



KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN BATANG

KEPUTUSAN KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN BATANG

NOMOR 8.1 TAHUN 2025

TENTANG

PENETAPAN RENCANA AKSI PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS
DI LINGKUNGAN KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN BATANG

TAHUN 2025

KETUA KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN BATANG,

- Menimbang : a. Bahwa dalam rangka Pembangunan Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Lingkungan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Batang perlu menetapkan Rencana Aksi Pembangunan Zona Integritas Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Batang Tahun 2025
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Batang tentang Rencana Aksi Pembangunan Zona Integritas di Lingkungan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Batang Tahun 2025;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2017 tentang Pemilihan Umum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 182, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6109) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2017 tentang Pemilihan Umum Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor

- 54, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6863);
2. Peraturan Presiden Nomor 81 Tahun 2010 tentang Grand Design Reformasi Birokrasi 2010-2025;
 3. Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 8 tahun 2019 Tentang Tata Kerja Komisi Pemilihan Umum, Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 4 Tahun 2021 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 8 tahun 2019 Tentang Tata Kerja Komisi Pemilihan Umum, Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 786);
 4. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 25 Tahun 2020 tentang Road Map Reformasi Birokrasi Tahun 2020-2025 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 441);
 5. Keputusan Komisi Pemilihan Umum Nomor 314/ORT.07-Kpt/01/KPU/V/2021 tentang Petunjuk Teknis Pelaksanaan Reformasi Birokrasi di Lingkungan Komisi Pemilihan Umum, Komisi Pemilihan Umum Provinsi dan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota;
 6. Keputusan Komisi Pemilihan Umum Nomor 1393 Tahun 2023 tentang *Road Map* Reformasi Birokrasi Komisi Pemilihan Umum Tahun 2020-2024;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN KOMISI PEMILIHAN UMUM PROVINSI KABUPATEN BATANG TENTANG RENCANA AKSI PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS DI LINGKUNGAN KOMISI PEMILIHAN UMUM PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN 2025.

KESATU : Menetapkan Rencana Aksi Pembangunan Zona Integritas di Lingkungan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Batang Tahun 2025 sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

KEDUA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan sampai dengan bulan Desember tahun 2025.

Ditetapkan di Batang
pada tanggal 3 Januari 2025

KETUA KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN BATANG,

ttd.

SUSANTO WALUYO

Salinan sesuai dengan aslinya
SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN BATANG
Kepala Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu,
Partisipasi dan Hubungan Masyarakat,

Mubaidin



LAMPIRAN
 KEPUTUSAN KOMISI PEMILIHAN UMUM
 KABUPATEN BATANG
 NOMOR 8.1 TAHUN 2025
 TENTANG PENETAPAN RENCANA AKSI
 PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS DI
 LINGKUNGAN KOMISI PEMILIHAN UMUM
 KABUPATEN BATANG TAHUN 2025

**RENCANA AKSI PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS
 DI LINGKUNGAN KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN BATANG
 TAHUN 2025**

NO	KOMPONEN	INDIKATOR	LANGKAH AKSI	BUKTI/EVIDEN	PELAKSANAAN (BULAN)												PENANGGUNG JAWAB
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1. MANAJEMEN PERUBAHAN																	
	i.	Penyusunan Tim Kerja	Menerbitkan SK Tim Kerja/Kelompok Kerja	Mengevaluasi Tim Kerja/Kelompok Kerja ZI tahun sebelumnya, ongotanya berasal dari Komisioner dan Jajaran Sekretariat KPU Batang	SK Tim Kerja ZI tahun 2022/ Kelompok Kerja yang ditandatangani oleh Ketua KPU Batang dan Prosedur pemilihan Tim Kerja ZI	√											TIM MANAJEMEN PERUBAHAN
	ii.	Dokumen Rencana Pembangunan ZI	Dokumen Rencana Aksi pembangunan ZI telah disusun dan disosialisasikan	Penyusunan dokumen rencana aksi pembangunan ZI, mensosialisasikan ke seluruh pegawai dan melalui website	Dokumen rencana aksi dipublikasikan melalui rapat dan website KPU Batang	√											
	iii.	Pemantauan dan Evaluasi Pembangunan WBK/WBBM	Timeline pemantauan dan evaluasi pembangunan WBK/WBBM (per semester/ per triwulan	Rapat evaluasi pembangunan ZI per semester / per triwulan	Undangan rapat, daftar hadir, lembar rnonev ZI, bukti pelaksanaan dan rencana tindak lanjut ZI			√		√		√				√	

