingan;
6. Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 04 tahun 2025 tentang Teknis Pengusulan Unit Kerja/Satuan Kerja menuju WBK/WBBM dan Pelaksanaan Survei Mandiri Zona Integritas tahun 2025 ;
7. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 03 tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Nomor 25 Tahun 2020 tentang Roadmap Reformasi Birokrasi 2020-2024 ;
8. Keputusan Komisi Pemilihan Umum nomor 855 tahun 2025 tentang Pedoman Teknis Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah di Komisi Pemilihan Umum, Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota ;
9. Berita Acara Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Mesuji tahun 2025 Nomor 226/PW.02.-BA/1811/2025 Tentang Penetapan Rencana Aksi Pembangunan Zona Integritas Menuju Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : KEPUTUSAN KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN MESUJI
NOMOR 28 TAHUN 2025 TENTANG RENCANA AKSI
PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS MENUJU WILAYAH
BEBAS DARI KORUPSI DAN WILAYAH BIROKRASI BERSIH
DAN MELAYANI DI LINGKUNGAN KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN MESUJI TAHUN 2025

KESATU : Menetapkan Rencana Aksi Tim Pembangunan Zona Integritas
Menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi
Bersih dan Melayani di Lingkungan Komisi Pemilihan Umum
Kabupaten Mesuji yang menjadi Lampiran Surat Keputusan ini
dan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini

KEDUA : Rencana Aksi Tim Pembangunan Zona Integritas Menuju
Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan
Melayani sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU
bertanggung jawab kepada Ketua Komisi Pemilihan Umum
Kabupaten Mesuji.

KETIGA : Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya
Keputusan ini dibebankan pada DIPA Komisi Pemilihan Umum
Kabupaten Mesuji.

KEEMPAT : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan
ketentuan segala sesuatu dapat dirubah dan diperbaiki
sebagaimana mestinya apabila dikemudian hari terdapat
kekeliruan ;

Ditetapkan di Mesuji

pada tanggal 05 Agustus 2025
KETUA KOMISI PEMILIHAN UMUM

ttd.

Salinan sesuai dengan aslinya

SAMINGAN

SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN MESUJI
Kepala Subbagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu,
Partisipasi dan Hubungan Masyarakat


Yuliza Fitrianti

**RENCANA AKSI PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS
KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN MESUJI
TAHUN 2025**

NO	KOMPONEN	INDIKATOR	LANGKAH AKSI	BUKTI DUKUNG	TARGET WAKTU	TARGET CAPAIAN
1	2	3	4	5	6	7
I. MANAJEMEN PERUBAHAN						
a	Pembangunan Unit Kerja untuk memperoleh predikat menuju WBM/WBBM					
1	Tim Kerja	Menerbitkan SK Tim Kerja Pembangunan ZI	Membentuk Tim Kerja Pembangunan ZI menuju WBK dan WBBM	SK Tim Pembangunan Zona Integritas KPU Kabupaten Mesuji	Juli 2025	1 (satu) Dokumen SK
2	Pencanangan Kembali Zona Integritas	Deklarasi/Pernyataan dari Pimpinan KPU Kabupaten Mesuji	Melaksanakan Penandatanganan	Undangan, Daftar hadir, Dokumentasi Kegiatan	04 Agustus 2025	1 (satu) Dokumen Pakta Integritas dan Dokumentasi Kegiatan
3	Dokumen Rencana Aksi	Dokumen Rencana Aksi Pembangunan ZI telah disusun dan disosialisasikan	Penyusunan dokumen Rencana Aksi Pembangunan ZI, mensosialisasikan kepada Pimpinan dan seluruh Pegawai serta ke website	Dokumen Rencana Aksi dipublikasikan di website KPU Kabupaten Mesuji	Agustus 2025	1 (satu) Dokumen Rencana Aksi
4	Pemantauan dan Evaluasi Pembangunan WBK/WBBM	Timelene Pemantauan dan evaluasi pembangunan WBK/WBBM (per semester)/per triwulan)	Rapat evaluasi pembangunan ZI	Undangan Rapat, daftar hadir, lembar monev ZI, bukti pelaksanaan dan tindak lanjut	Oktober 2025	3 (tiga) Dokumen
5	Perubahan Pola Pikir dan Budaya Kerja	Para Pimpinan berperan sebagai role model dalam pelaksanaan pembangunan WBK/WBBM	Pimpinan memberikan teladan dengan disiplin hadir ke kantor dan selalu hadir serta berkontribusi dalam rapat Pleno.	Daftar Hadir Apel dan Rapat Pleno, Banner Budaya Kerja 5R dan 5S, Video	Oktober 2025	4 (empat) Dokumen dan dokumentasi Perubahan Pola Pikir dan Budaya Kerja
		Pembangunan ZI melibatkan seluruh level pegawai pada KPU Kabupaten Mesuji	Pembangunan ZI melibatkan seluruh level pimpinan. Seluruh anggota tim menunjukkan diri sebagai agen perubahan dalam pembangunan ZI kepada seluruh unit kerja, mengadakan sosialisasi/gathering/pelatihan untuk konsolidasi tim	Foto dan video kegiatan, daftar hadir, notulensi, risalah kegiatan		
II. PENATAAN TATA LAKSANA						
1	Prosedur Operasional tetap	Penyusunan dan Pemutakhiran SOP Kegiatan Utama berdasarkan Peta Proses Bisnis Unit Kerja	Melakukan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan SOP serta melakukan perbaikan SOP berdasarkan hasil Evaluasi Pelaksanaan SOP	Undangan Rapat, daftar hadir, notulensi, hasil monitoring	September sd Oktober 2025	Dokumen Pelaksanaan Review SOP melalui Rapat Evaluasi SOP

2	(e-office/e-government)	Sistem Pelayanan Publik berbasis sistem informasi	Melakukan Monitoring dan Evaluasi terhadap pemanfaatan teknologi informasi dalam pengukuran kinerja, pengelolaan SDM dan pemberian layanan kepada publik	Undangan Rapat, daftar hadir, notulensi, hasil monitoring	September sd Desember 2025	Laporan Pemanfaatan Aplikasi
3	Keterbukaan Informasi Publik	Menerapkan Kebijakan informasi publik secara berkala, serta merta dan tersedia setiap saat pada laman unit kerja	Melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kebijakan keterbukaan informasi publik	Undangan Rapat Pleno, daftar hadir, notulensi, Hasil Monitoring Evaluasi	September sd November 2025	SK dan BA Daftar Informasi Publik, Dokumentasi Keterbukaan Informasi Publik pada laman
III. PENATAAN SISTEM MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA						
1	Pengembangan Pegawai Berbasis Kompetensi	Penyusunan Kebijakan Pengembangan Kompetensi	Pengembangan Kompetensi Pegawai	Undangan Rapat Pleno, Daftar Hadir, Notulensi	Nov-25	Tersusunnya Dokumen Rancangan Pengembangan Kompetensi Pegawai
2	Penetapan Kinerja Individu	Penetapan Kinerja Individu untuk Pejabat Eselon III dan IV serta Pejabat Fungsional dan Rencana Aksi Pegawai	Menyusun cascading kinerja pegawai	Penyusunan Dokumen Kinerja Individu dan Rencana Aksi Pegawai	Oktober sd Desember 2025	Tersusunnya Dokumen Kinerja Individu dan Rencana Aksi Pegawai
3	Penegakan Aturan Disiplin/Kode etik/Kode Prilaku	Penyusunan Laporan Disiplin Pegawai	Sosialisasi Regulasi serta Pembinaan SDM	Undangan Rapat, Daftar Hadir, Notulensi Knowledge Sharing pembinaan SDM	Oktober sd Desember 2025	Dokumen Kegiatan dan Dokumentasi
4	Sistem Informasi Kepegawaian	Pemutakhiran data seluruh pegawai dalam aplikasi kepegawaian berdasarkan dokumen yang diterbitkan pada unit kerja	Pemutakhiran Data Pegawai KPU Kabupaten Mesuji	Update Data Pegawai secara Berkala	Desember 2025	Dokumen Kepegawaian yang termutakhirkan
IV. Penguatan Akuntabilitas						
1	Keterlibatan Pimpinan	Pimpinan Unit Kerja terlibat dalam Penyusunan Renstra, Renja, dan Penetapan Kinerja	Pimpinan terlibat dalam evaluasi dan pemutakhiran Rencana Kerja Tahunan sebagai dasar pelaksanaan reviu pimpinan dalam proses perencanaan tahunan	Undangan Rapat, Daftar Hadir, Notulensi	November sd Desember 2025	Dokumen Penyusunan Renstra, Renja dan Penetapan Kinerja
2	Pengelolaan Akuntabilitas Kinerja	KPU Kabupaten Mesuji Dokumen Akuntabilitas Kinerja	Penyusunan Laporan Kinerja dan dokumen Hasil Evaluasi Akuntabilitas	Undangan Rapat, Daftar Hadir, Notulensi	November sd Desember 2025	Tersusunnya Dokumen Akuntabilitas Kinerja