NO	KOMPONEN		INDIKATOR	LANGKAH AKSI	BUKTI/EVIDEN	PELAKSANAAN (BULAN)												PENANGGUNG JAWAB	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
	iv.	Perubahan Pola Pikir dan Budaya Kerja	Para Pimpinan berperan sebagai <i>role model</i> dalam pelaksanaan pembangunan WBK/WBBM	Pimpinan memberi teladan dengan mengisi/mencatat kehadiran setiap hari seperti pegawai lain	Pidato dan Motivasi (Apel/Upacara/Rapat)	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	TIM MANAJEMEN PERUBAHAN	
			Telah menetapkan agen perubahan	Menetapkan SK Tim Agen Perubahan melalui SK Tim Reformasi Birokrasi	SK Tim Agen Perubahan melalui SK Tim Reformasi Birokrasi	√													
2. TATA LAKSANA																			
	i	Prosedur Operasional Tetap (SOP) Kegiatan Utama	SOP telah mengacu pada proses bisnis instansi dan dipahami seluruh pegawai, SOP telah dievaluasi sebagian	Penyusunan dan mensosialisasikan SOP pada Laman Wabsite KPU Batang	Mensosialisasikan SOP pada Laman Website KPU Batang	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	TIM PENGUATAN TATA LAKSANA	
			Pemberian pelayanan kepada publik sudah menggunakan teknologi informasi	Aplikasi terkait pelayanan publik dalam pelaksanaan tahapan pemilihan berupa pembentukan PPID	Aplikasi JDIH, PPID, RPP KPU Batang, website KPU Batang, media sosial KPU Batang.	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√		√
				Pemanfaatan teknologi informasi dalam pengukuran kinerja unit, operasionalisasi SDM, dan Pemanfaatan IT telah dilakukan secara berkala	Melakukan monev pemanfaatan IT	Laporan evaluasi monev aplikasi dan IT													

NO	KOMPONEN	INDIKATOR	LANGKAH AKSI	BUKTI/EVIDEN	PELAKSANAAN (BULAN)												PENANGGUNG JAWAB	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
	iii.	Keterbukaan Informasi Publik	Kebijakan informasi publik telah sesuai dengan peraturan perundang-undangan	1) KPU Batang rnenerapkan keterbukaan informasi publik 2) KPU Batang menyediakan informasi publik secara jelas, akurat dan tepat waktu	Dokumen-dokumen kepemiluan yang dapat diakses oleh publik melalui PPID maupun secara online melalui e-PPID, piagam-piagam penghargaan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	TIM PENGUATAN TATA LAKSANA	
			Monitoring dan evaluasi pelaksanaan kebijakan keterbukaan informasi publik	Melaksanakan rapat rnonitoring/evaluasiit terkait keterbukaan informasi pada KPU Batang	Laporan Monev terkait keterbukaan informasi, Laporan PPID													√
3	PENATAAN SISTEM MANAJEMEN SDM APARATUR																	
	i.	Perencanaan Kebutuhan Pegawai sesuai dengan Kebutuhan Organisasi	Kebutuhan pegawai yang disusun oleh unit kerja mengacu kepada peta jabatan	Pengisian pegawai sesuai dengan peta jabatan dan menyusun analisis kebutuhan pegawai	Surat usulan Kebutuhan Pegawai	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	TIM SISTEM MANAJEMEN SDM	
			ii.	Pola Mutasi Internal	Dalam melakukan pengembangan karier pegawai, telah dilakukan mutasi pegawai antar jabatan	Mutasi pegawai antar jabatan dilakukan dengan memperhatikan kompetensi jabatan dan mengikuti pola mutasi yang telah ditetapkan	Surat tugas mutasi internal dan struktur organisasi.											
			iii.	Pengembangan Pegawai Berbasis Kompetensi	Pegawai di unit kerja telah memperoleh kesempatan/hak untuk mengikuti diklat/pelatihan maupun pengembangan kompetensi lainnya	Menyusun rekapitulasi pegawai yang telah mengikuti diklat/pelatihan	Surat Usulan Pelatihan dan Daftar Rekapitulasi Pegawai yang telah mengikuti diklat pelatihan	√	√	√	√	√	√	√	√	√		√