V. PENGUATAN PENGAWASAN

a						
Pelaksanaan Pengendalian Gratifikasi						
1	Public Campaign tentang Pengendalian Gratifikasi	Informasi Pengendalian Gratifikasi keseluruhan Pegawai KPU Kabupaten Mesuji	Memberikan Informasi dan pelatihan pengendalian keseluruhan KPU Kabupaten Mesuji. Seluruh Pegawai wajib mengetahui prosedur pelaporan Gratifikasi dan cara pengendaliannya karena seluruh pegawai menjadi agen pencegah Gratifikasi	Notulensi, foto Kegiatan, Pemasangan banner pencegahan Gratifikasi, Undangan	November sd Desember 2025	Laporan dan Evaluasi Pengendalian Gratifikasi
			Sosialisasi <i>Public Campaign</i> dengan membuat quote untuk penguatan dan video layanan tanpa gratifikasi di KPU Kabupaten Mesuji	Notulensi, foto Kegiatan, undangan Dokumentasi Sosialisasi <i>Public Campaign</i> tentang pengendalian Gratifikasi		
2	Pengendalian Gratifikasi telah diimplementasikan	Informasi Pengendalian Gratifikasi ke seluruh Masyarakat	Memberikan Prosedur Pelaporan Gratifikasi dan cara pengendalian Gratifikasi ke masyarakat luas menggunakan media sosial/laman daring	Banner "Tolak Gratifikasi " dan <i>tagline-tagline</i> yang berbasis bebas korupsi dan pelayanan publik menggunakan media daring	November sd Desember 2025	Terpasangnnya nya Banner tolak gratifikasi di halaman KPU Kabupaten Mesuji, Laporan Hasil Pengendalian Gratifikasi, Tangkapan Website KPU Kabupaten Mesuji terkait tagline tolak gratifikasi
				Tampilan Website dan Media Sosial tentang Anti Korupsi dan Gratifikasi di KPU Kabupaten Mesuji		
3	Implementasi Pengendalian Gratifikasi	Laporan Tahunan Penanganan Gratifikasi	KPU Kabupaten Mesuji membuat Laporan tahunan Penanganan Gratifikasi.	Menggunggah Dokumen Laporan Tahunan Penanganan Penerimaan dan Penolakan Gratifikasi ke dalam Aplikasi Gratifikasi Online sesuai dengan Peraturan KPU tentang Gratifikasi	Desember 2025	Laporan Tahunan Penanganann Gratifikasi tersedia dan di unggah
4	Survei Persepsi Anti Korupsi KPU Kabupaten Mesuji	Terlaksananya Survei Presepsi Anti Korupsi KPU Kabupaten Mesuji kepada Masyarakat	Menyusun daftar pertanyaan survei.	Hasil Survei	Desember 2025	Dokumen Survei Persepsi Korupsi
b						
Pelaksanaan Whistle Blowing System						
1	Internalisasi Whistle Blowing System dan penerapannya	Sosialisasi internal Whistle Blowing System dan Inovasi Sistem	Melakukan internalisasi <i>Whistle Blowing System</i> sebagai salah satu sistem pembangunan ZI. Pengaduan Whistle blower akan dirahasiakan identitasnya.	Memasang hotline khusus (call center), atau via surel, Sosialisasi <i>Whistle Blowing System</i>	Oktober sd November 2025	Dokumen Pelaporan dan evaluasi Pelaksanaan WBS
		Evaluasi atas penerapan Whistle Blowing System	Menyusun daftar inventaris masalah, tindak lanjut yang sudah dilaksanakan/belum dilaksanakan.	Daftar Inventaris Masalah, data tindak lanjut dari evaluasi penerapan Whistle Blowing System.		

		Menindaklanjuti atas penerapan Whistle Blowing System	Laporan tindak lanjut Whistle Blowing System.	Progres Implementasi Whistle Blowing System pada KPU Kabupaten Mesuji.		
c	Pelaksanaan Pemantauan Benturan Kepentingan KPU Kabupaten Mesuji					
1	Identifikasi Benturan Kepentingan dalam tugas fungsi utama	Mengidentifikasi Benturan Kepentingan dan Menyusun Prosedur penanganan/pencegahan	Seluruh tim ZI dalam unit kerja diwajibkan melaksanakan identifikasi potensi benturan kepentingan yang terkait dengan pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga	Tabel hasil Identifikasi potensi benturan kepentingan yang berisi uraian benturan kepentingan, pejabat/pegawai terkait, penyebab dan prosedur penanganan/pencegahan.	Agustus sd September 2025	Daftar Potensi Benturan Kepentingan
2	Impelementasi Penanganan Benturan Kepentingan	Pencegahan dan Pelaporan Penanganan Benturan Kepentingan.	Pengungkapan/Deklarasi/ pelaporan adanya Benturan Kepentingan.	Surat Pernyataan Bebas Benturan Kepentingan dan Surat Pernyataan Potensi Benturan Kepentingan.	Oktober sd November 2025	Dokumen Pernyataan Bebas Benturan Kepentingan dan Potensi Benturan Kepentingan
3	Evaluasi atas Penanganan Benturan Kepentingan	Penyusunan Laporan Hasil monitoring dan evaluasi penanganan benturan kepentingan untuk mekanisme penanganan Benturan Kepentingan.	Tim ZI menyusun laporan monitoring dan evaluasi penanganan Benturan Kepentingan untuk perbaikan yang menyajikan informasi sekurang-kurangnya berisi identifikasi/pemetaan dan prosedur penanganan, sosialisasi, implementasi, evaluasi internal dan tindaklanjut.	Laporan Benturan Kepentingan (Format berdasarkan Lampiran Keputusan Komisi Pemilihan Umum nomor 323 tahun 2020)	September sd November 2025	Laporan Evaluasi Benturan Kepentingan
4	Tindak Lanjut Hasil Evaluasi atas penanganan Benturan Kepentingan	Penyusunan tindak lanjut/proyeksi berdasarkan evaluasi hasil penanganan Benturan Kepentingan	Menyusun Proyeksi tindak lanjut dalam jangka panjang dan jangka pendek mengenai hasil identifikasi dan penanganan benturan kepentingan dengan melampirkan hasil identifikasi serta penanganan benturan kepentingan yang berisi rekapitulasi tindak lanjut yang sudah dilakukan	Laporan tindak lanjut Hasil Evaluasi atas Penanganan Benturan Kepentingan.	September sd Desember 2025	Tersedianya Laporan Tindak Lanjut Hasil Evaluasi Penanganan Benturan Kepentingan
d	Pembangunan SPIP dilingkungan unit kerja KPU Kabupaten Mesuji					
1	Membangun Lingkungan pengendalian	Membangun lingkungan pengendalian sesuai dengan prosedur dan karakteristik unit kerja	Berkoordinasi dengan inspektorat melalui KPU Provinsi untuk membangun infrastruktur implementasi SPIP dan menginternalisasikan kedalam aktivitas organisasi	Laporan Kegiatan SPIP dan Kartu Kendali SPIP serta SK Satgas SPIP, bukti pelaksanaan Sub Unsur pada lingkungan Pengendalian.	Juli sd Desember 2025	Laporan dan Dokumen SPIP tersedia
2	Penilaian resiko urut atas pelaksanaan kebijakan	Menyusun Peta resiko	melakukan penyusunan peta resiko terhadap program/kegiatan di setiap bagian	Laporan penyusunan peta resiko, daftar resiko	Agustus sd September 2025	Dokumen Peta Resiko dan Manajemen Resiko
			Menyebarkan Kuesioner, merekapitulasi hasil kuesioner, membuat matrik kesimpulan, rencana perbaikan, form tindakan perbaikan	Laporan diagnosis awal		