NO	KOMPONEN	INDIKATOR	LANGKAH AKSI	BUKTI/EVIDEN	PELAKSANAAN (BULAN)												PENANGGUNG JAWAB	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
iv.	Penetapan Kinerja Individu	Terdapat penetapan kinerja individu yang terkaif dengan kinerja organisasi	Melakukan penilaian PK Eselon III tahun 2025 dan SKP Eselon IV, Fungsional dan Staf tahun 2025	PK Eselon III tahun 2025 dan SKP Eselon IV, Fungsional dan Staf tahun 2025; renstra 2020-2024	√													
		Ukuran kinerja individu telah memiliki kesesuaian dengan indikator kinerja individu level atasnya	Penilaian PK Eselon III tahun 2025 dan SKP Eselon IV, Fungsional dan Staf tahun 2025	PK Eselon III tahun 2025 dan SKP Eselon IV, Fungsional dan Staf tahun 2025; renstra 2020-2024	√													
		Pengukuran kinerja individu dilakukan secara periodik	Melakukan pengukuran kinerja pada setiap level yang dilaksanakan setiap triwulan	Penilaian SKP Pegawai KPU Kabupaten Batang Setiap Triwulan				√			√			√				√
		Hasil penilaian kinerja individu telah dijadikan dasar untuk pemberian reward (pengembangan karir individu, penghargaan, dll)	Melaksanakan penilaian kinerja PNS melalui SKP, dengan menyusun mekanisme Penilaian Pegawai Teladan; Tim Penilai. Kriteria yang jelas	Satyalancana; penetapan pegawai teladan										√				
v.	Penegakan Aturan Disiplin/Kode Etik/Kode Perilaku Pegawai	Aturan disiplin/kode etik/kode perilaku telah dilaksanakan/diimplementasikan	Implementasi peraturan-peraturan disiplin/kode etik/kode perilaku yang sudah ditetapkan	Penanganan Disiplin Pegawai (jika ada), dan penandatanganan Pakta Integritas	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
vi.	Sistem Informasi Kepegawaian	Data Informasi kepegawaian unit kerja telah dimutakhirkan secara berkala	Pemutakhiran informasi kepegawaian	Data nominatif dan data urut kepegawaian per bulan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	

**TIM SISTEM
MANAJEMEN SDM**

NO	KOMPONEN	INDIKATOR	LANGKAH AKSI	BUKTI/EVIDEN	PELAKSANAAN (BULAN)												PENANGGUNG JAWAB	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
4. AKUNTABILITAS																		
i.	Keterlibatan Pimpinan	Pimpinan terlibat secara langsung pada saat penyusunan Perencanaan	Sekretaris KPU Batang memberikan pengarahannya dan menandatangani RKKL	RKKL	√													
		Pimpinan terlibat secara langsung pada saat penyusunan penetapan kinerja	Sekretaris KPU Batang terlibat dalam penyusunan RENSTRA, Rencana Kerja Tahunan, Dokumen Indikator Kinerja Utama, dan LAKIP	Dokumen RENSTRA KPU, Dokumen RKT KPU, Dokumen IKU KPU, dan Dokumen LAKIP KPU Batang		√												
ii.	Pengelolaan Akuntabilitas	Dokumen perencanaan sudah ada	Menyusun Renstra RKT, Penetapan Kinerja	Renstra KPU, RKT, Penetapan Kinerja KPU Batang	√													
		Dokumen perencanaan telah berorientasi hasil	Menyusun IKU di RENSTRA	Renstra, RKT, Penetapan Kinerja	√													
		Terdapat Indikator Kinerja Utama (IKU) dan indikator kinerja telah SMART	Menyusun RENSTRA, RKT, RKA	Renstra, RKT, RKA	√													
		Laporan kinerja telah disusun tepat waktu	Pelaporan akuntabilitas kinerja dengan menyusun LAKIP	LAKIP KPU Batang tepat waktu	√													
		Pelaporan kinerja telah memberikan informasi tentang kinerja	Menyusun LAKIP	LAKIP KPU Batang tepat waktu	√													
		Terdapat upaya peningkatan kapasitas SDM yang menangani akuntabilitas kinerja	Menyusun LAKIP	Draft dan dokumentasi rapat penyusunan LAKIP	√													
TIM PENGUATAN AKUNTABILITAS																		