3	Kegiatan Pengendalian	Terlaksananya kegiatan meminimalisir resiko yang telah diidentifikasi	Menyiapkan mekanisme kegiatan pengendalian resiko	Daftar kegiatan Pengendalian resiko dan contoh-contoh Bentuk Pengendalian	Agustus sd September 2025	Tersedianya daftar Pengendalian Resiko
4	Informasi SPIP kepada Seluruh Pihak	Mengkomunikasikan dan mengimplementasikan SPIP kepada seluruh pihak terkait	Menyampaikan bukti Sistem Pengendalian Internal dan kartu kendali SPIP telah disampaikan ke seluruh pihak	Bukti Pengiriman Kartu Kendali		Bukti Pengiriman Kartu Kendali e-SPIP
			Menyebarkan Kuesioner sampling kepada pejabat/pegawai dengan jumlah responden yang sudah ditentukan untuk mengukur proses penanaman nilai SPIP	Bukti penerimaan kuesioner, hasil pengukuran kepada kuesioner		Dokumen Kuesioner dan Tanda Terima Kuosioner terkait SPIP
e Penanganan Pengaduan Masyarakat di KPU Kabupaten Mesuji						
1	Implementasi kebijakan Pengaduan Masyarakat	Menerapkan kebijakan pengaduan masyarakat melalui berbagai linimasa	Membuat hotline (<i>call center</i>) dan alamat surel aduan	Website KPU Kabupaten Mesuji, email pengaduan masyarakat KPU Kabupaten Mesuji Banner Dumas pada setiap acara dan halaman depan kantor : (SOP, Call Center dan surel edaran, Banner, Kotak Aduan)	September sd November 2025	Tersedianya hotline dan kontak yang digunakan sebagaimedia pengaduan masyarakat ke KPU Kabupaten Mesuji
2	Tindak lanjut atau hasil Penanganan pengaduan Masyarakat	Jumlah Pengaduan yang harus ditindaklanjuti	Menyusun matriks rekapitulasi jumlah pengaduan yang harus ditindaklanjuti	Laporan Pengaduan masyarakat yang memuat lampiran tindak lanjut DUMAS	September sd Desember 2025	Laporan Dumas dan Tindak Lanjut
		Jumlah Pengaduan yang tengah diproses	Menyusun matriks rekapitulasi jumlah pengaduan yang tengah diproses	Infografis DUMAS		Infografis Dumas, Rekapitulasi Dumas, Laporan Workshop
		Jumlah Pengaduan yang telah selesai ditindaklanjuti	Menyusun matriks rekapitulasi jumlah pengaduan yang harus ditindaklanjuti untuk dipublikasikan	Form Rekapitulasi jumlah pengaduan		
		Penyegaran Kemampuan SDM dalam menghadapi pengaduan masyarakat	Workshop peningkatan penanganan pengaduan masyarakat	Laporan Workshop		
3	Monitoring dan Evaluasi Pengaduan Masyarakat	Melakukan pemantauan dan mengevaluasi implementasi DUMAS	Rapat Monitoring dan evaluasi secara berkala setahun sekali atau bisa lebih dari dua kali dalam setahun didalam masa tahapan pemilu, untuk perbaikan sistem pengaduan masyarakat	Notulensi, dokumentasi, catatan proyeksi dan evaluasi	September sd Desember 2025	Laporan dan Dokumentasi Kegiatan Penanganan Pengaduan Masyarakat
4	Tindak lanjut atau hasil Penanganan pengaduan Masyarakat	Menyusun laporan tindaklanjut hasil evaluasi Pengaduan Masyarakat	Menyampaikan daftar tindak lanjut hasil pengaduan masyarakat dan melakukan kategorisasi aduan masyarakat yang telah ditindaklanjuti	Laporan dan Publikasi infografis		

VI. PENINGKATAN KUALITAS PELAYANAN PUBLIK						
1	Standar Pelayanan	Reviu dan Pemutakhiran atas Standar Pelayanan dan SOP Pelaksanaan	Reviu dan Publikasi Standar Layanan	Standar Pelayanan dan SOP	Oktober sd November 2025	Tersedianya Pemutakhiran SOP
2	Budaya Pelayanan Prima	Pengembangan Inovasi Pelayanan sesuai dengan karakteristik unit kerja	Melaksanakan sosialisasi penerapan budaya pelayanan prima, publikasi penerapan kebijakan sistem <i>reward dan punishment</i>	Undangan, daftar hadir, dokumentasi kegiatan		Laporan dan Dokumentasi Kegiatan
3	Penilaian Kepuasan terhadap Pelayanan	Terlaksananya survei layanan yang diberikan oleh KPU Kabupaten Mesuji kepada Masyarakat	Menyusun daftar pertanyaan Survey	Laporan dan Publikasi Hasil Survey		Tersedia nya Dokumen Hasil Survey Kepuasan terhadap layanan di KPU Kabupaten Mesuji
VII. INOVASI PELAYANAN						
1	Inovasi Pelayanan kepada Publik	Sosialisai Inovasi dalam Pelayanan Publik di KPU Kabupaten Mesuji	1. Sosialisasi Pelayanan Update Data Pemilih	Sosialisasi melalui ex Banner di Tempat Umum/Kecamatan	Oktober sd November 2025	Dokumentasi Kegiatan dan tangkapan layar
			2. Helpdesk PDPB			

Mesuji, 05 Agustus 2025
Ketua Tim Kerja

ttd

SAMINGAN

Salinan sesuai dengan aslinya
SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN MESUJI
Kepala Subbagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu,
Partisipasi dan Hubungan Masyarakat


Yanza Fitrianti