NO	KOMPONEN	INDIKATOR	LANGKAH AKSI	BUKTI/EVIDEN	PELAKSANAAN (BULAN)												PENANGGUNG JAWAB	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
		Pengelolaan akuntabilitas kinerja dilaksanakan oleh SDM yang kompeten	Menyusun LAKIP	LAKIP	√													TIM PENGUATAN AKUNTABILITAS
5	PENGUATAN PENGAWASAN																	
	i	Pengendalian Gratifikasi	<i>Public campaign</i> tentang pengendalian gratifikasi telah dilakukan	Sosialisasi dalam bentuk pemasangan poster serta internalisasi gratifikasi dan benturan kepentingan di lingkungan satuan kerja	Mempublikasikan pada website dan sosial media KPU Batang	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	TIM PENGAWASAN
	ii	Penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	Pengendalian internal telah dibangun di lingkungan KPU Batang	Pembangunan Lingkungan Pengendalian pada KPU Batang	Kartu Kendali SPIP	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
			Telah dilakukan penilaian resiko atas pelaksanaan kebijakan	Membuat penilaian resiko atas pelaksanaan kebijakan	Penilaian resiko atas pelaksanaan kebijakan	√												
			Telah dilakukan kegiatan pengendalian untuk meminimalisir resiko yang telah diidentifikasi	Rencana Tindak Pengendalian	Dokumen Rencana Tindak Pengendalian dan Laporan SPIP per Semester	√												
	iii.	Pengaduan Masyarakat	Kebijakan pengaduan masyarakat telah diimplementasikan	Melakukan Sosialisasi mengenai pembentukan dan implementasi Pengaduan Masyarakat yang dilakukan oleh pegawai KPU Batang	Mempublikasikan pada website dan sosial media KPU Batang	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	

NO	KOMPONEN	INDIKATOR	LANGKAH AKSI	BUKTI/EVIDEN	PELAKSANAAN (BULAN)												PENANGGUNG JAWAB	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
		Hasil penanganan pengaduan masyarakat telah ditindaklanjuti	Memberikan tanggapan/tindak lanjut atas Daftar Pengaduan yang disampaikan oleh Inspektorat	Bukti tanggapan			√			√			√			√		
		Telah dilakukan monitoring dan evaluasi atas penanganan pengaduan masyarakat	Melakukan monitoring dan evaluasi atas pengaduan masyarakat	Laporan monitoring dan evaluasi pengaduan masyarakat			√			√			√			√		
		Telah menindaklanjuti hasil evaluasi atas penanganan pengaduan masyarakat	Menindaklanjuti rekomendasi hasil evaluasi atas penanganan pengaduan masyarakat	Tabel tindaklanjut penanganan pengaduan masyarakat			√			√			√			√		
	iv. <i>Whistle-Blowing System</i>	<i>Whistle Blowing System</i> sudah diinternalisasikan dan diterapkan	Mensosialisasikan pedoman pelaksanaan <i>Whistle Blowing System</i> . serta sosialisasi tata cara penyampaian WBS di KPU Batang dengan cara berkoordinasi dengan inspektorat/KPU Jateng	Mempublikasikan pada website dan sosial media KPU Batang	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	TIM PENGAWASAN
		<i>Whistle Blowing System</i> telah diterapkan	Implementasi <i>Whistle Blowing System</i>	Laporan hasil rapat WBS internal			√			√			√			√		
		Evaluasi atas penerapan <i>Whistle Blowing System</i> sudah dilakukan	KPU Batang berkoordinasi dengan Inspektorat KPU/KPU Jateng meminta untuk dilakukan evaluasi atas implementasi WBS pada KPU Batang	Laporan evaluasi dalam bentuk rekapitulasi setiap triwulan			√			√			√			√		

NO	KOMPONEN	INDIKATOR	LANGKAH AKSI	BUKTI/EVIDEN	PELAKSANAAN (BULAN)												PENANGGUNG JAWAB
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
		Hasil evaluasi atas penerapan <i>Whistle Blowing System</i> telah ditindaklanjuti	Penerapan rekomendasi hasil evaluasi yang dilakukan Inspektorat	Tabel rekapitulasi tindaklanjut penanganan WBS			√			√			√			√	
	v. Penanganan Benturan Kepentingan	Penanganan benturan kepentingan telah disosialisasikan/ internalisasi	Melakukan sosialisasi terkait dengan Penanganan benturan kepentingan di lingkungan KPU Batang berkoordinasi dengan Inspektorat/KPU Jateng	Penandatanganan surat pernyataan bebas benturan kepentingan		√											
		Telah dilakukan evaluasi atas penanganan benturan kepentingan	Menyusun Evaluasi penanganan benturan kepentingan yang dilakukan KPU Batang	Pelaksanaan monitoring dan evaluasi penanganan benturan kepentingan			√			√			√				√
		Hasil evaluasi atas penanganan benturan kepentingan telah ditindaklanjuti	Menindaklanjuti hasil dan penanganan benturan kepentingan	Laporan monitoring dan evaluasi penanganan benturan kepentingan			√			√			√				√
6.	PENINGKATAN KUALITAS PELAYANAN PUBLIK																
	i. Standar Pelayanan	Terdapat kebijakan standar pelayanan	Menyusun kebijakan standar pelayanan Publik	Standar layanan PPID dan RPP	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
		Standar pelayanan telah dimaklumkan	Menyusun maklumat pelayanan informasi	Maklumat standar pelayanan publik	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
		Terdapat SOP bagi pelaksanaan standar pelayanan	SOP tersedia di ruang Pelayanan	SOP di ruang pelayanan dan mudah diakses oleh semua orang	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	ii. Budaya Pelayanan Prima	Intormasi tentang pelayanan mudah diakses melalui berbagai media	Intormasi tentang standar pelayanan yang tertera di website dan media sosial	Halaman Website KPU dan Media Sosial	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

NO	KOMPONEN	INDIKATOR	LANGKAH AKSI	BUKTI/EVIDEN	PELAKSANAAN (BULAN)												PENANGGUNG JAWAB
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
		Telah terdapat sistem punishment (sanksi)/reward bagi pelaksana layanan serta pemberian kompensasi kepada penerima layanan bila layanan tidak sesuai standar	Menetapkan Pegawai yang berprestasi untuk mendapatkan penghargaan	Piagam Penghargaan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	TIM PENGUATAN KUALITAS PELAYANAN PUBLIK
iii.	Pengelolaan Pengaduan	Telah terdapat saran layanan terpadu/ terintegrasi	menyediakan kotak saran, nomor layanan dan helpdesk	buku tamu helpdesk, rekap saran/aduan/kosultasi, laporan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
iv.	Penilaian Kepuasan terhadap Pelayanan	Dilakukan survei masyarakat terhadap pelayanan	Melakukan survei kepuasan masyarakat terhadap pelayanan Helpdesk dan PPID	Hasil Survei			√			√			√			√	
		Hasil survey kepuasan masyarakat dapat diakses secara terbuka	Menayangkan hasil survey kepuasan pelayanan KPU melalui website KPU	Screenshot dari website			√			√			√			√	
		Dilakukan tindaklanjut atas hasil survey kepuasan masyarakat	Menindaklanjuti hasil survei kepuasan masyarakat	Analisis survei kepuasan masyarakat dan tindak lanjutnya			√			√			√			√	
v.	Pemanfaatan Teknologi Informasi	Terdapat Inovasi pelayanan	Membuat inovasi layanan lebih mudah	Dokumentasi pemanfaatan teknologi informasi dalam pelayanan			√			√			√			√	

Salinan sesuai dengan aslinya
 SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM
 KABUPATEN BATANG
 Kepala Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu,
 Partisipasi dan Hubungan Masyarakat,



Mubaidin

Batang, 3 Januari 2025
 KETUA KOMISI PEMILIHAN UMUM
 KABUPATEN BATANG

ttd.

SUSANTO WALUYO